



**Città di Spoleto**

## **DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA**

### **AVVISO DI RIAPERTURA DELLE ISCRIZIONI AGLI ASILI NIDO COMUNALI IN VIA TRANSITORIA (FINO ALL'EMANAZIONE DEL BANDO DI NOVEMBRE 2016)**

Considerata la presenza di posti attualmente disponibili presso gli asili nido comunali, la Giunta Comunale ha disposto, con proprio atto n. 242 del 22/09/2016 la riapertura delle iscrizioni agli asili nido comunali in via transitoria fino all'emanazione del bando del mese di novembre.

I posti disponibili presso gli asili nido comunali, alla data odierna sono:

- n. 2 presso l'asilo nido Il Carillon, via di Villa Redenta;
- n. 4 presso l'asilo nido Il Bruco, via Olimpia San Giacomo;
- n. 5 presso l'asilo nido Il Girotondo, via Martiri della Resistenza.

Gli interessati possono scaricare il modulo di "modulo di iscrizione 2016" dal sito ufficiale dell'ente, sezione – modulistica – servizi per la scuola e la prima infanzia- asili nido comunali.

La domanda di iscrizione va compilata in ogni sua parte, indicando con una x i casi che ricorrono. Va/nno inoltre indicato/i, in ordine di priorità, il/i nido/i di preferenza.

Le domande di iscrizione devono essere presentate presso lo Sportello del Cittadino, Via Busetti 36 (via dei Filosofi), Spoleto nei seguenti orari: lunedì e giovedì 8.30- 19.30, martedì, mercoledì, venerdì e sabato 8.30- 13.30, oppure tramite pec [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it) allegando copia di un documento di riconoscimento valido.

Le domande verranno accolte secondo l'ordine di arrivo fino alla copertura dei posti vacanti e comunque fino all'emanazione del successivo bando del mese di novembre 2016. Qualora pervenisse un numero di domande superiore al numero di posti disponibili, queste saranno ritenute valide ai fini dell'istruttoria relativa al bando di novembre e in quell'ambito, alle stesse sarà attribuito il relativo punteggio per la formazione della graduatoria.

#### **ACCETTAZIONE DEL POSTO**

Tutti gli utenti ammessi, sono tenuti ad inoltrare apposita dichiarazione scritta di "accettazione del posto assegnato", anche tramite fax, entro la data indicata nella comunicazione di ammissione. **La mancata presentazione di accettazione comporta la perdita del diritto al posto assegnato e l'esclusione dalla graduatoria definitiva.**

#### **QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE E AGEVOLAZIONI**

Per la frequenza al servizio asilo nido è previsto il **pagamento di una quota fissa mensile e una quota giornaliera per ogni giorno di effettiva presenza**. Sono previste agevolazioni del pagamento in base alle condizioni economiche e reddituali.

Coloro che intendono richiedere le agevolazioni previste dal Comune, ai fini della attribuzione della quota di compartecipazione al servizio, devono compilare un ulteriore **modulo di "richiesta di agevolazione"** indicando il valore dell'ISEE .

Coloro che non chiedono l'agevolazione e non indicano il valore dell'ISEE devono corrispondere la quota massima.

## **QUOTA FISSA TARIFE 2016 PER IL SERVIZIO ASILO NIDO**

Nuclei familiari con ISEE :

<b>ISEE</b>	<b>PERCENTUALE DI AGEVOLAZIONE</b>	<b>QUOTA FISSA MENSILE</b>
DA 0 A 3.000,00	100%	0,00
DA 3.001,00 A 4500,00	90%	32,00
DA 4.501,00 A 6.000,00	80%	64,00
DA 6.001,00 A 8.000,00	70%	96,00
DA 8.001,00 A 10.000,00	60%	128,00
DA 10.001,00 A 13.000,00	50%	160,00
DA 13.001,00 A 16.000,00	40%	192,00
DA 16.001,00 A 19.000,00	30%	224,00
DA 19.001,00 A 22.000,00	20%	256,00
DA 22.001,00 A 25.000,00	10%	288,00
OLTRE 25.000,00	0	320,00

## **QUOTA VARIABILE**

**Quota variabile di € 2,50** per ogni giorno di effettiva presenza giornaliera al servizio.

## **AGEVOLAZIONI**

Sono previste agevolazioni in caso di frequenza contemporanea di più figli:

- secondo figlio riduzione del 40%

- terzo figlio e successivi riduzione del 60%

E' prevista una riduzione del 10% per coloro che scelgono l'uscita nella prima fascia oraria (13,30 – 14,30)

### **RINUNCE E DIMISSIONI**

Coloro che intendono rinunciare al servizio di asilo nido devono darne comunicazione scritta al Comune - Direzione Servizi alla Persona, entro il giorno 20 del mese precedente a quello di rinuncia e comunque non oltre il giorno 20 marzo 2017. La rinuncia decorre dal 1^ giorno del mese successivo. Sono previste le dimissioni dal servizio d'ufficio in caso di assenza ingiustificata superiore a 30 giorni e in caso di morosità nei pagamenti delle rette mensili di frequenza, una volta trascorsi 60 giorni dal ricevimento del formale sollecito dell'ufficio competente.

### **RINVIO ALLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Regolamento di Gestione del sistema dei servizi socio-educativi per la prima infanzia approvato con atto di Consiglio Comunale n. 28 del 18 aprile 2011 e s.m.i.;
  - Deliberazione di giunta comunale n. 242 del 22/09/2016.
- entrambi consultabili sul sito istituzionale [www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

### **NOTE INFORMATIVE**

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Catia Trippetti – Servizi per la prima Infanzia - Direzione Servizi alla Persona via San Carlo n. 1 tel. 0743/218540-218732, fax 0743/218521, e-mail [catia.trippetti@comunespoleto.gov.it](mailto:catia.trippetti@comunespoleto.gov.it)

Giorni e orari di apertura al pubblico degli Uffici della Direzione Servizi alla Persona, Via San Carlo n. 1:

lunedì dalle ore 8,30 alle ore 13,00  
mercoledì dalle ore 8,30 alle ore 13,00  
giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00  
venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00

Spoleto 23 settembre 2016

Il Dirigente  
dott.ssa Stefania Nichinonni