



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1354 DEL 19/12/2013**

1/5

**Unità proponente:** ICSSS - Dirigente ICSSS

**Oggetto:** Acquisto di materiale necessario alla manutenzione ordinaria e straordinaria presso la pista di atletica leggera dalla Ditta Bonfè di Spoleto, mediante ordine diretto nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione). Assunzione impegno di euro 123,52.

**Responsabile del procedimento:** Fabrizia Fava

ESERCIZIO 2013

**Vedi allegato impegni**

Visto contabile: Positivo

Motivazione visto contabile: REGOLARE.



**Acquisto di materiale necessario alla manutenzione ordinaria e straordinaria presso la pista di atletica leggera dalla Ditta Bonfè di Spoleto, mediante ordine diretto nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione). Assunzione impegno di euro 123,52.**

### IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il decreto sindacale n° 107 del 2011 con il quale è stato nominato il responsabile e conferito l'incarico dirigenziale per la Direzione Istruzione, Coesione sociale, Salute e Sport del Comune di Spoleto per il periodo 2011-2013;

ATTESO che:

a) l'articolo 163, comma 2, del TUEL dispone che quando il bilancio di previsione non è stato deliberato è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato, ove esistenti. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

b) l'articolo 141, comma 2, del TUEL dispone che quando il consiglio comunale non approva nei termini lo schema di bilancio di previsione predisposto dalla giunta comunale si deve comunque provvedere entro il nuovo termine comunicato dalla Prefettura – UTG in un tempo non superiore ai 20 giorni della lettera notificata ai consiglieri comunali;

c) il combinato disposto dell'articolo 191, comma 5, del TUEL e dell'articolo 61, comma 4, del Regolamento di contabilità – approvato con delibera consiliare n° 6 dell'8 gennaio 2003 – disciplina la gestione finanziaria in caso di accertamento di un disavanzo di amministrazione vietando l'assunzione di impegni e pagamento di spese per servizi non espressamente previsti per legge facendo salve le spese da sostenere a fronte di impegni già assunti negli esercizi precedenti;

RILEVATO che:

a) il 28 novembre 2013 il consiglio comunale, in sede di riaccertamento straordinario dei residui, con la delibera n° 33 ha approvato il nuovo RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2012 che presenta un disavanzo di € 9.178.359,89;

b) il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2013 è stato prorogato al 30 novembre 2013 e che entro tale data l'Amministrazione comunale ha adottato con deliberazione di giunta comunale n° 288 del 29/11/2013 gli schemi di bilancio 2013, il bilancio pluriennale 2013-2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015;

c) il 2 dicembre 2013 la Prefettura – UTG di Perugia ha invitato il Consiglio Comunale ad approvare il Bilancio di Previsione entro 20 giorni dalla data di pervenimento della nota medesima – 22 dicembre 2013 -;

c) gli stanziamenti dell'ultimo bilancio deliberato per l'esercizio provvisorio sono costituiti da quelli relativi al Bilancio di previsione 2012 approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28/6/2012 e del P.E.G. approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 212 del 25/7/2012;

-  
Premessa:



presso gli impianti sportivi di proprietà comunale spesso è necessario far fronte a piccole manutenzioni urgenti e straordinarie, quali piccoli interventi agli impianti elettrici, idraulici, acquisto e montaggio di neon, rubinetti, guarnizioni ecc., per la manutenzione e/o eventuali guasti degli stessi: Attualmente, al fine di garantire il regolare funzionamento e l'attività sportiva presso la pista di atletica leggera – che è gestita direttamente dal Comune, si rende necessario procedere all'acquisto di materiale vario attraverso la procedura in MEPA (nel rispetto delle vigenti normative in materia L.94/2012 e L. 135/2012).

Si è proceduto ad acquistare – mediante un ordine diretto - presso la Ditta Bonfè di Spoleto il seguente materiale: neon, piccole attrezzature, forbici, rubinetteria, acquaragia, diluente, materiale elettrico, silicone, chiodi ecc. per un importo complessivo di € 592,16 I.V.A. inclusa.

**MOTIVAZIONE:**

al fine di garantire il buon funzionamento e l'attività sportiva presso la pista di atletica leggera, si è reso necessario procedere all'acquisto, mediante un ordine diretto nel MEPA, del materiale necessario per la manutenzione ordinaria e straordinaria, come ad es. neon, piccole attrezzature, forbici, rubinetteria, acquaragia, diluente, materiale elettrico, silicone, chiodi ecc.

Il materiale verrà acquistato dalla Ditta Bonfè di Spoleto per un importo complessivo di € 592,16 i.v.a. inclusa.

Considerato però che l'impegno già assunto per la pista di atletica non è sufficiente, si rende necessario assumere un ulteriore impegno di spesa di € 123,52 – i.v.a. compresa.

DATO ATTO CHE la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento che, con la trasmissione al Dirigente attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti relativo al progetto e-gov Umbria denominato INTERPA, ne ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello Statuto Comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del Dlgs 18 agosto 2000, n° 267;

**DETERMINA**

- 1) DI procedere all'acquisto di tutto il materiale necessario per la manutenzione ordinaria e straordinaria presso la pista di atletica leggera al fine di garantire il buon funzionamento e la pratica sportiva;
- 2) DI provvedere a tali forniture mediante il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi delle vigenti normative: L. 94/2012 e L. 135/2012 e procedere all'ordine diretto con la Ditta Bonfè di Spoleto il cui importo complessivo è di € 592,16 i.v.a. inclusa;
- 3) DI finanziare la somma complessiva di euro 592,16 al Cap. 3600.27 come segue:
  - € 435,16 mediante imputazione al Cap. 3600.27 impegno n. 2066 RR.PP. 2010;
  - € 33,48 mediante imputazione al Cap. 3600.27 impegno n. 904/2010;



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1354 DEL 19/12/2013**

4/5

-€ 123,52 assumendo impegno di spesa con il presente atto al Cap. 3600.27 del B.P. 2013 in corso di approvazione che presenta necessaria disponibilità.

4) DI DARE ATTO CHE:

- a. il responsabile di tale procedimento amministrativo è la Dr.ssa Fabrizia Fava si sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui agli articoli del Dlgs 267/2000 e 49 del regolamento di contabilità ;
- b. che il presente regolamento è redatto in formato digitale si densi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale"

Il Dirigente, dr.ssa Stefania Nichinonni



## ELENCO DEGLI IMPEGNI/ACCERTAMENTI

Anno	Capitolo	Articolo	Importo	Direzione	Tipo	Numero imp/acc
<b>2013</b>	3600	27	435,16	ICSSS	S	2066 SUB 1 RR.PP. 2010
<b>2013</b>	3600	27	33,48	ICSSS	S	904 SUB 1 RR.PP. 2010
<b>2013</b>	3600	27	123,52	ICSSS	S	907