



Comune *di* Spoleto  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 254 DEL 11/03/2013**

1/4

**Unità proponente:** SLOS - Direzione Sviluppo Locale Sostenibile

**Oggetto:** Contratto TELEMACO 2013 - Impegno € 1.343,10

**Responsabile del procedimento:** Antonella Quondam Girolamo

ESERCIZIO 2013

**Vedi allegato impegni**

Visto contabile: Positivo

Motivazione visto contabile: REGOLARE.



**Contratto TELEMACO 2013 - Impegno € 1.343,10**

**IL DIRIGENTE**

*RICHIAMATO il decreto sindacale n°107 del 17 giugno 2011, con il quale è stato nominato il responsabile e conferito l'incarico dirigenziale per la direzione sviluppo locale sostenibile (SLOS);*

*RICHIAMATA la determinazione del Dirigente della Direzione RIFCO n. 7 del 7/1/2013 con la quale è stato disposto l'esercizio provvisorio per l'anno 2013;*

*RICHIAMATO l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;*

*VISTI gli stanziamenti al 31/12/2012 del Bilancio di Previsione approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28/06/2012 e del P.E.G. approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 212 del 25/07/2012;*

*VISTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2013 è stato prorogato al 30 Giugno 2013;*

*VISTO che il Bilancio di Previsione 2013 è in corso di approntamento;*

**PREAMBOLO FINANZIARIO**

il Comune di Spoleto sta predisponendo lo schema di bilancio di previsione per il 2013 ai fini dell'adozione da parte dell'organo consiliare e pertanto, essendo autorizzato l'esercizio provvisorio, possono effettuare spese in misura non superiore ad un dodicesimo per ogni mese in base allo stanziamento dell'ultimo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012 e del relativo piano esecutivo di gestione (PEG) di cui agli atti sopra richiamati;

**PREMESSA:**

L'Amministrazione comunale ha stabilito con D.G.C. n. 573 del 20/11/2003 di sottoscrivere con InfoCamere un Contratto di fornitura di servizi per la consultazione delle banche dati del Sistema Camerale via Internet. Tale Contratto prevede un canone annuale fisso forfettario per la consultazione illimitata di visure camerali, stato patrimoniale, ecc.

Dopo dieci anni dalla stipula del contratto, si è potuto constatare l'utilità e l'efficacia per il Comune di Spoleto dei servizi forniti da InfoCamere, pertanto si ritiene opportuno rinnovare il servizio Telemaco, Fascia Cliente "A1", con un numero medio di operazioni annuali fino a 5.000, di cui all'offerta-contratto, pervenuta via e-mail, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale, con validità dal 01/01/2013 al 31/12/2013.

A tale scopo è necessario impegnare l'importo complessivo di € 1.343,10.

**MOTIVAZIONE:** Vista l'utilità dei servizi resi da InfoCamere, si ritiene opportuno rinnovare il servizio Telemaco, Fascia Cliente "A1", con un numero medio di operazioni annuali fino a 5.000, attraverso l'accettazione dell'offerta-contratto relativo all'anno 2013.

**DATO ATTO** che la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento che, con la trasmissione al dirigente attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti relativo al progetto egov umbria denominato INTERPA, ne ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa;

**RITENUTO** che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello Statuto Comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del Dlgs 18 agosto 2000, n° 267;

**DETERMINA**

1. **DI RINNOVARE** l'adesione, per l'anno 2013, al servizio di Infocamere denominato "Telemaco", fascia cliente A1, massimo 5.000 operazioni/anno, per una spesa di € 1.110,00+iva, secondo l'offerta-contratto (Allegato 1), che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;
2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.343,10 (milletrecentoquarantatre/10), comprensivi di Iva, sul capitolo n. 5740, art. n. 16 del bilancio di previsione 2013, in corso di approntamento, per il rinnovo dei servizi resi da InfoCamere per l'anno 2013;
3. **DI PROVVEDERE** con successivo atto alla liquidazione dell'importo sopra indicato;
4. **DATO ATTO** che la spesa non è frazionabile in deroga all'art. 163, comma 1;



**Comune *di* Spoleto**  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 254 DEL 11/03/2013**

3/4

**5. DI DARE ATTO che:**

- a. il responsabile del presente procedimento amministrativo è il dirigente Arch. Antonella Quondam Girolamo ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui agli articoli 191 del Dlgs 267/2000 e 49 del regolamento di contabilità;
- b. che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

*Il Dirigente (Arch. Antonella Quondam Girolamo)*



Comune *di* Spoleto  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 254 DEL 11/03/2013**

4/4

**ELENCO DEGLI IMPEGNI/ACCERTAMENTI  
(Pratica ASCOT n. 187 del 11/03/2013)**

| Anno        | Capitolo | Articolo | Importo | Direzione | Tipo | Numero imp/acc |
|-------------|----------|----------|---------|-----------|------|----------------|
| <b>2013</b> | 5740     | 16       | 1343,10 | SLOS      | S    | 244            |