



Città di Spoleto

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA (AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETTERA A) DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE WEB: SOCIAL MEDIA MARKETING (SMM), SEARCH ENGINE OPTIMIZATION (SEO) E SEARCH ENGINE MARKETING (SEM).

STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI SPOLETO - Piazza del Comune, 1 — 06049 Spoleto (PG) — Tel. 0743 2181—
PEC comune.spoleto@postacert.umbria.it Codice NUTS: ITE21 – 054051

SITO WEB: WWW.COMUNESPOLETO.GOV.IT

Determina a contrarre n° 734 del 22/08/2017

Responsabile del Procedimento: Dott. Davide Fabrizi – email: ufficio.stampa@comunespoleto.gov.it

Il Comune di Spoleto intende procedere all'affidamento dei servizi il servizio di Social Media Marketing (SMM), Search Engine Optimization (SEO), Search Engine Marketing (SEM) mediante procedura negoziata previa pubblicazione del presente "Avviso di manifestazione di interesse", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori da invitare alla procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo e non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente all'affidamento dei servizi.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e a non dar seguito alla successiva gara, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

1. OGGETTO DEI SERVIZI

I servizi oggetto di affidamento riguardano:

A) – SEO search engine optimization : Campagne di Marketing on-line tramite il traffico naturale e nello specifico:

1. **definire il keywordSet** (concordare con l'ufficio stampa e comunicazione il gruppo delle parole chiave - composte da una o più parole - attraverso il quale comparire tra le prime posizioni del motore di ricerca);
2. **ottimizzare i contenuti** sia da un punto di vista tecnico (codice di scrittura delle pagine), sia da un punto di vista contenutistico e di editing (costruzione dei contenuti in relazione alla keyword density e alla keyword popularity della pagina);
3. creare una rete di link in ingresso che avvalorino la pagina (**link building**);
4. **analisi del ranking + rapporti mensili** (garantire una costante attività di tracciamento delle posizioni guadagnate/perse per capire l'andamento della campagna).

B)- SMM social media marketing : Campagne tramite il Pay-per-Clic di Facebook Ads e nello specifico garantire:

1. **assistenza nelle realizzazioni grafiche** da utilizzare nella pagina pubblica del Comune di Spoleto;
2. **creazione di una welcome tab** personalizzata per soddisfare le aspettative delle persone che hanno cliccato un annuncio (incentivare il clic sul pulsante "Mi piace", per legare quante più persone possibile alla pagina);



Città di Spoleto

3. **creazione degli annunci e dei banner per le inserzioni**, da concordare e sviluppare con l'Ufficio Stampa e Comunicazione dell'Ente;
4. **ottimizzazione delle campagne**: definire gli annunci che hanno le migliori performance e quali invece rappresentano una perdita di risorse;
5. **reportistica, analisi e correzioni**: predisposizione di rapporti mensili contenenti il numero delle impressioni che hanno registrato gli annunci, il numero dei clic che hanno condotto gli utenti dai banner alla tab di atterraggio ed il numero delle connessioni effettuate dall'utenza con la pagina pubblica del Comune di Spoleto.

C)- SEM search engine marketing : Campagne tramite il Pay-per-Clic di Google Adwords e nello specifico:

1. **definizione del keywordSet**: concordare con l'Ufficio Stampa e Comunicazione il gruppo delle parole chiave (composte da una o più parole) per il quale si vuole fare inserzioni a pagamento, sia in rete di ricerca che in rete display;
2. **scrittura degli articoli di testo**: annunci e relativi gruppi di annunci che competeranno per le parole chiave prescelte;
3. **creazione dei banner che andranno in rete Display**;
4. **tracciamento delle conversioni raggiunte** (richiesta di contatto, download di materiale informativo, etc) con gli annunci e le campagne Adwords;
5. **creazione delle landing page interne al sito**: gli annunci creati nella rete di ricerca e nella rete display non porteranno i cliccatori direttamente alla homepage del sito, ma li condurranno in una pagina d'atterraggio creata ad hoc con lo scopo di soddisfare le aspettative degli utenti e di condurli a compiere l'azione/obiettivo delle campagne;
6. **ottimizzazione delle campagne**;
7. **reportistica, analisi e correzioni**: predisporre rapporti mensili contenenti i dati storici per analizzare l'andamento generale e i gruppi di annunci che hanno fatto registrare i risultati migliori.

2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

L'aggiudicatario dovrà:

- operare in stretto accordo con il responsabile del procedimento e, in generale, con il personale dell'Ufficio Stampa e Comunicazione;
- essere disponibile a predisporre un piano di lavoro condiviso;
- progettare e mettere in atto una social media strategy che preveda metodologie, organizzazione del lavoro, linee guida e attività da realizzare durante il periodo di affidamento.

3. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo stimato per lo svolgimento di tutti i servizi oggetto della gara è pari a € 9.000,00 oltre iva ai sensi di legge.

4. DURATA DEL CONTRATTO:

Il contratto avrà una durata complessiva di 9 (nove) mesi dalla data di aggiudicazione.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono presentare istanza tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 che non incorrano nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del medesimo D.lgs 50/2016 e che siano in possesso dei seguenti requisiti:



Città di Spoleto

A) Idoneità professionale (art. 83 c. 1 lett.b) del d.lgs 50/16):

Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto della gara;

in caso di raggruppamenti temporanei di imprese il presente requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

7. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le istanze, preferibilmente formulate sulla base del modello ALLEGATO A al presente avviso, dovranno pervenire al Comune di Spoleto **esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo comune.spoleto@postacert.umbria.it entro e non oltre le ore 12.00 del 12 settembre 2017.**

A pena di esclusione della candidatura del concorrente, è fatto divieto di fare qualsiasi tipo di riferimento all'offerta economica.

La suindicata dichiarazione di manifestazione di interesse, dovrà essere sottoscritta dal Titolare o Rappresentante Legale del concorrente, e nel caso di un suo Procuratore (generale o speciale) dovrà essere fornita procura notarile (generale o speciale) in originale o copia autenticata attestante i poteri del Procuratore.

Si sottolinea che si procederà con la gara anche in presenza di una sola domanda di partecipazione purché valida.

8. FORMAZIONE ELENCO IMPRESE DA INVITARE

A scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco degli operatori che avranno manifestato interesse a partecipare, in possesso dei requisiti richiesti che avrà validità per la procedura di che trattasi.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti a segnalare alla stazione appaltante ogni variazione che li riguarda.

Verificate le istanze presentate e la veridicità di quanto in esse dichiarato, l'Amministrazione inviterà alla procedura tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti.

9. DISPONIBILITA' DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI

Il presente avviso ed il relativo allegato sono pubblicati e possono essere scaricati dal sito istituzionale del Comune di Spoleto, all'indirizzo: <http://www.comunespoleto.gov.it>. Nella sezione **"Bandi e Gare"**

Per informazioni di natura tecnica: R.U.P. Davide Fabrizi; email: ufficio.stampa@comunespoleto.gov.it.

10 . TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si fa presente che la stazione appaltante può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.

Le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali del Comune di Spoleto e per finalità strettamente connesse.

Il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la presentazione della candidatura.

Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte del Comune di Spoleto.

I soggetti che hanno manifestato interesse potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata al dirigente dott. Mario Ruggieri quale Responsabile del Trattamento dei dati: email mario.ruggieri@comunespoleto.gov.it.



Città *di* Spoleto

11. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Allegati

Allegato A – istanza e dichiarazioni

Il Dirigente

Segretario Generale Dott. Mario Ruggieri