



Comune *di* Spoleto  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1250 DEL 28/11/2014**

1/4

**Ufficio proponente:** CUT - Programmazione Eventi Spazi Culturali

---

**Direzione:** CUT - Direzione Cultura e Turismo

---

**Oggetto:** Affidamento incarico gestione servizi museali comunali mese di novembre 2014

---

**Responsabile del procedimento:** Anna Rita Cosso

---

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

**Vedi visto di regolarità contabile**

---

Il Dirigente

Sandro Frontalini

Data

28/11/2014

Il presente documento è redatto in formato digitale e sottoscritto con firma digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. recante il "Codice dell'amministrazione digitale" ed è conservato in originale presso l'archivio informatico del Comune di Spoleto.



### Il Dirigente

VISTO il decreto sindacale del 10 giugno 2014 di proroga del contratto del Dirigente Cultura e Turismo dott Sandro Frontalini dal 10 giugno al 10 settembre 2014 (art 110, Tuel, art 7, comma 3, Rous) e il Decreto Sindacale del giorno 11 settembre 2014 n. 173 di affidamento al dott. Sandro Frontalini dell'incarico di Dirigente Cultura e Turismo dall'11 settembre 2014 al 31 dicembre 2014 (artt. 50 e 110 del TUEL e art 7 del ROUS)

RICHIAMATA:

a) La delibera di C.C. n. 42 del 29 settembre 2014 di approvazione del B.P. 2014 – Bilancio Pluriennale 2014/16 – Relazione Previsionale e programmatica 2014/16 e allegati.

b) la delibera di G.C. n. 312 del 31 ottobre 2014 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione – Piano degli obiettivi – Piano della performance – Esercizio Finanziario 2014

#### PREMESSA:

La Giunta Comunale con deliberazione n. 251 del 4 settembre 2014 nell' autorizzare la spesa onde affidare fino al 30 settembre 2014 alla Soc. Coop. Sistema Museo la gestione dei servizi di assistenza culturale e ospitalità per il pubblico e dei servizi di vigilanza e gestione delle biglietterie nella rete museale del Comune di Spoleto incaricava la Direzione CUT di predisporre nel più breve tempo possibile la procedura di gara per l'affidamento esterno di durata annuale dei servizi di biglietteria, ospitalità, accoglienza, informazione e custodia nei musei comunali;

la Direzione Cut ha predisposto il Bando di Gara e il Capitolato per la procedura di evidenza pubblica per incarico di durata annuale per la gestione dei servizi di assistenza culturale e ospitalità per il pubblico e dei servizi di vigilanza e gestione delle biglietterie nella rete museale del Comune di Spoleto; tali documenti sono sottoposti a verifiche tecniche e ne è imminente la pubblicazione;

nel frattempo si ritiene necessario autorizzare la spesa e procedere, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento comunale, ad un affidamento diretto di un mese alla Soc. Coop. Sistema Museo, gestore dei Musei comunali fino al 30 novembre 2014, in quanto un incarico ad altri soggetti per un mese sarebbe inattuabile in considerazione dei tempi tecnici necessari per il passaggio di consegne; trattasi di servizi non ricompresi tra le categorie merceologiche del MEPA .

Per l'affidamento in questione vengono stabiliti i seguenti orari dei Musei per il periodo 1 – 30 novembre 2014 (salvo piccole modifiche per esigenze di servizio):

Museo Carandente 10-13;14,30-17 (2 operatori) chiuso il martedì

Piano Nobile 10-13;14,30-17 (1 operatore) chiuso il martedì

Casa Romana 11-16,30 (1 operatore) chiuso il martedì

Museo del Tessuto e del Costume 14,30 - 17 (aperto sabato-domenica)

Palazzo Mauri (1 addetto per 18 ore settimanali salvo variazioni)

Il monte orario di apertura nel periodo 1 – 30 novembre 2014 è quindi di 526 ore alla tariffa di € 21,03 /h (per un totale di € 11.061,78) e di 143 ore alla tariffa di € 18,75/h (per un totale di € 2.681,25);

l'impegno di spesa generale sarà pertanto di € 13.743,03;

avendo accertato la regolarità contributiva della Soc. Coop. Sistema Museo alla data del presente atto tramite DURC;

**MOTIVAZIONE:** il regolare funzionamento dei Musei comunali per una città della cultura quale Spoleto è servizio essenziale dal punto di vista culturale ed ha anche un significativo impatto economico in considerazione del numero dei visitatori e delle attività che si svolgono all'interno dei Musei comunali; si ritiene necessario pertanto autorizzare la spesa e procedere, nel rispetto di quanto stabilito dal "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia" approvato con Delibera di C.C. n. 16 del 20 febbraio 2008, ad un affidamento diretto di un mese



alla Soc. Coop. Sistema Museo, gestore dei Musei comunali fino al 30 novembre 2014, in quanto un incarico ad altri soggetti per un mese sarebbe inattuabile in considerazione dei tempi tecnici necessari per il passaggio di consegne; trattasi di servizi non ricompresi tra le categorie merceologiche del MEPA

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. N.267/2000, l'atto comporta impegno di spesa, e che pertanto lo stesso è trasmesso al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DATO ATTO che la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento che, con la trasmissione al dirigente attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti relativo al progetto egov umbria denominato INTERPA, ne ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello Statuto Comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del Dlgs 18 agosto 2000, n° 267;

VISTO il d.Lgs n.267/2000 e s.m.i.

#### **DETERMINA**

1. DI CONSIDERARE qui riportata la premessa, quale parte sostanziale e integrante del presente atto;
2. DI TRASMETTERE tempestivamente alla Giunta Comunale il bando ed il capitolato di gara per l'avvio della procedura pubblica di affidamento dei servizi museali, nella versione rivista dopo gli approfondimenti tecnici con l'Ufficio Gare e conservata agli atti della Direzione, al fine di portare i documenti a conoscenza della Giunta ed ottenerne il parere
3. DI AFFIDARE fino al 30 novembre 2014 alla Soc. Coop. Sistema Museo la gestione dei servizi di assistenza culturale e ospitalità per il pubblico e dei servizi di vigilanza e gestione delle biglietterie nella rete museale del Comune di Spoleto, ricorrendo all'affidamento diretto in economia nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia" approvato con Delibera di C.C. n. 16 del 20 febbraio 2008. Non si applica in questo caso il principio della rotazione per ragioni squisitamente tecniche, di opportunità e di garanzia degli standard di sicurezza, di qualità e di continuità come descritto in premessa; un incarico ad altri soggetti per un mese sarebbe inattuabile anche in considerazione dei tempi necessari per il passaggio di consegne e per l'acquisizione delle necessarie conoscenze.
4. DI INFORMARE la Soc. Coop. Sistema Museo dei contenuti del presente atto;
5. DI IMPEGNARE la somma di € 13.743,03 relativa al mese di novembre 2014 mediante imputazione al capitolo 3100/33 del BP. 2014 che presenta la necessaria disponibilità;

Capitolo	Articolo	Somma	Cig
3100	33	€ 13.743,03	ZA1119E4B7

#### 4. DI DARE ATTO che:

a. il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Anna Rita Cosso ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui agli articoli 191 del Dlgs 267/2000 e 49 del regolamento di contabilità;



Comune *di* Spoleto  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1250 DEL 28/11/2014**

4/4

b. che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Dirigente Sandro Frontalini