



Città *di* Spoleto  
[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 143 DEL 19/02/2018**

**Unità proponente:** Servizio Provveditorato e Gare

---

**Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane**

---

**Oggetto:** PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL MATTATOIO COMUNALE DI SPOLETO CIG. 7340453D6E- NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE (ART. 77 D.LGS 50/2016)

---

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Spoleto.



Città *di* Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 143 DEL 19/02/2018

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL MATTATOIO COMUNALE DI SPOLETO CIG. 7340453D6E- NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE (ART. 77 D.LGS 50/2016)**

### IL DIRIGENTE

#### DELLA DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E RISORSE UMANE

a) il Decreto Sindacale n. 11 del 26.01.2016 avente ad oggetto "Riorganizzazione 2016 - Nomina responsabili e conferimento incarichi dirigenziali (artt. 50 e 109, Tuel; art. 15-ter, Rous)" triennio 2016/2018;

b) l'art. 5, comma 2 della Convenzione stipulata in data 10/02/2015 che, fra le funzioni attribuite alla Centrale di Committenza, elenca, alla lettera f. dell'art. 5, la "nomina della commissione giudicatrice" - e art. 6, comma 1 che "individua nel Dirigente della direzione cui fa capo l'ufficio gare, la figura del Responsabile della Centrale di Committenza";

c) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30 marzo 2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2017-2019, con tutti gli allegati previsti per legge;

d) l'art. 170 - Documento Unico di Programmazione - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;

e) l'art. 162 - Principi del Bilancio - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;

f) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30 marzo 2017, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2017-2019;

g) gli articoli 77 e 216 c. 12 del d.lgs. 50/2016 nonché l'art. 5.2 delle Linee Guida ANAC n. 3/2017;

h) la Delibera di Giunta comunale n. 224 del 27/07/2017 recante "disciplina a valenza transitoria dei criteri e modalità di nomina delle commissioni giudicatrici nelle procedure di gara di cui al D.lgs. 50/2016";

#### **PREMESSO** quanto segue:

Con determinazione a contrarre n. 58 del 25/01/2018 è stata indetta ai sensi dell'articolo 192 Tuel e dell'articolo 32 del D.lgs. 50/2016, una procedura aperta per l'affidamento, in concessione, del servizio di gestione del mattatoio comunale di Spoleto per la durata di 12 mesi.

Codice Identificativo Gara: 7340453D6E.

Il valore della concessione ammonta a presunti euro 300.000,00. Il concessionario è tenuto a corrispondere al Comune a titolo di canone annuale l'importo posto a base di gara pari a euro 6.639,35.



Città *di* Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 143 DEL 19/02/2018

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i parametri indicati all'art. 13 dell'Avviso di gara.

L'Avviso di gara, unitamente agli altri allegati, è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune [www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it). a far data dal 01/02/2018. All'art. 16 dell'Avviso di gara si era stabilito che le offerte dovessero pervenire entro il 16 Febbraio 2018 alle ore 13:00.

Entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte fissato alle ore 13:00 del giorno 16 Febbraio 2018 come previsto all'art. 16 dell'Avviso di gara è pervenuto n. 1 plico.

Con apposito atto, ai sensi dell'art. 77 e 216 c.12 del D.lgs 50/2016 nonché dal punto 5.2 delle linee guida ANAC 3/2017 è stato nominato il Seggio di Gara con il compito di procedere alla verifica della rispondenza di quanto contenuto e dichiarato nella Busta A-Documents, secondo quanto stabilito nel Disciplinare di Gara. Il Seggio è risultato così composto:

a) *dott.ssa Federica Andreini – Ufficio Ambiente- Responsabile del Procedimento e segretario verbalizzante;*

b) *dott.ssa Roberta Grappasonni – Ufficio gare – esperto.*

**RITENUTO NECESSARIO** stante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nominare la commissione giudicatrice di gara ai sensi dell'articolo 77 e 216, c. 12 del d.lgs. 50/2016 individuando esperti in possesso di adeguata competenza e professionalità per la valutazione delle offerte che non si trovino in condizioni di incompatibilità con gli operatori economici che hanno presentato offerta;

### **PRESO ATTO**

- che il d.lgs. 50/2017, all'art. 77 c. 3 e all'art. 78, prevede l'istituzione, entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore del decreto medesimo, di un Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici presso l'ANAC cui saranno iscritti soggetti esperti;

- che nelle more dell'istituzione dell'Albo si applica la norma transitoria contenuta nell'art. 216 c. 12 del d.lgs. 50/2016 secondo la quale "Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, [...]"

- che con Delibera di Giunta comunale n. 224 del 27/07/2017 è stata approvata la "disciplina a valenza transitoria dei criteri e modalità di nomina delle commissioni giudicatrici nelle procedure di gara di cui al D.lgs. 50/2016"

- che si rende pertanto necessario procedere alla nomina della commissione giudicatrice.

### **CONSIDERATO** che:

- ai sensi dell'art. 77 c. 4 del codice, i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

- ai sensi dell'art. 77 c. 6 del codice, sono esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;



Città *di* Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 143 DEL 19/02/2018

- ai sensi del medesimo articolo di cui sopra, si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'art. 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice;

**ACCERTATO**, attraverso i Responsabili delle Direzioni dell'Ente, che nel Comune di Spoleto, sono presenti professionalità esperte nel settore oggetto di gara, che rispondono al requisito di cui all'art. 77, comma 4 del codice dei contratti, sopra richiamato;

### **RITENUTO**

che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi del combinato disposto dell'articolo 107, comma 3, lett. a) e b) del Tuel e dell'articolo 77, del d.lgs. 50/2016, nonché degli artt. 5 comma 2 e 6 comma 1 della Convenzione del 10 febbraio 2015 che ha istituito la Centrale di Committenza.

### **DETERMINA**

#### **Art. 1 – Nomina della commissione giudicatrice di gara**

1. La commissione giudicatrice per la procedura aperta per l'affidamento, in concessione, del servizio di gestione del mattatoio comunale di Spoleto, di cui alla determinazione a contrarre n. 58 del 25/01/2018 è formata dai seguenti 3 componenti ritenuti competenti sulla base delle dei rispettivi curricula:

- a) **Dott.ssa Dina Bugiantelli** Dirigente del Settore Servizi alla Persona – Presidente della Commissione;
- b) **Ing. Debora Mariani Zucchi** Istruttore Direttivo presso la Direzione Tecnica (Uff. Ambiente) del Comune di Spoleto - esperto e segretario verbalizzante;
- c) **Ing. Lorenzo Pesci**– Istruttore direttivo presso la Direzione tecnica - esperto.

2. La commissione giudicatrice costituisce collegio perfetto e, pertanto, le sue decisioni possono essere assunte validamente solo in presenza di tutti i suoi membri.

3. Alla commissione è attribuito il compito di valutare le offerte dal punto di vista tecnico ed economico ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara.

#### **Art. 2 – Codice di comportamento – Piano triennale di prevenzione della corruzione**

1. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), i commissari, sono tenuti al rispetto degli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché del Codice di comportamento integrativo del Comune di Spoleto approvato con D.G.C. n.45 del 02.03.2017.

2. I commissari sono altresì tenuti al rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e



Città *di* Spoleto  
[www.comunespoletto.gov.it](http://www.comunespoletto.gov.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 143 DEL 19/02/2018

nel Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2017-2019, redatto dal Comune di Spoleto e approvato con D.G.C. n.45 del 02.03.2017, ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e in applicazione della Legge 06/11/2012 n. 190.

3. vengono acquisite le dichiarazioni da parte dei commissari, circa l'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 e delle cause di astensione di cui all'art. 51 del Codice di procedura civile e di non rientrare nelle condizioni ostative di cui all'art. 35-bis, c. 1 del d.lgs. 165/2001 e s.m.

### Art. 3 – Nomina incaricati al trattamento dei dati

1. I commissari indicati al precedente articolo 1 sono nominati incaricati al trattamento dei dati trattati in ragione delle esigenze dell'incarico ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lett. h), del "codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'articolo 14-bis del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

2. I componenti della commissione, quali incaricati al trattamento, sono autorizzati al trattamento di dati sensibili e giudiziari inerenti le attività di competenza e/o affidate e nel rispetto del documento programmatico sulla sicurezza ed ha accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti assegnati.

### Art. 4 – Informazioni procedurali

1. Ai sensi degli articoli 3 e 5 della legge 7 agosto 1990, n° 241:

a) *il provvedimento è impugnabile da chiunque vi abbia interesse entro il termine perentorio di trenta giorni mediante ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale.*

b) *il responsabile del procedimento di gara è la dott.ssa Federica Andreini.*

c) *del presente sub-procedimento è il Dott. Roberto Ricci*

Il Dirigente  
Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane  
Claudio Gori

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Spoleto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Dina Bugiantelli;1;4245876