



Città di Spoleto

Direzione Servizi alla Persona

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI DESTINATI AI CAMPUS ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI DI ETA' COMPRESA TRA 3 E 14 ANNI, ORGANIZZATI DA SOGGETTI DEL TERZO SETTORE NEL COMUNE DI SPOLETO DALL'11 GIUGNO ALL'8 SETTEMBRE 2018.

Art. 1 Obiettivi dell'Avviso

Il Comune di Spoleto, coerentemente con quanto esposto nelle "Linee programmatiche per il mandato 2014-2019" definisce la famiglia come base fondante della Società e dunque un punto di riferimento nell'azione dell'Ente, a cui destinare misure efficaci a sostegno del benessere globale (educativo, sociale, di aggregazione, di aiuto).

Il Comune di Spoleto, inoltre, sostiene la popolazione giovanile non solo nel processo di acquisizione delle conoscenze, ma anche in quello di produzione nelle diverse attività espressive e aggregative.

Tra queste, l'organizzazione dei campus estivi permette di facilitare positivi processi di socializzazione, di acquisire nuove modalità ludico-espressive e fornire un valido sostegno alle famiglie durante il periodo estivo.

Pertanto, nel più ampio panorama delle iniziative promosse a favore dell'infanzia e dell'adolescenza, l'Ente con il presente Avviso intende supportare l'organizzazione dei campus estivi realizzati da soggetti del Terzo Settore nel Comune di Spoleto.

Art. 2 Servizi offerti dal Comune di Spoleto

Gli interessati al presente Avviso potranno chiedere di accedere, attraverso l'apposito modulo (Allegato 1) ad uno o più dei seguenti servizi:

a) concessione del Patrocinio

Il Comune concede il proprio Patrocinio ai Campus che prevedono proposte aggregative ed educative relative ad attività ludiche, sportive e culturali coerenti con le tappe di sviluppo dei bambini e dei ragazzi cui si rivolge il campus, al fine di sostenere la loro crescita e la socializzazione tra pari.

La concessione del Patrocinio prevede che le iniziative dovranno essere pubblicizzate con l'indicazione "*con il patrocinio del Comune di Spoleto*".

b) concessione di strutture comunali

Il Comune di Spoleto concede l'utilizzo in forma gratuita delle strutture comunali disponibili per lo svolgimento dei Campus dall'11 giugno all'8 settembre 2018.

Le sedi richieste, se disponibili, sono assegnate ai soggetti organizzatori che hanno ottenuto il patrocinio e che sono in possesso dei requisiti elencati al successivo art. 3.

Le sedi comunali sono assegnate, attraverso una concessione amministrativa, ai soggetti che non dispongono di strutture proprie, previo riconoscimento di iniziativa di interesse pubblico da parte della Giunta Comunale così come disposto all'art. 3 comma 1 lett. b "Regolamento concessione contributi, vantaggi economici ad enti, associazioni o organismi".

I concessionari dovranno versare una quota di euro 15 mensili quale rimborso forfettario per consumi di acqua, luce e gas.

Nel caso in cui si verifichino più richieste per una stessa sede, il Comune di Spoleto si riserva di valutare la concessione degli spazi di concerto con i soggetti richiedenti e, in subordine, secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

La concessione amministrativa dello spazio è secondaria ad altre eventuali particolari esigenze che l'Amministrazione Comunale obiettivamente potrà individuare, conseguentemente il soggetto concessionario non potrà pretendere indennizzi o ragioni di alcun genere.

c) pubblicizzazione dei Campus

Il Comune di Spoleto si fa carico di organizzare un'apposita campagna pubblicitaria per la promozione dei campus estivi che avranno ottenuto il patrocinio attraverso la stampa di:



Città di Spoleto – Piazza del Comune n 1 – 06049 Spoleto (PG)

Telefono +39 0743.2181- Fax +39 0743.218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

Sito internet: www.comunespoleto.gov.it

www.facebook.com/comunedispoleto; www.twitter.com/comunedispoleto

www.pinterest.com/comunedispoleto

PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it





Città di Spoleto

Direzione Servizi alla Persona

- depliant informativi che verranno distribuiti presso le scuole del territorio;
- pubblicazione del depliant in formato elettronico sul sito istituzionale dell'Ente e sua diffusione mediante i social network.

Art. 3 Requisiti per la partecipazione all'Avviso

Possono partecipare al presente Avviso gli enti del Terzo Settore, così come definiti dall'art. 4 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che:

1. organizzano le attività dei campus estivi senza fini di lucro;
2. programmano attività ludico-aggregative rispondenti agli obiettivi indicati all'art. 1 del presente Avviso;
3. Stipulano apposita polizza assicurativa RCT la cui copia va allegata alla domanda (allegato 1) nel caso in cui il soggetto organizzatore disponga di propria struttura o da esibire prima della firma della concessione nel caso in cui il soggetto organizzatore richieda una struttura pubblica;
4. offrono una settimana gratuita al mese ad un bambino/a previo accordo con il Servizio Sociale della direzione Servizi alla Persona del Comune di Spoleto;
5. dispongono di strutture proprie dotate dell'attestato di agibilità e rispondenti ai requisiti di sicurezza oppure utilizzano strutture comunali nel rispetto di quanto previsto al precedente art. 2 punto b.

Art. 4 Pubblicazione dell'Avviso

Il presente Avviso e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili sul sito internet www.comunespoleto.gov.it nella sezione Bandi e Concorsi, nonché reperibili sull'Albo Pretorio on line o presso gli Uffici della Direzione Servizi alla Persona.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti rivolgersi alla Direzione Servizi alla Persona del Comune di Spoleto, via San Carlo 1, al numero 0743-218.522.

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche è la dott.ssa Dina Bugiantelli (e-mail: dina.bugiantelli@comunespoleto.gov.it).

Art. 5 Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione all'Avviso, redatta secondo lo schema di cui all'allegato 1, potrà essere consegnata:

- a) a mano negli orari di apertura dell'Ufficio di segreteria della direzione Servizi alla Persona del Comune di Spoleto (lunedì 8,30-13,30, martedì 8,30-13,30, giovedì 15,00-17,00);
- b) tramite pec al seguente indirizzo: comune.spoleto@postacert.umbria.it;
- c) tramite servizio postale all'ufficio di Segreteria della Direzione Servizi alla Persona, via San Carlo 1, Spoleto.

La domanda DOVRA' PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DI LUNEDÌ 7 MAGGIO 2018 PENA L'ESCLUSIONE.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna. Il recapito intempestivo della domanda, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei partecipanti.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.



Città di Spoleto – Piazza del Comune n 1 – 06049 Spoleto (PG)

Telefono +39 0743.2181- Fax +39 0743.218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

Sito internet: www.comunespoleto.gov.it

www.facebook.com/comunedispoleto; www.twitter.com/comunedispoleto

www.pinterest.com/comunedispoleto

PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it



I Longobardi in Italia
I luoghi del potere (568-774 d.C.)
Inscritti nella Lista del Patrimonio Mondiale nel 2011



Città di Spoleto
Direzione Servizi alla Persona

Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto richiedente.

Art. 7 Adempimenti conseguenti

Successivamente alla scadenza dell'Avviso l'ufficio preposto provvederà a:

- Verificare il possesso dei requisiti di cui all'art.3;
- Sottoporre alla Giunta Comunale la concessione dei patrocini e il riconoscimento delle iniziative di interesse pubblico;
- Assegnare, mediante concessione amministrativa, le strutture comunali richieste;
- Avviare la fase di pubblicizzazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 193/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Il Comune di Spoleto informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste dalla legge. Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici da parte di personale appositamente incaricato del trattamento dei dati e secondo le prescrizioni contenute nel Documento Programmatico sulla Sicurezza approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.113 del 28.3.2000 successivamente modificata con provvedimento della Giunta n. 127 del 2006. Si precisa che i dati personali non saranno soggetti a diffusione e/o pubblicazione, ma sottoposti alla eventuale visione nell'esercizio del diritto di accesso da parte di altri soggetti interessati. I soggetti gestori potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. La richiesta si presenta al Responsabile del trattamento dei dati personali, che è il Dirigente della Direzione Servizi alla Persona, via San Carlo, 1 Spoleto.

Il Dirigente
Dina Bugiantelli

