



Comune *di* Spoleto
www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1538 DEL 13/12/2012

1/6

Unità proponente: CUT - Direzione Cultura e Turismo

Oggetto: Piano di Marketing Urbano (PUC)2 - Spoleto Piazza delle Eccellenze - Accordo con Conspoletto, Confcommercio e Confesercenti per organizzazione Notte di Capodanno. Accordo con Buyocco per evento di Natale.

Responsabile del procedimento: Anna Rita Cosso

ESERCIZIO 2012

Vedi allegato impegni

Visto contabile: Positivo

Motivazione visto contabile: Regolare.



IL DIRIGENTE

RICHIAMATO:

il decreto sindacale n° 107 del 17 giugno 2011 con il quale è stato nominato il responsabile e conferito l'incarico dirigenziale per la direzione Cultura e Turismo (Cu.T.) del Comune di Spoleto per il periodo 2011-2013;

le "LINEE PROGRAMMATICHE PER IL MANDATO 2009-2014: "CONTINUITÀ NEL CAMBIAMENTO" adottate con deliberazione di consiglio comunale n° 62 del 14 luglio 2009;

il PIANO GENERALE DI SVILUPPO PER IL MANDATO POLITICO 2009-2014 adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 31 del 10 maggio 2010;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28 giugno 2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012;

la delibera di Giunta Comunale n. 212 del 25 luglio 2012 con cui è stato approvato il "Piano esecutivo di gestione 2012 (PEG)";

PREMESSA:

Sin dall'anno 2000 l'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno organizzare e/o promuovere e sostenere dei festeggiamenti e delle manifestazioni durante il periodo Natale – Capodanno; tali iniziative hanno prodotto un buon richiamo turistico e sono state sempre molto apprezzate dai turisti e anche dai cittadini di Spoleto e dei Comuni limitrofi, che amano uscire per le strade e per le piazze della città, dalle case o dai ristoranti, e ritrovarsi inseriti piacevolmente nel flusso di persone in festa;

Quest'anno le associazioni di categoria (Confcommercio, Confesercenti, ConSpoleto), particolarmente interessate all'animazione della città e del territorio durante le festività natalizie e del fine anno, hanno programmato e organizzato una nutrita serie di iniziative (a titolo di esempio: le luminarie, l'albero di Natale ecologico, IL CAMPUS DI Natale "Vacantiere", ecc.); la Confesercenti di Spoleto, in nome e per conto anche di Confcommercio e ConSpoleto, con nota prot. 60693 del 10/12/2012 ha proposto, inoltre, all'Amministrazione comunale un programma di massima per l'animazione della città durante la notte di Capodanno. In tale nota si dichiara la volontà di avvalersi della CET SERVIZI soc. coop, società che gestisce l'Ufficio Confesercenti di Spoleto, per l'organizzazione e la gestione finanziaria dell'evento, come da suo compito statutario. Il Consorzio "Il Buyocco", al cui consiglio di amministrazione partecipa anche il Sindaco della Città e che riunisce un ampio numero di operatori commerciali del centro storico, ha proposto l'iniziativa "La casina di Babbo Natale", quale momento di spettacolo e animazione rivolto in particolare ai bambini, articolato in una serie di iniziative e di presenze di Babbo Natale nel territorio, nelle scuole, per le strade, nella sua "casina" dove ricevere visite e distribuire doni, e così via (nota prot. 61797/2012).



Il Piano Urbano Complesso (PUC) 2 "Spoleto, piazza delle eccellenze" per mezzo del Piano di Marketing Urbano (PMU) sostiene l'obiettivo di animare il territorio del PUC (centro storico) anche attraverso la realizzazione di eventi e manifestazioni (punto "D" del PMU). Le attività da realizzare con il PMU sono state definite dall'Amministrazione comunale con il concorso e la partecipazione di vari soggetti privati, tra cui le associazioni sopra citate, che si sono impegnati a partecipare al budget complessivo del PMU con una quota di Euro 18.000,00; tra le azioni concordemente individuate vi è il sostegno delle manifestazioni di fine anno.

Per la realizzazione delle iniziative sopra richiamate la capofila Confesercenti ha presentato un preventivo di Euro 13.500,00, richiedendo un corrispettivo di Euro 10.000,00, impegnandosi a sostenere direttamente o tramite propri sponsor la rimanente somma e a realizzare l'iniziativa di Capodanno con la formula "chiavi in mano", restando, quindi, in capo all'organizzatore tutte le responsabilità e gli oneri connessi. Il Consorzio Il Buyocco ha richiesto un corrispettivo di Euro 2.500,00 impegnandosi ad implementare l'iniziativa tramite il reperimento di volontari e di eventuali sponsor privati. In entrambi i casi, la corresponsione dei citati corrispettivi è subordinata alla corretta esecuzione delle iniziative e alla presentazione di analitica rendicontazione

Le richieste sono state giudicate congrue e in linea con i prezzi di mercato e l'affidamento diretto alle associazioni citate (possibile in quanto i costi rientrano nei limiti stabiliti dall'apposito regolamento comunale), oltre ad essere coerente con l'impostazione generale del PMU, consente di ottimizzare le risorse pubblico-private e, quindi, di ottenere un risparmio per l'Amministrazione comunale nell'organizzazione degli eventi di Natale-Capodanno, che costituiscono sia un richiamo turistico che un beneficio per la comunità locale;

Verificato che la tipologia di servizi richiesti per tali manifestazioni non rientra nelle categorie merceologiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Acquisita la documentazione relativa alla tracciabilità finanziaria dei soggetti incaricati dell'organizzazione, l'autocertificazione relativa alla regolarità contributiva di CET Servizi e la dichiarazione del consorzio "Il Buyocco" di non avere dipendenti e, quindi, di non essere tenuta alla presentazione del DURC

Acquisito il parere favorevole del Sindaco, Daniele Benedetti

MOTIVAZIONE: il Piano Urbano Complesso (PUC) 2 "Spoleto, piazza delle eccellenze" per mezzo del Piano di Marketing Urbano (PMU) sostiene l'obiettivo di animare il territorio del PUC (centro storico) anche attraverso la realizzazione di eventi e manifestazioni (punto D del PMU); appare, pertanto, opportuno utilizzare le sue risorse per finanziare la realizzazione delle manifestazioni proposte dalle associazioni di categoria sopra richiamate, in quanto utili ad animare la città e ad accrescerne l'attrattività turistica in un periodo di particolare interesse turistico; le manifestazioni saranno rigorosamente a ingresso gratuito. Le richieste economiche sono giudicate congrue e l'affidamento diretto alle associazioni citate (possibile in quanto i costi rientrano nei limiti stabiliti dall'apposito



regolamento comunale), oltre ad essere coerente con l'impostazione generale del PMU, consente di ottimizzare le risorse pubblico-private e, quindi, di ottenere un risparmio per l'Amministrazione comunale nell'organizzazione degli eventi di Natale-Capodanno.

DATO ATTO che la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento che, con la trasmissione al dirigente attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti relativo al progetto egov umbria denominato INTERPA, ne ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello Statuto Comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del Dlgs 18 agosto 2000, n° 267;

DETERMINA

1. DI CONSIDERARE qui riportata la premessa, quale parte sostanziale e integrante del presente atto, i cui contenuti riferiti al programma sono riportati nell'allegato Accordo;
2. DI APPROVARE la proposta progettuale presentata da Confesercenti anche a nome e per conto di Confcommercio e ConSpoleto con nota prot. 60693 del 10/12/2012;
3. DI AFFIDARE a Confesercenti, Confcommercio e ConSpoleto la realizzazione della manifestazione Notte di Capodanno 2013 secondo quanto indicato nel preventivo presentato in data 10/12/2012 e nella successiva bozza di Accordo tra le parti che si approva e si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
4. DI PRENDERE ATTO della dichiarazione delle parti circa la loro scelta di avvalersi della CET SERVIZI soc. coop. a r. l. per l'organizzazione e la gestione finanziaria dell'evento come da sua vocazione statutaria;
5. DI PRECISARE che l'affidamento prevede che l'organizzatore realizzi le iniziative con la formula "chiavi in mano", restando quindi in capo allo stesso tutte le responsabilità e gli oneri connessi (organizzativi, gestionali, di sicurezza, di coordinamento, di pubblicizzazione, ecc);
6. DI RICONOSCERE quale compenso onnicomprensivo per le attività oggetto dell'affidamento la somma lorda di Euro 10.000,00 (diecimila), giudicandola congrua e conveniente;
7. DI METTERE a disposizione degli organizzatori della manifestazione in questione (Confesercenti, Confcommercio e ConSpoleto in quanto soggetti firmatari del permesso per la manifestazione) piazza Garibaldi e piazza della Libertà, in considerazione del fatto che trattasi di iniziativa senza scopo di lucro, tesa alla valorizzazione turistica del territorio e rientrante nel cartellone degli Eventi di Fine Anno della città;



8. DI STABILIRE che il compenso sarà liquidato per il 50% all'atto della sottoscrizione dell'accordo tra le parti che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale e per il 50% con apposito successivo atto, previa presentazione di adeguata rendicontazione e documentazione dell'attività svolta;
9. DI AFFIDARE al consorzio "Il Buyocco" la realizzazione della manifestazione "La casina di Babbo Natale" secondo quanto indicato nella nota prot. 61797/2012 inviata in data 13/12/2012;
10. DI PRECISARE che l'affidamento prevede che l'organizzatore realizzi le iniziative con la formula "chiavi in mano", restando quindi in capo allo stesso tutte le responsabilità e gli oneri connessi (organizzativi, gestionali, di sicurezza, di coordinamento, di pubblicizzazione, ecc);
11. DI RICONOSCERE quale compenso onnicomprensivo per le attività oggetto dell'affidamento la somma lorda di Euro 2.500,00 (duemilacinquecento), giudicandola congrua e conveniente;
12. DI STABILIRE che il compenso sarà liquidato con apposito successivo atto, previa presentazione di adeguata rendicontazione e documentazione dell'attività svolta;
13. DI IMPUTARE la somma di Euro 12.500,00 (DODICIMILACINQUECENTO/OO EURO) al seguente capitolo del BP 2012 che presenta la necessaria disponibilità:

Capitolo	Articolo	Anno	IMPEGNO	Somma
1400	366	2012 RRPP 2009	2013	12.500,00

14. DI DARE ATTO che entrambi gli affidamenti rientrano nei limiti previsti dal Regolamento comunale per gli affidamenti di servizi in economia;
15. DI PRECISARE che gli organizzatori hanno l'obbligo di pubblicizzare di aver goduto dei fondi provenienti dall'UE fondo FERS, secondo le modalità che saranno indicate dal competente ufficio comunale e di garantire la gratuità delle iniziative;
16. DI DARE ATTO che:
 - a. responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Anna Rita Cosso ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui agli articoli 191 del Dlgs 267/2000 e 49 del regolamento di contabilità;
 - b. che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".



ELENCO DEGLI IMPEGNI/ACCERTAMENTI

(Pratica ASCOT n. 2792 del 14/12/2012)

Anno	Capitolo	Articolo	Importo	Direzione	Tipo	Numero imp/acc
2012	1400	366	12500,00	CUT	S	2013 (sub 2470) rr.pp.2009