



Comune *di* Spoleto
www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 614 DEL 13/06/2013

1/3

Unità proponente: SLOS - Direzione Sviluppo Locale Sostenibile

Oggetto: PSR 2007/2013 Misura 3.1.3. Incentivazione delle attività turistiche – Partecipazione nuovo bando annualità 2013
– Avvio procedura richieste d’offerta (RdO) tramite sistema di e-procurement della PA (MEPA).

Responsabile del procedimento: Ivo Palmieri

ESERCIZIO 2013

Vedi allegato impegni

Visto contabile:

Motivazione visto contabile:



PSR 2007/2013 Misura 3.1.3. Incentivazione delle attività turistiche – Partecipazione nuovo bando annualità 2013 – Avvio procedura richieste d’offerta (RdO) tramite sistema di e-procurement della PA (MEPA).

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- a) [il decreto sindacale n° 107 del 17 giugno 2011, con il quale è stata nominata responsabile e conferito l’incarico dirigenziale della Direzione SLOS del Comune di Spoleto l’Arch. Antonella Quondam Girolamo per il periodo 2011-2013;](#)

RICHIAMATA la determinazione del Dirigente della Direzione RIFCO n. 7 del 7/1/2013 con la quale è stato disposto l’esercizio provvisorio per l’anno 2013;

RICHIAMATO l’art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI gli stanziamenti al 31/12/2012 del Bilancio di Previsione approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28/06/2012 e del P.E.G. approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 212 del 25/07/2012;

VISTO che il termine per l’approvazione del Bilancio di Previsione 2013 è stato prorogato al 30 Giugno 2013;

VISTO che il Bilancio di Previsione 2013 è in corso di approntamento;

PREMESSA:

La Regione Umbria, Direzione Regionale Risorsa Umbria, Federalismo, Risorse Finanziarie, Umane e strumentali – Servizio promozione dei prodotti agroalimentari e politiche di sviluppo locale, con D.G.R. n. 990 del 30 luglio 2012, ha approvato un nuovo bando per la Misura 3.1.3 – Incentivazione di attività turistiche. Tale Misura prevede il sostegno ad azioni di supporto alle attività turistiche finalizzate al miglioramento della qualità dell’offerta di turismo rurale, con particolare riferimento ai processi di informazione e comunicazione, ai servizi finalizzati a promuovere l’incontro tra domanda e offerta e all’integrazione dell’offerta turistico-enogastronomica.

Con Direttiva n. 181 del 07/09/2012, la Giunta Comunale ha dato mandato alla Direzione Slos di predisporre il progetto da presentare entro il termine perentorio del 30 novembre 2012.

Il progetto predisposto riguarda la realizzazione di una manifestazione che metta in stretto connubio i mercatini di Natale con i dolci tipici natalizi regionali, per far conoscere e per promuovere l’ampia gamma di prodotti artigianali e di dolci della tradizione, che si svolgerà nel mese di dicembre 2013.

Così come specificato nelle Linee guida per l’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e ad interventi analoghi, nonché nella D.G.R. n. 392/2008 avente ad oggetto “PSR per l’Umbria 2007/2013. Procedure attuative. Integrazioni e modifiche”, è necessario che vengano acquisite, per la definizione del piano economico-finanziario del progetto, almeno tre offerte di preventivo di spesa, in concorrenza, per ciascuna tipologia di intervento.

Sulla base dell’introduzione delle nuove norme sulla cosiddetta Spending Review, Legge 6 Luglio 2012, n. 94 e s.m.i. e Legge 7 agosto 2012 n. 135 e s.m.i., le pubbliche amministrazioni sono obbligate a rivolgersi, per forniture e servizi, anche al di sotto della soglia comunitaria, al sistema di e-procurement della PA.

Poiché in base ai dettami del bando, rif. art. 9 comma 3, il limite massimo di spesa ammissibile per i Comuni è di € 30.000,00, si è proceduto ad individuare, sulla base dei Metaprodotto disponibili nei bandi attivi sul sistema, in particolare il bando “Eventi 2010”, due richieste di preventivo: a) per il servizio di nolo e allestimento di casette in legno, per un importo a base d’asta di € 19.000,00 (esclusa Iva) e b) per i servizi integrati di promozione, comunicazione e animazione dell’evento, per un importo a base d’asta di € 11.000,00 (IVA esclusa). Si specifica che la base d’asta rientra nei 30.000,00 € ammissibili a finanziamento, considerando il fatto che sul ribasso d’asta dovranno essere imputate altre spese da parte del Comune riguardanti SIAE e altri servizi. Si sottolinea inoltre che l’IVA, essendo una spesa non ammissibile, resterà a carico del Comune.

Per quanto concerne la procedura MEPA poiché la richiesta si elabora attraverso il sito www.acquistinretepa.it potrebbe essere necessario inserire ulteriori informazioni rispetto agli schemi predisposti; informazioni che saranno successivamente inserite nel contratto con i fornitori contraenti.

Il Comune di Spoleto ai fini della presentazione del progetto ha avviato apposite procedure come di seguito specificato:

- D.D. n. 1359 del 15/11/2012 – avvio procedura richiesta d’offerta tramite MEPA
- D.D. n. 1362 del 15/11/2012 – avvio procedura richiesta d’offerta fuori MEPA

Entrambe le procedure non hanno portato all’acquisizione dei preventivi di spesa per cui il Comune ha provveduto comunque ad inviare alla Regione la domanda di contributo, specificando nel progetto di non aver potuto acquisire i preventivi di spesa.

La Regione con PEC del 28 marzo u.s. ha richiesto ad integrazione della domanda suddetta i preventivi di spesa.



Per tale ragione è necessario avviare altre due procedure, tramite MEPA, nel più breve tempo possibile, per acquisire le offerte relative al servizio di nolo e allestimento di casette in legno e altre forniture e servizi (Codice CIG: Z960A5F1FB) e ai servizi integrati di promozione, comunicazione e animazione dell'evento (Codice CIG: Z600A5F222).

MOTIVAZIONE:

al fine di presentare alla Regione Umbria, entro il termine del 20 giugno p.v., i preventivi di spesa richiesti con PEC del 28 marzo u.s., è necessario avviare una nuova procedura per le richieste di offerta (RdO) per le tipologie di intervento in premessa indicate.

DATO ATTO che la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento che, con la trasmissione al dirigente attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti relativo al progetto egov umbria denominato INTERPA, ne ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello statuto comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del Dlgs 18 agosto 2000, n° 267;

DETERMINA

- 1) **DI AVVIARE** per le motivazioni di cui in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportate, le procedure tramite richieste di offerta (RdO), attraverso il sistema di e-procurement della PA - MEPA, come di seguito indicato:
 - a) per il servizio di nolo e allestimento di casette in legno, per un importo a base d'asta di € 19.000,00 (Iva esclusa);
 - b) per i servizi integrati di promozione, comunicazione e animazione dell'evento, per un importo a base d'asta di € 11.000,00 (IVA esclusa).
- 2) **DI APPROVARE** le richieste di offerta (RdO) per ciascuna delle due procedure di cui al punto 1), come negli schemi allegati al presente atto, che ne costituiscono parti integranti e sostanziali;
- 3) **DI PROVVEDERE** con successivi atti:
 - a. alla aggiudicazione definitiva e alla formalizzazione degli affidamenti, a seguito della approvazione/finanziamento del progetto da parte della Regione Umbria;
 - b. all'accertamento e relativo impegno di spesa solo dopo la comunicazione di ammissione a finanziamento del progetto.
- 4) **DI DARE ATTO** che:
 - a. il responsabile del presente procedimento amministrativo è il funzionario Ivo Palmieri ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui agli articoli 191 del Dlgs 267/2000 e 49 del regolamento di contabilità;
 - b. il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Dirigente
Arch. Quondam Girolamo Antonella