



CENTRALE DI COMMITTENZA

AVVISO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO

Centrale di Committenza (istituita, ai sensi dell'art. 33, c.3 del codice dei contratti, con convenzione del 10/02/2015, fra i Comuni di Spoleto, Norcia, Sant'Anatolia di Narco, Scheggino e Vallo di Nera) per conto del **Comune di Spoleto**, piazza del Comune n. 1, 06049 Spoleto (PG), tel. 0743/2181, fax 0743/218246, PEC (posta elettronica certificata): comune.spoleto@postacert.umbria.it.

E' indetta una procedura in economia a mezzo di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune di Spoleto e per la società strumentale in house l'A.SE. S.p.A. (per quest'ultima limitatamente alle polizze con gestione congiunta), per la durata di 12 mesi. Chiunque interessato, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, può presentare offerta nelle modalità di seguito indicate.

La presente procedura è indetta ai sensi dell'art. 125 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e del "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia" approvato con atto del Consiglio comunale n. 16 del 20 febbraio 2008.

Responsabile del Procedimento: Mario Ruggieri (tel. 0743/218256 - Fax 0743/218246 - e.mail mario.ruggieri@comunespoleto.gov.it).

Accordo Comune A.SE. S.p.A. dell'8/04/2015;
Determinazione Dirigenziale n. 250 dell'8/04/2015;
Codice Identificativo Gara – CIG: ZA6137E41D.

ART. 1 - OGGETTO

La presente procedura ha per oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo come disciplinato dall'allegato capitolato prestazionale (all. A).

ART. 2 – DURATA

1. Il servizio di brokeraggio dovrà essere svolto per dodici mesi, naturali e consecutivi, dalla stipula del contratto di cui all'art. 13 del capitolato prestazionale.

ART. 3 – COMPENSO

1. Lo svolgimento di tutte le attività di broker indicate nel capitolato, come integrate nell'offerta tecnica, non comporterà per il Comune di Spoleto e per l'A.SE. S.p.A. alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi o quanto altro, poichè il compenso per il Broker verrà remunerato per il tramite delle Compagnie di assicurazione che risulteranno affidatarie delle coperture assicurative a seguito di procedura concorsuale, sulla base della provvigione indicata dal Broker aggiudicatario del servizio in sede d'offerta.

2. Il valore presunto del servizio, ai soli fini dell'individuazione della disciplina ai sensi del codice dei contratti, determinato in base alle provvigioni medie riconosciute a intermediari assicurativi, si stima in €

35.000,00 per l'intero periodo contrattuale.

ART. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Alla gara sono ammessi tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. 163/2006 che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- A) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto della gara.
- B) Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.
- C) Possesso iscrizione al Registro Unico degli Intermediari di cui al Decreto Legislativo 7 settembre 2005, n. 209 da almeno 3 anni;
- D) Avere intermediato, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, premi assicurativi per un importo complessivo non inferiore ad Euro 400.000,00.
- E) Essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008.

2. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, il requisito di cui alla precedente lettera C) deve essere posseduto da ciascuna impresa costituente il raggruppamento; il requisito di cui alla lettera D) deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria. Il requisito di cui alla lettera E) deve essere posseduto almeno dall'impresa mandataria.

ART. 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il punteggio complessivo massimo di cento punti, come di seguito ripartiti:

5.a. OFFERTA TECNICA: max **punti 80** di cui

N	CRITERIO e PUNTEGGIO	SUB-CRITERI E PUNTEGGIO	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
1	Modalità di gestione del servizio Max Punti 40 di cui:	1.a) Qualità del progetto operativo relativo all'attività preliminare (art. 3, c. 1, lett. A capitolato): Max punti 10 1.b) Capacità organizzativa, metodologia e tecnica nella stesura dei capitolati speciali di appalto e nelle attività di consulenza di cui all'art. 3, c. 1 lett. B del capitolato: Max punti 10 1.c) Capacità organizzativa, metodologia e tecnica per la gestione dei contratti assicurativi (art. 3, c. 1, lett. C del capitolato): Max punti 15 1 d) Strumenti e programmi informatici proposti: Max punti 5	1.a) - 1.b) - 1.c) - 1 d) metodo aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.
2	Qualità del Piano di		metodo aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio

	formazione e aggiornamento del personale del Comune e dell'A.SE. SpA Max Punti 5		derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.
3	Servizi aggiuntivi Max Punti 35 di cui:	3.a) Messa a disposizione del Perito per la eventuale gestione dei sinistri sotto franchigia: Max punti 20 3.b) Messa a disposizione del Medico Legale per la eventuale gestione dei sinistri sotto franchigia: Max punti 10 3.c) Eventuali ulteriori servizi aggiuntivi offerti: Max punti 5	3.a) I 20 punti verranno assegnati all'offerta che mette a disposizione il Perito in caso di gestione dei sinistri sotto franchigia 3.b) I 10 punti verranno assegnati all'offerta che mette a disposizione il Medico Legale in caso di gestione dei sinistri sotto franchigia 3.c) metodo aggregativo/compensatore con attribuzione di un punteggio derivante dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile.

N.B. Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che non raggiungano, nell'offerta tecnica, il punteggio minimo pari a 50 punti.

5.b. OFFERTA ECONOMICA max punti 20 di cui:

- a) max punti 15 per la % di commissione sui premi imponibili ramo RCA/ARD;
- b) max punti 5 per la % di commissione sui premi imponibili rami diversi.

Si precisa che le percentuali devono essere espresse a numero intero, senza decimali. In caso di percentuali con decimali, i decimali stessi non verranno considerati; es. xx,yy% diventerà xx%

I punti verranno attribuiti con le seguenti modalità:

RAMI RCA/ARD	
C	p u nteg g io
Fino a 3%	5
Da 4% a 5%	3
Da 6% a 7%	1
Oltre 7%	0

RAMI DIVERSI	
C	p u

	<i>nteg g io</i>
Fino a 8%	15
Da 9% a 10%	12
Da 11% a 12%	8
Da 13% a 14%	4
Oltre 14%	0

ART. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda, da compilarsi preferibilmente secondo lo schema allegato, deve essere indirizzata al Comune di Spoleto – Ufficio Archivio e Protocollo – Piazza del Comune, 1 - 06049 Spoleto (PG).

La stessa deve pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 27 aprile 2015.

Le domande pervenute dopo il termine di cui sopra, da considerarsi perentorio, non saranno ammesse alla gara.

Il recapito del plico è a totale rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico se risulterà pervenuto oltre la data di scadenza fissata. Ai fini della validità della ricezione del plico, entro il termine perentorio sopra stabilito, fa fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Spoleto.

Il concorrente interessato dovrà far pervenire, entro il suddetto termine, a mezzo del servizio postale con raccomandata espressa A/R ovvero agenzia di recapito ovvero anche a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Spoleto, un plico chiuso e sigillato recante, all'esterno, oltre all'indicazione del mittente e del destinatario, la dicitura:

"Domanda di partecipazione alla gara per il servizio di brokeraggio assicurativo – NON APRIRE".

Il plico dovrà contenere all'interno, a sua volta, tre plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

I tre plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- DOCUMENTI
- OFFERTA TECNICA
- OFFERTA ECONOMICA.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

ART. 7 - Busta "DOCUMENTI"

La busta **"DOCUMENTI"** deve contenere i seguenti documenti:

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (può essere utilizzato il modulo allegato **AII. "B"**) su carta in competente bollo da Euro 16,00 contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi dell'offerente (compreso il codice fiscale, partita IVA, e le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

A. di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative indicate dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), m), m-ter) e m-quater) del d.lgs. 163/2006.

Le DICHIARAZIONI di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38, comma 1 del d.lgs. 163/2006 devono essere rese da tutti i soggetti ivi indicati; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese le dichiarazioni medesime dovranno essere presentate dai soggetti tenuti di ciascuna singola impresa. Nella dichiarazione l'impresa indica tutte le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (il concorrente non è tenuto ad indicare nella

dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

- B.** di non essere assoggettato agli obblighi di cui alla legge 68/1999 in materia di tutela del lavoro dei soggetti disabili in quanto impresa che occupa meno di 15 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti ma che non ha effettuato assunzioni dal 18/01/2000,

oppure

- B.** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili di cui alla legge 68/1999 in quanto impresa che occupa più di 35 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti e che ha effettuato assunzioni dal 18/01/2000;

- C.** di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- C.** di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- C.** di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- D.** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;

- E.** che l'operatore economico che rappresento è iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti a quelle oggetto di gara (*indicando luogo, numero e data di iscrizione, oggetto, durata, nominativi di tutti i soggetti muniti di rappresentanti, dei soci e degli eventuali cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando*);

- F.** che l'operatore economico che rappresento è in possesso dell'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari di cui al Decreto Legislativo 7 settembre 2005, n. 209 a far data dal;

- G.** che il soggetto che rappresento ha intermediato, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, premi assicurativi per un importo complessivo non inferiore ad Euro 400.000,00;

- H.** che l'operatore economico che rappresento è in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008.

- I.** *(SOLO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI)* indicazione, ai sensi dell'art. 37 comma 4, del d.lgs. 163/2006 delle parti del servizio oggetto di appalto che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio; in caso di raggruppamenti e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, nella busta "documenti", deve essere altresì inserita la dichiarazione da parte dei soggetti costituenti il raggruppamento o il consorzio, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- L.** *(SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34, co. 1, lett. b) e c)*, indicare per quali consorziati il consorzio concorre;

- M.** *(SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO)* di allegare le dichiarazioni ed il documento contrattuale di cui all'art. 49, comma 2, del "Codice dei contratti pubblici";

- N. indicare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata -PEC- e, se disponibile, iò numero di fax che il concorrente autorizza per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 del d.lgs. 163/2006.

2. FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE o RICONOSCIMENTO del/i sottoscrittore/i.

- 3. Documento comprovante la COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO PARI AD EURO 700,00** ai sensi dell'art. 75 del Codice dei Contratti, da effettuarsi nelle forme di legge, valido per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa *(o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58)*, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile. Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del d.lgs. 163/2006, la cauzione deve altresì garantire il versamento della penale di cui al successivo punto 11 del presente avviso. L'importo della garanzia può essere ridotto ai sensi dell'art. 75 comma 7.

- 4. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.** Detto impegno può essere contenuto nell'ambito del documento costituente la cauzione provvisoria di al precedente punto 7.1.

- 5. PROCURA originale o copia autenticata** *(solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore)*.

ART. 8 - Busta "OFFERTA TECNICA"

L'offerta tecnica, inserita in una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica", dovrà esplicitarsi nella presentazione di uno o più documenti descrittivi della propria proposta. Nell'insieme l'offerta tecnica dovrà essere contenuta in un massimo di dodici facciate con interlinea 1,5 e dimensione 10 (eventuali facciate ulteriori alla dodicesima non verranno prese in considerazione dalla commissione ai fini dell'attribuzione della valutazione). Detta offerta dovrà indicare:

- descrizione delle modalità di svolgimento delle attività preliminari di cui all'art. 3, c. 1, lett. A capitolato prestazionale;
- descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di cui all'art. 3, c. 1 lett. B del capitolato prestazionale;
- descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di cui all'art. 3, c. 1 lett. C del capitolato prestazionale;
- descrizione degli strumenti e dei programmi informatici proposti;
- descrizione del Piano di formazione e aggiornamento del personale del Comune e dell'A.S.E. SpA;
- descrizione degli eventuali servizi aggiuntivi offerti.

Sempre nel plico contenente l'offerta tecnica, il concorrente dovrà inserire una dichiarazione relativa alla presenza di eventuali parti o dell'intera offerta medesima da sottrarre all'accesso di cui alla legge 241/90, con relativa motivazione (motivata opposizione).

ART. 9 - Busta "OFFERTA ECONOMICA "

1. La busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "Offerta economica", dovrà

contenere al suo interno la propria offerta economica (*può essere utilizzato il modulo allegato **AII.C***). A tal fine il concorrente dovrà indicare:

- la percentuale (in cifre ed in lettere) della commissione di propria spettanza da calcolarsi sui premi (imposte escluse) RAMO RCA/ARD delle polizze che saranno eventualmente stipulate dal Comune e dall'A.S.E. S.p.A. (per quest'ultima limitatamente alle polizze con gestione congiunta);
- la percentuale (in cifre ed in lettere) della commissione di propria spettanza da calcolarsi sui premi (imposte escluse) imponibili RAMI DIVERSI delle polizze che saranno eventualmente stipulate dal Comune e dall'A.S.E. S.p.A. (per quest'ultima limitatamente alle polizze con gestione congiunta).

ART. 10 - MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

1. L'Istanza di partecipazione, le dichiarazioni, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritti dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non costituito l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento; sempre in caso di RTI non costituito l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

ART. 11 SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 28/04/2015 alle ore 9:00, presso il Palazzo Comunale, dichiarata aperta la prima fase pubblica della gara, la Commissione di gara, verificata l'integrità dei plichi pervenuti entro il termine fissato, procederà all'apertura degli stessi secondo l'ordine di arrivo.

In particolare la commissione procederà, per ciascun concorrente, all'apertura della busta sigillata contenente la documentazione di cui al precedente articolo 7 ed all'esame di quanto in essa contenuto ai fini della verifica della rispondenza alle prescrizioni di cui al presente Avviso. La penale di cui all'art. 38 comma 2-bis del d.lgs. 163/2006 è stabilita nell'1 (uno) per mille dell'importo del valore presunto del servizio di cui al precedente punto 3.2. Terminate le verifiche, la commissione procederà all'apertura dei plichi, relativi ai concorrenti ammessi, recanti la dicitura "offerta tecnica" ed alla sigla di quanto ivi contenuto.

Quindi la Commissione, in seduta riservata, procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi, assegnando il relativo punteggio.

Terminata tale verifica, la Commissione, riunitasi nuovamente in seduta pubblica, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche, previo accertamento della loro integrità, alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto, alla lettura delle percentuali offerte ed alla attribuzione dei relativi punteggi.

Quindi, la Commissione procederà alla redazione della graduatoria derivante dalla sommatoria, per ciascun concorrente, dei punti attribuiti all'offerta tecnica e di quelli relativi all'offerta economica.

ART. 12 ULTERIORI INFORMAZIONI

1. I punteggi saranno espressi fino alla seconda cifra decimale con arrotondamento in difetto ove la terza cifra decimale sia compresa tra 0 e 4, per eccesso tra 5 e 9.
2. Il Comune si riserva di valutare offerte presuntivamente anomale ai sensi dell'art. 86, comma 3, del "Codice dei contratti pubblici".
3. Se in una offerta sussiste discordanza fra la percentuale in lettere e quella espressa in cifre sarà ritenuta valida in ogni caso l'indicazione in lettere.
4. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
5. Risulterà primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto derivante dalla sommatoria dei punti conseguiti nell'offerta tecnica con quelli conseguiti nell'offerta economica.

6. Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

7. Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'affidamento avverrà in favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio nell'offerta tecnica. Qualora anche il punteggio relativo all'offerta tecnica dovesse essere uguale, l'Affidatario sarà individuato direttamente tramite sorteggio.

8. Il Comune si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare, non procedere all'affidamento o revocare l'affidamento e/o la relativa procedura, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

9. Il Comune di Spoleto si riserva di richiedere all'aggiudicatario di prorogare la durata del contratto, agli stessi patti e condizioni, per il tempo utile (massimo sei mesi) alla conclusione della procedura eventualmente indetta per l'individuazione del nuovo aggiudicatario.

10. Si precisa che tutta la documentazione richiesta dalla presente lettera di invito non verrà restituita ai concorrenti e che la stessa sarà conservata agli atti del Comune in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. 17.f.

11. Il Comune di Spoleto si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario della presente gara, servizi analoghi cui all'art. 57 comma 5 lett. b) del codice dei contratti.

12. Ai sensi della legge 241/90, si informa che avverso la determinazione dirigenziale n. 250 dell'8/04/2015 di approvazione della presente lettera di invito, può essere promosso ricorso al TAR nel termine di 30 giorni.

ART. 13 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D.Lgs. 196/2000)

Il Comune di Spoleto informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste dalla legge e dal regolamento che lo disciplinano. Il trattamento dei dati giudiziari avviene secondo quanto stabilito dal "*Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari da parte del Comune di Spoleto*" adottato dal Consiglio comunale con la deliberazione n. 72 dell'8 maggio 2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'articolo 13 del D.Lgs. 163/2006 e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti del D.Lgs. 267/2000.

La ditta potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata al Responsabile del Trattamento dei dati: dr. Mario Ruggieri, e-mai mario.ruggieri@comunespoleto.gov.it.

Allegati:

Allegato A Capitolato prestazionale

Allegato B Modulo dichiarazione

Allegato C Modulo offerta economica

Spoleto, 08/04/2015

Il Segretario Generale

Mario Ruggieri

Il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale" ed è conservato in originale presso l'archivio informatico del Comune di Spoleto.