



Città *di* Spoleto

Finanza di progetto per l'affidamento, in concessione, della gestione di servizi e attività per la prima infanzia comprensivo dei lavori di ristrutturazione ed ampliamento della struttura dell'asilo nido "Il Bruco" di San Giacomo

- 1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Spoleto, piazza del Comune, n° 1, 06049 Spoleto (PG), tel. 0743/2181, fax 0743/218246, posta elettronica info@comunespoleto.gov.it, PEC (posta elettronica certificata): comune.spoleto@postacert.umbria.it.
- 2. OGGETTO E VALORE COMPLESSIVO DEL PROGETTO:**
 - 2.1. OGGETTO:** Finanza di progetto per l'affidamento, in concessione, di servizi e attività per la prima infanzia con annessa ristrutturazione ed ampliamento della struttura dell'asilo nido "Il Bruco", previa progettazione definitiva ed esecutiva della stessa, come meglio specificato nella proposta, nello schema di contratto e nei relativi allegati.
Il presente bando si riferisce ad una gara indetta ai sensi dell'art. 278 del d.P.R. 5/10/2010, n. 207, ponendo a base di gara la proposta di finanza di progetto approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 146 del 23/05/2014.
 - 2.2. VALORE COMPLESSIVO DEL PROGETTO:** il valore stimato del progetto, per tutta la durata della concessione, come da Piano economico e finanziario del Promotore, ammonta a totali euro: € 1.426.926,93 (Euro unmilionequattrocentoventiseimilanovecentoventisei/93) oltre IVA.
 - 2.3. IMPORTO PROGETTAZIONE:** l'importo stimato per la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva (comprensivo delle spese per la direzione lavori, responsabile sicurezza, collaudo ecc.) ammonta ad euro 13.000,00 oltre IVA;
 - 2.4. IMPORTO LAVORI:** l'importo stimato dei lavori risultante dal progetto preliminare ammonta ad euro 99.320,21 di cui euro 8.600,19 per gli oneri della sicurezza.
- 3. CORRISPETTIVO PER IL CONCESSIONARIO – PREZZO DI CONCESSIONE POSTO A BASE DI GARA:**
 - 3.1.** Il Concessionario è tenuto ad effettuare gli investimenti, a proprio totale carico, in conformità alla proposta. Al Concessionario è riconosciuto il diritto di gestire e sfruttare economicamente i servizi oggetto di concessione fermo restando che le tariffe (fisse e variabili) per la frequenza dell'asilo nido sono stabilite annualmente dalla Giunta Comunale. L'equilibrio dell'investimento dovrà risultare da un piano economico-finanziario asseverato dai soggetti indicati dall'art. 153, comma 9 del d.lgs. 163/2006. L'Amministrazione si riserva di verificare, tramite il PEF, la coerenza e la sostenibilità economico-finanziaria delle singole offerte presentate in relazione alle migliori proposte.
 - 3.2.** Il Comune di Spoleto riconoscerà al Concessionario un prezzo di concessione bambino/mese, posto a base di gara, di euro 466,13 oltre IVA.

1/17

Comune di Spoleto – Piazza del Comune n 1 – 06049 Spoleto (PG)

Telefono +39 0743.2181- Fax +39 0743.218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

Sito internet: www.comunespoleto.gov.it

www.facebook.com/comunedispoleto; www.twitter.com/comunedispoleto

Posta certificata: comune.spoleto@postacert.umbria.it



Città *di* Spoleto

4. DURATA MASSIMA DELLA CONCESSIONE: la durata della concessione come dalla proposta presentata dal Promotore è pari a 8 (otto) anni, naturali e consecutivi, a decorrere dalla stipula del contratto di concessione. Detta durata è da intendersi come massima ammissibile.

Di seguito si riportano le tempistiche di esecuzione:

- a. entro e non oltre 90 giorni, naturali e consecutivi, dalla stipula del contratto devono essere consegnati al Comune gli elaborati costituenti il progetto definitivo dei lavori;
- b. entro e non oltre 60 giorni, naturali e consecutivi, dalla approvazione del progetto definitivo da parte del Comune, devono essere consegnati gli elaborati costituenti il progetto esecutivo dei lavori;
- c. entro e non oltre 8 mesi, naturali e consecutivi, dalla consegna delle aree devono essere realizzati tutti i lavori di ristrutturazione/adequamento ed ampliamento della struttura (detto termine può essere ridotto in sede di offerta).
- d. I servizi e attività per la prima infanzia dovranno essere svolti nei tempi previsti nella proposta come eventualmente migliorati in sede di gara.

5. LUOGO DI ESECUZIONE, FONTI DI FINANZIAMENTO

5.1. Comune di Spoleto (PG);

5.2. I servizi oggetto di concessione saranno realizzati e gestiti a totale carico e spese del concessionario, al quale spetta lo sfruttamento economico degli stessi; il Comune di Spoleto erogherà il prezzo di concessione di cui al precedente art. 3.2 da fondi di bilancio.

6. PROCEDURA DI GARA - VARIANTI - SPECIFICA LOTTI - SOGGETTI AMMESSI - CATEGORIA DEL SERVIZIO - C.I.G. - CUP:

- 6.1.** Procedura aperta ai sensi dell'articolo 3 comma 37 del "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*", adottato decreto legislativo 12 aprile 2006, n° 163, con diritto di prelazione del Promotore ai sensi dell'art. 278, c. 4 del d.P.R. 207/2010.
- 6.2.** Sono ammesse esclusivamente varianti migliorative alla proposta del Promotore posta a base di gara, purché non si configurino come alternativa progettuale. E' consentita la presentazione di proposte migliorative in variante al progetto preliminare posto a base di gara, fermi restando i limiti dei vincoli urbanistici e di destinazione d'uso.
- 6.3.** L'appalto non è suddiviso in lotti.
- 6.4.** Sono ammessi tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. 163/2006 in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 7. La presente procedura non è riservata a categorie protette e non rientra in programmi di occupazione protetti.
- 6.5.** Cat. 24 e25 di cui all'All. II B del d.lgs. 163/2006. Le caratteristiche dei servizi sono descritte nei documenti costituenti la proposta approvata con delibera di Giunta n. 146 del 23.5.2014.

2/17



Città *di* Spoleto

6.6. Determinazione a contrarre n. 635 del 6.6.2014 - Codice identificativo della gara - CIG: 57958273BE. Codice CUP: B36J14000070005.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

7.1. Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A..

7.2. Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

7.3. Aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, servizi di gestione di asili nido per un importo fatturato totale, al netto dell'IVA, non inferiore ad euro 300.000,00.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

7.4. Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008. *In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo.*

7.5. SOLO SE IL CONCORRENTE ESEGUA DIRETTAMENTE I LAVORI: possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/2010. Qualora l'offerta presentata dal concorrente comprenda un progetto preliminare in variante migliorativa, il concorrente dovrà essere in possesso della relativa ed adeguata qualifica ai sensi del DPR 207/2010.

In alternativa il concorrente:

- può dichiarare di affidare i lavori ad operatori economici collegati con adeguata qualifica, secondo quanto stabilito all'art. 149 del d.lgs. 163/2006;

- può dichiarare di affidare i lavori ad operatori economici terzi con adeguata qualifica, mediante le procedure previste dal d.lgs. 163/2006.

7.6. SOLO SE IL CONCORRENTE ESEGUA DIRETTAMENTE LA PROGETTAZIONE: possesso dei requisiti prescritti per i progettisti di cui all'art. 263, comma 1 del DPR 207/2010. Si precisa che le variabili di importo indicate nelle lettere a), b), c) e d) del suddetto comma 1 dell'art. 263 devono essere intese al minimo.

Qualora il concorrente non possieda i requisiti progettuali necessari, ai sensi dell'art. 53 c. 3 D.Lgs.163/2006 deve, *alternativamente:*

- indicare, quale progettista ausiliario, uno dei soggetti elencati all'art. 90 co.1 lettere d), e), f), f-bis), g), e h) D.Lgs. 163/2006 in possesso dei necessari requisiti progettuali per progettare i lavori (Progettista "Indicato");

- associare, quale mandante di raggruppamento temporaneo di tipo verticale assegnatario della Progettazione, uno dei soggetti elencati all'art.90 co.1 lettere d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. 163/2006, in possesso dei necessari requisiti progettuali (Progettista "Associato").

3/17



Città di Spoleto

- dichiarare di affidare a terzi i servizi di progettazione secondo le procedure previste dal d.lgs. 163/2006 e dal DPR 207/2010;

I Progettisti "Associati" od "Indicati" possono essere a propria volta costituiti da una pluralità di soggetti riuniti che concorrono congiuntamente al soddisfacimento dei requisiti necessari.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa con il punteggio complessivo massimo di cento punti, come di seguito ripartiti:

8.a. OFFERTA TECNICA max punti **70** di cui:

| | CRITERIO e PUNTEGGIO | MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO |
|---|---|---|
| A | PROGETTO GESTIONALE DELL'ASILO NIDO E DEI SERVIZI E ATTIVITA' PER LA PRIMA INFANZIA – MAX PUNTI 60 | |
| 1 | PROGETTO GESTIONALE ASILO NIDO" IL BRUCO" MAX PUNTI 40 | |
| | <p>1.a. <u>Qualità del progetto educativo</u> : max punti 15 di cui:</p> <p>1.a.1 proposta delle attività relative al progetto didattico: max punti 6</p> <p>1.a.2 organizzazione degli spazi con particolare riferimento a quelli derivanti dall'ampliamento della struttura: max punti 5</p> <p>1.a.3 azioni di sostegno alla genitorialità e attività di gestione sociale: max punti 4</p> <p>1.b. <u>Piano di acquisto degli arredi e dei materiali ludico-didattici</u> ad integrazione e/o in sostituzione di quelli esistenti presso l'Asilo nido di San Giacomo: max punti 5</p> <p>1.c. <u>Professionalità del personale educativo impiegato</u>: max punti 4 di cui:</p> <p>1.c.1 corsi o master frequentati attinenti all'oggetto della prestazione: max punti 2;</p> <p>1.c.2 anni di esperienza nel settore: max punti 2</p> | <p>1.a Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.</p> <p>1.b Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.</p> <p>1.c.1 - punti 0,2 per ogni corso o master frequentato da ciascun educatore professionale proposto</p> <p>1.c.2 - punti 0,2 per ogni anno di esperienza maturata da ciascun educatore professionale proposto (ai fini dell'attribuzione del punteggio non verranno considerate le frazioni di anno)</p> |

4/17



Città di Spoleto

| | | |
|---|--|---|
| | <p>1.d. <u>Piano di formazione del personale educativo</u>: max punti 2</p> <p>1.e. <u>Organizzazione del personale e relative sostituzioni</u>: max punti 2</p> <p>1.f. <u>Servizio mensa</u>: max punti 12 di cui:</p> <p>1.f.1 modalità di preparazione dei pasti: max punti 3</p> <p>1.f.2 presenza di prodotti biologici: max punti 3</p> <p>1.f.3 presenza di prodotti provenienti dalla filiera corta e/o DOP e/o IGP e/o STG: max punti 2</p> <p>1.f.4 modalità di gestione del pranzo e delle merende con particolare riferimento agli aspetti educativi: max punti 4</p> | <p>1.d. Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.</p> <p>1.e. Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.</p> <p>1.f.1 Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.</p> <p>1.f.2 - punti 0,3 per ogni prodotto offerto</p> <p>1.f.3 - punti 0,2 per ogni prodotto offerto</p> <p>1.f.4 - Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.</p> |
| 2 | PROGETTO GESTIONALE ALTRI SERVIZI E ATTIVITA' PER LA PRIMA INFANZIA - MAX PUNTI 10 | |
| | <p>2.a Qualità del Piano delle attività ludico-didattiche sia per lo spazio gioco che per le attività da svolgere nei periodi di chiusura del nido di San Giacomo: max punti 6</p> <p>2.b Eventuale piano delle attività orientate all'educazione ambientale ed all'utilizzo di materiali di recupero: max punti 4</p> | <p>2.a/2.b - Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.</p> |

5/17



Città *di* Spoleto

| | | |
|----------|---|--|
| 3 | QUALITA' SERVIZI DI PULIZIA, SISTEMA DI CONTROLLO, CRITERI VERDI MAX PUNTI 10 | |
| | 3.a. Programmazione e qualità delle modalità di svolgimento dei servizi di pulizia: max punti 4 3.b. Sistema di controllo della qualità delle prestazioni rese: max punti 4 3.c. Criteri verdi: max punti 2 | 3.a/3.b/3.c Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile. Per quanto riguarda il sub-criterio 3.c. verranno favorevolmente valutate le offerte che prevedono l'utilizzo di materiale usa e getta eco-compatibile. |
| B | VALORE TECNICO E FUNZIONALE DELLE VARIANTI MIGLIORATIVE AL PROGETTO PRELIMINARE EVENTUALMENTE OFFERTE – MAX PUNTI 4 | |
| 1 | Qualità e valore delle eventuali varianti migliorative proposte al progetto preliminare posto a base di gara, dal punto di vista tecnico, funzionale, estetico e impiantistico Max punti 4 | Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile. |
| C | SERVIZI AGGIUNTIVI – MAX PUNTI 3 | |
| 1 | Eventuali servizi aggiuntivi offerti: max punti 3 | Il punteggio sarà attribuito con il sistema aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile. |
| D | EVENTUALE RIDUZIONE TEMPI ESECUZIONE LAVORI – MAX PUNTI 3 | |
| 1 | Eventuale indicazione del numero di giorni complessivi (inferiore a quelli massimi indicati nel presente bando), entro i quali il concorrente si impegna ad eseguire ed ultimare i lavori: max punti 3 | Punti 0,5 per ogni 15 giorni di riduzione rispetto alla tempistica massima indicata al punto 4.c del presente bando (ai fini dell'attribuzione del punteggio non verranno considerate le frazioni di 15 giorni e dei suoi multipli) |

8.b. OFFERTA ECONOMICA max punti **30** di cui:

6/17

Comune di Spoleto – Piazza del Comune n 1 – 06049 Spoleto (PG)

Telefono +39 0743.2181- Fax +39 0743.218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

Sito internet: www.comunespoleto.gov.it

www.facebook.com/comunedispoletto; www.twitter.com/comunedispoletto

Posta certificata: comune.spoleto@postacert.umbria.it



Città *di* Spoleto

| | | |
|----------|---|--|
| A | Prezzo di concessione bambino/mese: max punti 20 | Prezzo di concessione bambino mese più basso X 20 / Prezzo di concessione bambino mese offerto dal concorrente in esame |
| B | Incremento del Valore dell'investimento relativo ai lavori come desumibile dal PEF, rispetto a quello posto a base di gara: max punti 10 | 0,50 punti per ogni 5% di incremento (ai fini dell'attribuzione del punteggio non verranno considerate le frazioni dello 0,5% o suoi multipli) |

9. OFFERTA ANOMALA: Si procederà alla verifica della congruità delle offerte anomale in applicazione dell'art. 86, comma 2, del "Codice dei contratti pubblici" ed in base a quanto previsto dagli articoli 87, 88 e 89 del medesimo codice.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI:

10.a. L'AVVALIMENTO è disciplinato dall'art. 49 del "Codice dei contratti pubblici".

10.b. Alla gara possono presentare offerta ditte appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi degli articoli 34 e 37 del "Codice dei contratti pubblici". E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

10.c. L'aggiudicatario ha la facoltà di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, con un capitale sociale minimo di euro 5.000,00. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta è indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

10.d. Non è imposto al concessionario l'affidamento a terzi di una percentuale minima dei lavori qualora già in possesso della necessaria qualifica.

10.e. PRESA VISIONE OBBLIGATORIA: È fatto obbligo agli operatori economici interessati alla gara in oggetto, di effettuare il sopralluogo dell'asilo nido "il Bruco" e dell'asilo nido "ill Carillon", con ritiro di apposita attestazione rilasciata dal Responsabile del Procedimento o suo delegato. Per concordare il giorno del sopralluogo contattare la dott.ssa Carmen Foglia al n. 0743.218530/0743.218732.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

11.a. Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la propria offerta in un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura all'ufficio protocollo del Comune

7/17



Città *di* Spoleto

di Spoleto sito in piazza del Comune n. 1, 06049 Spoleto (PG) – a mano o a mezzo del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 18 agosto 2014**, pena la esclusione.

- 11.b.** Si precisa che la documentazione deve essere contenuta in un plico chiuso e sigillato. Sui lembi di chiusura devono essere apposti, a scavalco, timbro della ditta e firma del legale rappresentante del soggetto legittimato a presentare offerta. Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: ***"Offerta per l'affidamento, in concessione, della gestione di servizi e attività per la prima infanzia comprensiva dei lavori di ristrutturazione ed ampliamento della struttura dell'asilo nido "Il Bruco" di San Giacomo"***.

Sul plico, inoltre, dovrà essere riportato il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente. In caso di ditte riunite dovrà essere indicata l'intestazione di tutte le ditte evidenziando quella della mandataria capogruppo.

- 11.c.** **Il recapito del plico è a totale rischio del mittente** e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico se risulterà pervenuto oltre l'orario e/o la data di scadenza fissate. Si precisa, inoltre, che in caso di invio tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, **NON farà fede il timbro apposto dal soggetto incaricato della consegna**. Ai fini della validità della ricezione dell'offerta, entro il termine perentorio sopra stabilito, **fa fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Spoleto**.

- 12. LUOGO E DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:** La gara si terrà il giorno 19 agosto 2014 salvo rinvio, alle ore 12,30 presso a sala Giovanni di Pietro detto "Lo Spagna" del Palazzo Comunale in piazza del Comune, 1 - 06049 Spoleto (PG). La seduta è pubblica.

13. ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE (da inserire nel plico generale):

Il plico, sigillato e controfirmato come indicato al punto 11, dovrà contenere all'interno, a sua volta, tre plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. I tre plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- DOCUMENTI
- OFFERTA TECNICA
- OFFERTA ECONOMICA

- 13.1.** Nel plico **"DOCUMENTI"** devono essere inseriti i seguenti documenti:

13.1.1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (*può essere utilizzato il modulo allegato All. A*) su carta in competente bollo da Euro 16,00, contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi dell'offerente (compreso il codice fiscale, partita IVA) e le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- A.** di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative indicate dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), m), m-ter) e m-quater) del d.lgs. 163/2006.

Le DICHIARAZIONI di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38, comma 1 del d.lgs. 163/2006 devono essere rese da tutti i soggetti ivi indicati; in

8/17



Città *di* Spoleto

caso di raggruppamento temporaneo di imprese le dichiarazioni medesime dovranno essere presentate dai soggetti tenuti di ciascuna singola impresa.

Nella dichiarazione l'impresa indica tutte le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

B. di non essere assoggettato agli obblighi di cui alla legge 68/1999 in materia di tutela del lavoro dei soggetti disabili in quanto impresa che occupa meno di 15 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti ma che non ha effettuato assunzioni dal 18/01/2000,

oppure

B. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili di cui alla legge 68/1999 in quanto impresa che occupa più di 35 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti e che ha effettuato assunzioni dal 18/01/2000;

C. di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

C. di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

C. di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

D. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;

E. di essere iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. (indicando luogo, numero e data di iscrizione, oggetto, durata, nominativi di tutti i soggetti muniti di rappresentanti, dei soci e degli eventuali cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando);

F. che l'operatore economico che rappresento ha svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, servizi di gestione di asili nido per un importo fatturato totale, al netto dell'IVA, non inferiore ad euro 300.000,00, come di seguito indicato:(indicare il contraente, l'oggetto, l'importo ed il periodo di riferimento);

9/17



Città di Spoleto

G. che l'operatore economico che rappresento è in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008;

H. (SOLO SE IL CONCORRENTE ESEGUE DIRETTAMENTE I LAVORI): che l'operatore economico che rappresento è in possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 90 del DPR 207/2010;

oppure

H. che, ai sensi all'art. 149 del d.lgs. 163/2006, l'operatore economico che rappresento intende affidare i lavori ai seguenti operatori economici collegati (*indicare*)....., in possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 90 del DPR 207/2010;

oppure

H. che l'operatore economico che rappresento intende affidare i lavori ad operatori economici terzi con adeguata qualifica di cui al DPR 207/2010, mediante le procedure previste dal d.lgs. 163/2006;

I. (SOLO SE IL CONCORRENTE ESEGUA DIRETTAMENTE LA PROGETTAZIONE): che l'operatore economico che rappresento è in possesso dei requisiti per la progettazione di cui all'art. 263 del DPR 207/2010 e nei limiti di importo stabiliti al punto 7.6 del bando;

oppure

I. che il progettista ausiliario in possesso dei requisiti per la progettazione di cui all'art. 263 del DPR 207/2010 e nei limiti di importo stabiliti al punto 7.6 del bando, al quale - in caso di aggiudicazione - saranno affidate in subappalto le attività di progettazione esecutiva e definitiva dei lavori (*Progettista "Indicato"*) è(*indicare il nominativo del progettista*);

oppure

I. che l'operatore economico che rappresento intende affidare a terzi i servizi di progettazione secondo le procedure previste dal d.lgs. 163/2006 e dal DPR 207/2010;

L. (SOLO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI) indicazione, ai sensi dell'art. 37 comma 4, del d.lgs. 163/2006 delle parti dei servizi oggetto di concessione che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio; in caso di raggruppamenti e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, nella busta "documenti", deve essere altresì inserita la dichiarazione da parte dei soggetti costituenti il raggruppamento o il consorzio, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di progettista associato, questi dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti per la progettazione di cui all'art. 263 del DPR 207/2010.

10/17



Città *di* Spoleto

- M. (SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34, co. 1, lett. b) e c), indicare per quali consorziati il consorzio concorre.
- N. (SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO) di allegare le dichiarazioni ed il documento contrattuale di cui all'art. 49, comma 2, del "Codice dei contratti pubblici".
- O. indicare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata - P.E.C. o il numero di fax che il concorrente autorizza per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 del d.lgs. 163/2006.

In caso di progettisti associati o individuati, gli stessi devono presentare la dichiarazione del possesso dei requisiti morali di cui alla precedente lett. A. e professionali di cui all'art. 263, comma 1 del DPR 207/2010 e nei limiti di importo stabiliti al punto 7.6 del bando (a tal fine può essere utilizzato il modulo All. B al presente bando).

- 13.1.2. **Documento comprovante la COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO PARI ALL'1% DEL VALORE DEL PROGETTO, QUINDI PARI AD EURO 14.269,27** ai sensi dell'art. 75 del Codice dei Contratti, da effettuarsi nelle forme di legge, valido per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.
- 13.1.3. **Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006**, qualora aggiudicatario.
- 13.1.4. **Cauzione di cui all'art. 153, comma 9, del D.Lgs. n 163/2006**, da prestarsi nelle modalità di cui al precedente punto 13.1.2.
- 13.1.5. **RICEVUTA DI VERSAMENTO della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici** riportante il CIG 57958273BE. I soggetti partecipanti alla gara sono tenuti al versamento all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici della contribuzione pari ad € 80,00 (ottanta/00).
- 13.1.6. **FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE o RICONOSCIMENTO** del/i sottoscrittore/i.
- 13.1.7. **ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE** dell'asilo nido "il Bruco" e dell'asilo nido "il Carillon", rilasciata dal Responsabile del Procedimento o suo delegato (*l'omessa allegazione dell'attestazione non costituirà causa di esclusione per coloro che, dagli atti in possesso del Responsabile del Procedimento, risulti che abbiano effettuato la presa visione di cui al precedente punto 10.e*)

11/17



Città *di* Spoleto

13.1.8. PROCURA originale o copia autenticata (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore).

13.2. Nel plico recante la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura al fine di assicurarne la segretezza, la documentazione descrittiva della propria offerta, con particolare riferimento a:

Relativamente al progetto gestionale asilo nido "IL BRUCO"

- descrizione delle attività relative al progetto didattico;
- descrizione dell'organizzazione degli spazi con particolare riferimento a quelli derivanti dall'ampliamento della struttura;
- descrizione delle azioni di sostegno della genitorialità e attività di gestione sociale;
- Piano di acquisto degli arredi e dei materiali ludico-didattici ad integrazione e/o in sostituzione di quelle esistenti presso l'Asilo nido di San Giacomo;
- elencazione dei corsi o master frequentati dal personale educativo;
- elencazione degli anni di esperienza nel settore;
- piano della formazione del personale educativo;
- descrizione dell'organizzazione del personale e relative sostituzioni;
- descrizione delle modalità di preparazione dei pasti;
- elencazione dei prodotti biologici;
- elencazione dei prodotti provenienti dalla filiera corta e/o DOP e/o IGP e/o STG;
- descrizione delle modalità di gestione del pranzo e delle merende con particolare riferimento agli aspetti educativi.

Relativamente al Progetto gestionale altri servizi e attività per la prima infanzia

- Piano delle attività ludico-didattiche sia per lo spazio gioco che per le attività da svolgere nel periodo di chiusura del nido di San Giacomo;
- eventuale piano delle attività orientate all'educazione ambientale ed all'utilizzo di materiali di recupero;

Relativamente ai servizi di pulizia, sistema di controllo e criteri verdi

- descrizione della programmazione e delle modalità di svolgimento dei servizi di pulizia;
- descrizione del sistema di controllo della qualità delle prestazioni rese;
- descrizione delle modalità di adozione di criteri "verdi" e dell'eventuale utilizzo di materiale usa e getta eco-compatibile.

Relativamente al valore tecnico e funzionale delle varianti migliorative al progetto preliminare eventualmente offerte

- descrizione delle eventuali varianti migliorative proposte al progetto preliminare posto a base di gara dal punto di vista tecnico, funzionale, estetico e impiantistico

Qualora il concorrente intenda apportare varianti al progetto preliminare posto a base di gara, dovrà inserire nel presente plico anche il **proprio progetto preliminare** composto dai documenti previsti dal d.lgs. 163/2006 e dal d.P.R. 207/2010.

Relativamente agli eventuali servizi aggiuntivi

12/17



Città *di* Spoleto

- descrizione degli eventuali servizi aggiuntivi offerti

Relativamente alla riduzione del termine massimo di esecuzione dei lavori

Qualora il concorrente intenda ridurre il termine massimo di esecuzione dei lavori, dovrà indicare il numero di giorni complessivi entro i quali si impegna ad eseguire i lavori.

Sempre nel plico contenente l'offerta tecnica, il concorrente dovrà inserire una dichiarazione relativa alla presenza di eventuali parti o dell'intera offerta medesima da sottrarre all'accesso di cui alla legge 241/90, con relativa motivazione (motivata opposizione).

- 13.3.** Nel plico recante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** (a *tal fine può essere utilizzato il modulo All. C al presente bando*), idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura al fine di assicurarne la segretezza **dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere, il prezzo di concessione bambino/mese offerto** (al netto della quota mensile e giornaliera). Detto importo non potrà essere superiore a quello posto a base di gara e pari ad euro **466,13**, pena la esclusione.

Nel medesimo plico "OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere inserito il **Piano Economico e Finanziario** asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966.

Il Concorrente, nell'ambito dell'offerta economica, è tenuto ad indicare gli oneri economici per l'adempimento degli obblighi di sicurezza sul lavoro (cd. costi di sicurezza aziendale di cui al d.lgs. 9/04/2008, n. 81).

14. SPECIFICA DI OFFERTA:

- 14.a.** L'istanza di partecipazione, le dichiarazioni, l'offerta tecnica, l'offerta economica ed il PEF devono essere sottoscritti dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non costituito l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento; sempre in caso di RTI non costituito l'offerta tecnica, quella economica ed il PEF devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.
- 14.b.** Nel caso in cui la gara vada deserta o non siano state presentate offerte economicamente più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione della concessione in favore del promotore alle condizioni risultanti dalla proposta dallo stesso presentata.
- 14.c.** I punteggi saranno espressi fino alla seconda cifra decimale con arrotondamento in difetto ove la terza cifra decimale sia compresa tra 0 e 4, per eccesso tra 5 e 9.
- 14.d.** Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

13/17



Città di Spoleto

- 14.e.** Se nell'offerta economica sussiste discordanza fra un importo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuta valida in ogni caso l'indicazione in lettere.
- 14.f.** Qualora due o più offerte risultino con uguale punteggio totale si procederà all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che abbia ottenuto nell'offerta tecnica il punteggio più alto; qualora anche questo dovesse essere uguale si procederà mediante sorteggio.
- 14.g.** L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorrano ragioni di interesse pubblico, la "non aggiudicazione", la riapertura dei termini della gara o l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
- 14.h.** Le offerte presentate saranno valide per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

15. SVOLGIMENTO DELLA GARA:

- 15.a.** Nel giorno e nell'ora fissata per lo svolgimento della gara, la Commissione appositamente istituita, dopo le verifiche preliminari, procede, in seduta pubblica all'apertura dei plichi recanti la dicitura "Documenti" e alla verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissibilità delle offerte. Quindi la Commissione procede ai sensi dell'art. 48, comma 1, del "Codice dei contratti pubblici", ad estrarre con pubblico sorteggio un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate e ritenute valide, arrotondato all'unità superiore, affinché gli stessi comprovino entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di cui ai precedenti artt. 7.3., 7.4., (eventuali) 7.5. e 7.6. salvo che tutte le dichiarazioni non siano già complete dei documenti necessari per il riscontro della relativa veridicità.
- 15.b.** A seguito delle verifiche di cui al precedente punti 15.a, la Commissione, nuovamente in seduta pubblica, procede alla comunicazione dell'esito delle stesse e all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi nonché alla sigla di quanto in esse contenuto.
- 15.c.** Riunitasi in seduta riservata, la Commissione procede alla lettura ed analisi delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base dei metodi descritti nel precedente art. 8.
- 15.d.** Ultimate le operazioni di cui sopra, la Commissione, nuovamente in seduta pubblica, procede alla lettura dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta tecnica e, quindi, all'apertura delle buste contenenti l'Offerta Economica, alla lettura dell'importo offerto e del PEF ed alla attribuzione dei relativi punteggi sulla base delle modalità descritte nel precedente art. 8.
- 15.e.** La Commissione procede quindi alla verifica della presenza di eventuali offerte presunte anomale in applicazione dell'art. 86 comma 2 del codice dei contratti. terminate le eventuali operazioni di verifica in seduta riservata, la commissione procede, in seduta pubblica, alla comunicazione dell'esito delle verifiche, alla compilazione della relativa graduatoria ed alla pronuncia dell'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo in graduatoria.

14/17



Città *di* Spoleto

E' previsto il diritto di prelazione in favore del Promotore, il quale entro il termine di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione dell'Amministrazione, potrà adeguare la propria proposta all'offerta giudicata dalla commissione economicamente più vantaggiosa, diventando l'aggiudicatario della concessione. In tal caso l'Amministrazione rimborsa al miglior offerente, con oneri a carico del Promotore, le spese sostenute per la partecipazione alla gara (nell'importo indicato nel PEF dal miglior offerente, con il limite di cui di cui all'articolo 153, comma 9, ultimo periodo del codice dei contratti), attraverso la cauzione di cui al precedente punto 13.1.4. Qualora il Promotore non si avvalga del diritto di prelazione, il concorrente che ha presentato l'offerta valutata economicamente più vantaggiosa diventerà aggiudicatario della concessione ed al Promotore questi rimborserà le spese sostenute per la partecipazione alla gara nella misura stabilita al precedente punto 13.1.4. Il pagamento è effettuato dall'Amministrazione aggiudicatrice prelevando tale importo dalla cauzione versata dal soggetto aggiudicatario ai sensi del precedente art. 13.1.4.

16. ADEMPIMENTI DOPO L'AGGIUDICAZIONE:

16.a. L'Aggiudicatario prima della stipula del contratto deve presentare:

1. garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del codice dei contratti e art. 26 dello schema di contratto pari al 10% del valore annuale del progetto, con validità di 12 mesi; tale garanzia, dovrà essere rinnovata annualmente, senza interruzione di continuità, fino alla scadenza del contratto di concessione; la stessa dovrà essere di volta in volta consegnata al Comune entro 5 giorni dall'emissione;
2. polizza Assicurativa RCT di cui all'art. 27 comma 1 dello schema di contratto;
3. garanzie e polizze di cui all'art. 27 commi 2 e 3 dello schema di contratto;
4. attestazione comprovante il versamento delle spese contrattuali per l'importo e con le modalità che saranno precisate con lettera da parte dell'Amministrazione comunale.

16.b. Qualora la ditta aggiudicataria non provvederà a quanto sopra richiesto o la documentazione presentata ed esibita non risultasse conforme a quanto richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione con l'incameramento della cauzione provvisoria.

16.c. Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi, esclusa l'I.V.A. che resta a carico della stazione appaltante.

16.d. Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice. Il firmatario dovrà essere in possesso di un dispositivo di firma digitale (formato smart-card, token o penna usb) completo di tutto l'hardware ed il software necessario (es. eventuali lettori di smart-card, software di firma, ecc) per l'effettuazione dell'operazione di apposizione e verifica della firma digitale. Tale dispositivo dovrà essere rilasciato da un Ente certificatore attivo e accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA) e provvisto di certificato di firma in corso di validità. E' onere del firmatario accertarsi preventivamente che tale dispositivo sia funzionante in ogni sua componente hardware-software avendone perfetta conoscenza sul suo utilizzo. Inoltre data la necessità di apporre sull'atto con la firma digitale anche la relativa marca temporale (per la certificazione della data e orario di firma dell'atto) il firmatario dovrà essere in possesso di un numero adeguato di marche temporali associate al dispositivo di firma e acquistabili

15/17



Città di Spoleto

direttamente dall'Ente certificatore che ha rilasciato il dispositivo stesso. L'elenco degli Enti certificatori accreditati dall'Agenzia per l'Italia Digitale e attualmente attivi è pubblicato al link seguente: <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati/certificatori-attivi>.

- 16.e.** Il corrispettivo sarà erogato con le modalità descritte nella bozza di convenzione.
- 16.f.** Se dagli accertamenti di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, risulti che la ditta aggiudicataria o una o più delle ditte riunite in caso di RTI, non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione della concessione, non si farà luogo alla stipula del contratto e si determinerà l'escussione della cauzione provvisoria.

17. ULTERIORI INFORMAZIONI:

- 17.a.** Le date delle sedute pubbliche successive alla prima verranno rese note a mezzo Fax o PEC;
- 17.b.** **Le risposte ad eventuali quesiti posti da soggetti interessati alla gara, sono pubblicate sul sito web del Comune di Spoleto www.comunespoleto.gov.it. Costituisce onere dei soggetti interessati a presentare offerta verificare l'eventuale pubblicazione di risposte ai quesiti.**
- 17.c.** La proposta del Promotore costituita dallo studio di fattibilità, dal capitolato dal piano economico e finanziario e dal progetto preliminare nonché lo schema di contratto così come ridefinito dal Comune di Spoleto sono scaricabili dal sito <ftp://ftp.comune.spoleto.pg.it/project> (previa richiesta del nome utente e della password contattando i numeri indicati al punto 17.e del presente bando oltre al numero di tel. 0743 218252). Gli stessi sono visibili presso la Direzione ICSSS (Via Cerquiglia, 80 - Spoleto) nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13.00, il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.
- 17.d.** Il bando di gara è stato pubblicato sul sito istituzionale www.comunespoleto.gov.it a far data dal 10 giugno 2014.
- 17.e.** Informazioni ulteriori possono essere richieste direttamente all'unità procedimentale competente: Direzione Istruzione, Coesione Sociale, Salute e Sport (responsabile del procedimento: Dott.ssa Stefania Nichinonni) – Via Cerquiglia n. 80, SPOLETO (PG), tel. 0743.218530, 0743.218527 – fax: 0743.218521 – posta elettronica: stefania.nichinonni@comune.spoleto.pg.it; PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it.
- 17.f.** Ai sensi dell'art. 77 del "Codice dei contratti pubblici" si precisa che tutte le comunicazioni, ad esclusione della presentazione delle offerte, avvengono a mezzo fax o PEC.
- 17.g.** Ai sensi della legge n. 241/90, si informa che avverso la determinazione n. 635 del 6.6.2014 di approvazione del presente bando di gara, può essere promosso ricorso al T.A.R. nel termine di 30 gg.

18. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, art. 13):

- 18.a.** Il Comune di Spoleto informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste dalla legge e dal regolamento che lo disciplinano. Il trattamento dei dati giudiziari avviene secondo quanto stabilito dal

16/17



Città *di* Spoleto

"Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari da parte del Comune di Spoleto" adottato dal Consiglio comunale con la deliberazione n° 72 dell'8 maggio 2006 e successive modifiche ed integrazioni.

18.b. Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'articolo 13 del "Codice dei contratti pubblici" e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti del *TuoeI*.

18.c. La ditta potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata alla dott.ssa Stefania Nichinonni quale Responsabile del Trattamento – mail comune.spoleto@postacert.umbria.it.

ALLEGATI:

- ALL. A Istanza di partecipazione e Modello per dichiarazione di cui al punto 13.1.1;
- ALL. B Modello per dichiarazione progettista associato o indicato di cui al punto 13.1.1, ultimo periodo;
- ALL. C Modello per offerta economica di cui al punto 13.3.

Spoleto, 10 giugno 2014

Il dirigente
Stefania Nichinonni