



Unità proponente: CUT - Direzione Cultura e Turismo

Oggetto: Gestione musei comunali. Affidamento incarico maggio 2014

Responsabile del procedimento: Anna Rita Cosso

ESERCIZIO 2014

Vedi allegato impegni

Visto contabile: Positivo

Motivazione visto contabile: REGOLARE.



Il Dirigente

RICHIAMATI:

- a) il decreto sindacale n. 51 del 2 Aprile 2014 avente ad oggetto "Riorganizzazione 2014 – Nomina responsabili e conferimento incarichi dirigenziali" con il quale sono stati prorogati gli incarichi dirigenziali nell'Ente;
- b) l' art. 163, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che con Determinazione n. 1 del 2/1/2014 è stato disposto l'esercizio provvisorio per l'anno 2014 nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione;

VISTI gli stanziamenti al 31/12/2013 del Bilancio di Previsione approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 20/12/2013 e del P.E.G. approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 320 del 30/12/2013;

VISTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2014 è stato prorogato al 31 luglio 2014;

VISTO che il Bilancio di Previsione 2014 è in corso di approntamento;

PREMESSA:

Il regolare funzionamento dei Musei comunali per una città della cultura quale Spoleto, è servizio essenziale dal punto di vista culturale ed ha anche un significativo impatto economico in considerazione del numero dei visitatori e delle attività che si svolgono all'interno dei Musei comunali.

In data 23 dicembre 2013 la soc. coop Sistema Museo ha presentato la proposta di Finanza di Progetto per la gestione integrata del patrimonio culturale della città di Spoleto.

Preso atto della proposta pervenuta, la Giunta Comunale con deliberazione n. 362 del 30/12/2013 ha dichiarato la stessa di pubblico interesse ed ha pertanto istituito il tavolo tecnico di approfondimento del progetto, costituito da rappresentanti della Direzione CUT, dell'Ufficio Gare e dal Segretario Generale, disponendo altresì una proroga tecnica di 3 mesi dell'affidamento alla coop Sistema Museo (in scadenza al 31 dicembre 2013);

Con DD 353 del 28/3/2014, dopo un attento confronto con il Segretario generale del Comune di Spoleto, non essendo stato completato l'iter del project financing e non essendo possibile avviare una procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dell'incarico di gestore dei Musei comunali, in quanto l'Amministrazione Comunale non aveva provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2014, si è deciso di AFFIDARE la gestione dei servizi di assistenza culturale e ospitalità per il pubblico e dei servizi di vigilanza e gestione delle biglietterie nella rete museale del Comune di Spoleto, fino al 30 aprile 2014 (termine indicato dal legislatore per l'approvazione dei Bilanci di Previsione 2014 degli Enti Locali), alla Soc. Coop. Sistema Museo, ricorrendo all'affidamento diretto in economia nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia" approvato con Delibera di C.C. n. 16 del 20 febbraio 2008;

Allo stato attuale, scadendo il citato affidamento e perdurando l'impossibilità di avviare una procedura di evidenza pubblica per la scelta del gestore dei Musei comunali, in quanto l'Amministrazione Comunale non ha ancora approvato il Bilancio preventivo 2014, (il cui termine è stato spostato dal legislatore al 31 luglio), per garantire la continuità del normale funzionamento dei



Musei occorre di nuovo ricorrere alla procedura di affidamento diretto in economia secondo le modalità previste dal "Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia", rispettando i limiti imposti dall'esercizio provvisorio. Tale limite, imponendo la gestione per dodicesimi (cfr "Regolamento di contabilità del Comune di Spoleto", comma 2, art 25 "il regime di gestione dell'esercizio provvisorio consente esclusivamente l'assunzione e la liquidazione di spese in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme stanziare nel bilancio dell'esercizio finanziario precedente -omissis-)" impedisce nel caso in questione di impegnare una somma superiore a euro 19.655,32 (leggermente inferiore al limite previsto dal citato Regolamento comunale di cui alla Delibera di C.C. n. 16/2008), ragione per cui si può procedere ad affidare un incarico con durata di circa 30 giorni.

Il servizio di assistenza culturale e ospitalità per il pubblico e dei servizi di vigilanza e gestione delle biglietterie nella rete museale del Comune di Spoleto comporta procedure e attività di rilevante complessità (presa in carico di beni inventariati, affidamento codici di allarme impianti anti intrusione, conoscenza dei sistemi di sicurezza del Palazzo, allestimento e gestione del book-shop, assunzione del ruolo di agente contabile del Comune, conoscenza delle opere delle collezioni esposte, ecc.) che implicano anche un passaggio di consegne con tempi non brevi. Rinnovato il confronto con il Segretario Generale del Comune, in ragione delle richiamate ragioni generali, delle descritte complessità del servizio e della brevità del tempo dell'incarico, si è convenuto sulla necessità di ricorrere all'affidamento diretto ad un soggetto particolarmente e adeguatamente qualificato, che già conoscesse modi e forme del servizio e, quindi, di incaricare di nuovo, senza l'applicazione del criterio di rotazione esclusivamente per ragioni squisitamente tecniche e di opportunità e garanzia degli standard di qualità e di continuità, la soc cooperativa Sistema Museo di svolgere il servizio di gestione del sistema museale comunale, per il periodo dal 1 al 31 maggio 2014, nelle more dell'approvazione del Bilancio preventivo 2014 e del completamento dell'iter della procedura di *project financing* o dello svolgimento di una procedura di evidenza pubblica.

Per l'affidamento in questione, vengono stabiliti i seguenti orari dei Musei per il periodo 1 - 31 maggio 2014 (salvo piccole modifiche per esigenze di servizio):

Museo Carandente 10,30-13; 15,30-19 (2 operatori) chiuso il martedì per un totale di 27 giorni per 12 ore per un totale di 324 ore al costo orario di Euro 21,03 (Euro 6.813,72)

Casa Romana 11-19 (aperto 7 giorni su 7) per un totale di 31 giorni per 8 ore per un totale di 248 ore al costo orario di Euro 21,03 (Euro 5.215,44)

Museo del Tessuto e del Costume 15,30 - 19 (venerdì-sabato-domenica) per un totale di 14 giorni per 3,5 ore per un totale di 49 ore al costo orario di Euro 21,03 (Euro 1.030,47)

Palazzo Mauri (1 addetto) per un totale di 77 ore al costo orario di Euro 21,03 (Euro 1.619,31)

Piano Nobile 10,30-13; 15,30-19 (1 o 2 operatori) chiuso il martedì per un totale di 264 ore (17 giorni per 12 ore, 10 giorni per 6 ore) al costo orario di Euro 18,75 (Euro 4.950,00)

Il monte orario di apertura nel periodo 1 - 31 maggio 2014 è, quindi, di 698 ore per il Museo Carandente, la Casa romana, il Museo del tessuto e la Biblioteca, al costo orario di € 21,03 (totale € 14.678,94) e di 264 ore per il Piano Nobile di Palazzo Collicola, al costo orario di € 18,75 (totale € 4.950,00); il totale complessivo di ore di servizio, pertanto, è pari a 962 ore e comporta una spesa complessiva di € 19.628,94

Preso atto che il DURC del 21/3/2014 della Soc. Coop. Sistema Museo ne attesta la relativa regolarità contabile;



MOTIVAZIONE: non essendo stato completato l'iter del *project financing*; non essendo possibile indire una procedura di evidenza pubblica in mancanza dell'approvazione del Bilancio preventivo 2014; non essendo sostenibile dal punto di vista dell'impatto economico e sociale una chiusura dei musei civici e l'interruzione dei servizi connessi, si ritiene necessario procedere, nel rispetto dei limiti stabiliti dal citato Regolamento comunale per gli affidamenti in economia, di cui alla Delibera CC n. 16/2008 e dalla gestione per dodicesimi imposta dall'esercizio provvisorio ("Regolamento di contabilità del Comune di Spoleto", comma 2, art 25), ad un affidamento diretto di un mese (dal 1 al 31 maggio 2014) alla Soc. Coop. Sistema Museo, già affidataria dei servizi per la gestione dei Musei comunali fino al 30 aprile 2014 (ai sensi della Convenzione rep. n. 6256/2009, successiva proroga di 3 mesi e affidamento diretto per un mese), senza applicazione del principio di rotazione esclusivamente per ragioni squisitamente tecniche e di opportunità e garanzia degli standard di qualità e di continuità come descritto in premessa; un incarico ad altri soggetti per un mese, quindi, sarebbe inattuabile anche in considerazione dei tempi tecnici necessari per il passaggio di consegne e per l'acquisizione delle necessarie conoscenze. Trattasi di servizi non ricompresi tra le categorie merceologiche del MEPA; il mantenimento delle condizioni economiche vigenti alla scadenza del precedente contratto quinquennale garantisce la congruità dei costi.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. N.267/2000, l'atto comporta impegno di spesa, e che pertanto lo stesso è trasmesso al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DATO ATTO che la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento che, con la trasmissione al dirigente attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti relativo al progetto egov umbria denominato INTERPA, ne ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello Statuto Comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del Dlgs 18 agosto 2000, n° 267;

VISTO il d.Lgs n.267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate, alla Soc. Coop. Sistema Museo la gestione dei servizi di assistenza culturale e ospitalità per il pubblico e dei servizi di vigilanza e gestione delle biglietterie nella rete museale del Comune di Spoleto, fino al 31 maggio 2014, ricorrendo all'affidamento diretto in economia nel rispetto delle procedure e dei limiti di spesa previsti dal "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia" approvato con Delibera di C.C. n. 16 del 20 febbraio 2008 e di quelli imposti dall'esercizio provvisorio e dalla conseguente gestione per dodicesimi. Non si applica il principio di rotazione esclusivamente per ragioni squisitamente tecniche e di opportunità e garanzia degli standard di qualità e di continuità come descritto in premessa; un incarico ad altri soggetti per un mese, quindi, sarebbe inattuabile anche in considerazione dei tempi tecnici necessari per il passaggio di consegne e per l'acquisizione delle necessarie conoscenze. La spesa di Euro 19.628,94, risultante dall'applicazione delle tariffe vigenti sulla base del precedente contratto, è giudicata congrua.
2. DI INFORMARE la Soc. Coop. Sistema Museo dei contenuti del presente atto tramite scambio di lettera commerciale;
3. DI IMPEGNARE la somma di Euro 19.628,94 relativa al mese di maggio 2014 mediante imputazione al capitolo del BP. 2014 in corso di approvazione, nel rispetto dei limiti imposti dall'esercizio provvisorio:



Capitolo	Articolo	Somma
3100	33	€ 19.628,94

4. DI DARE ATTO che:

a. il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Anna Rita Cosso ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui agli articoli 191 del Dlgs 267/2000 e 49 del regolamento di contabilità;

b. che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Dirigente Sandro Frontalini



Comune *di* Spoleto
www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL 30/04/2014

6/6

ELENCO DEGLI IMPEGNI/ACCERTAMENTI

Anno	Capitolo	Articolo	Importo	Direzione	Tipo	Numero imp/acc
2014	3100	33	19.628,94	CUT-BAC	S	425