



Comune *di* Spoleto
www.comune.spoleto.pg.it

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 990 DEL 16/09/2014

1/2

Unità proponente: CUT - Responsabile Biblioteca

Oggetto: Integrazione sistema RFID della Biblioteca comunale con Sebina Open Library e manutenzione. Liquidazione fatt. n. SI0000531-IT a ditta Bibliotheca RFID Library Systems S.r.l. per complessivi € 509,96.

Responsabile del procedimento: Carla Cesarini



Integrazione sistema RFID della Biblioteca comunale con Sebina Open Library e manutenzione. Liquidazione fatt. n. SI0000531-IT a ditta Bibliotheca RFID Library Systems S.r.l. per complessivi € 509,96.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATI:

- a) la determinazione dirigenziale del 28.12.2011, n. 1595 con la quale sono stati conferiti gli incarichi posizione organizzativa e di alta professionalità della direzione cultura e turismo (CUT) per il periodo 1° gennaio 2012 – 31 dicembre 2014 (art. 21-sexies , Rous);
- b) la determinazione dirigenziale del 24.06.2013, n. 673 "Direttiva gestionale per le attività della Direzione Cultura e Turismo del Comune di Spoleto (art. 21-sexies , Rous)" con la quale, tra l'altro, è stata assegnata la responsabilità dei procedimenti amministrativi afferenti i Servizi della Direzione CUT;
- c) l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che con Determinazione n. 1 del 2/1/2014 è stato disposto l'esercizio provvisorio per l'anno 2014 nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione;

VISTI gli stanziamenti al 31/12/2013 del Bilancio di Previsione approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 20/12/2013 e del P.E.G. approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 320 del 30/12/2013;

VISTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2014 è stato prorogato al 30 settembre 2014;

VISTO che il Bilancio di Previsione 2014 è in corso di approntamento;

VISTI i documenti di spesa *fattura n. SI0000531-IT* del 29.07.2014 emessa da Bibliotheca RFID Library Systems S.r.l. – Via Crosaron 18, San Bonifacio (VR) 37047 - riportata in allegato per l'importo complessivo di € 509,96 (*eur cinquecentonove/96*);

ACCERTATA la corrispondenza qualitativa e quantitativa dei servizi forniti con quelli ordinati e la loro regolare esecuzione come relazionati dall'unità organizzativa Biblioteca;

VERIFICATO che la somma certa e liquida da pagare è nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto con la determinazione dirigenziale del 28.12.2013, n. 1465;

PRESO ATTO che, in ottemperanza alle disposizioni della L. n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, la ditta ha indicato il seguente **conto corrente dedicato**: Unicredit S.p.A. filiale di San Bonifacio, **codice IBAN: IT 73 K 02008 59751 0000 4132 5798** ed è stato acquisito il seguente **CIG: Z5E0D1DE97**;

VISTO IL DURC emesso dall'INAIL in data 20.08.2014 da cui si evince la regolarità dei versamenti INAIL e INPS della ditta Bibliotheca RFID Library Systems S.r.l.;

VISTO l'art. 22.bis del Regolamento degli Uffici e dei Servizi e gli artt. 51 e 52 del regolamento di contabilità;

DISPONE

- 1) **DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 509,96 (*eur cinquecentonove/96*) relativa al seguente documento di spesa:

Documento	N°	Data	Importo	Soggetto	Codice CIG
Fattura	SI0000531-IT	29.07.2014	€ 509,96	Bibliotheca RFID Library Systems S.r.l. – Via Crosaron 18 - 37047 San Bonifacio (VR) – P.I. 03269950238	Z5E0D1DE97

- 2) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 509,96 (*eur cinquecentonove/96*) al seguente capitolo del Bilancio 2014, RR.PP. 2013 di seguito indicato, nei limiti degli impegni assunti con D.D. n. 1465/2013:

Capitolo	Articolo	Impegno	Anno	Importo
210	13	1041/2013	2013	€ 509,96

- 3) **DI TRASMETTERE** la presente liquidazione al servizio finanziario ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento a favore di Bibliotheca RFID Library Systems S.r.l. – Via Crosaron 18, San Bonifacio (VR) 37047 - mediante bonifico bancario presso Unicredit S.p.A. filiale di San Bonifacio, **codice IBAN: IT 73 K 02008 59751 0000 4132 5798**;

- 4) **DI DARE ATTO** che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Responsabile del Procedimento (Carla Cesarini) :