



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 443 DEL 14/05/2018

AFFIDAMENTO ESPLETAMENTO SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE TIPOGRAFICO VARIO PER LE ESIGENZE DELL'ENTE ATTRAVERSO IL ME.PA. AGGIUDICAZIONI.

IL DIRIGENTE

PREMESSA:

Con determinazione dirigenziale n. 329 del 16/04/2018 si è stabilito di indire una procedura negoziata, a mezzo ME.PA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 fra ditte specializzate nel settore, per l'affidamento dell'espletamento del servizio di stampa di manifesti e stampati vari per le esigenze dell'Ente suddivisa in due lotti come di seguito specificato:

lotto n. 1 "Stampati vari " CIG: ZBC23484DC, lotto n. 2" Buste vari formati" CIG : ZDA234851A.

La relativa lettera invito è stata inviata a mezzo Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA – ai seguenti operatori economici iscritti nella categoria di riferimento:

- 1) Nuova Eliografica snc di Fiori Roberto;
- 2) Speedy Print di Borgotti Valeria;
- 3) Graficarte Severini;
- 4) Publi 2M di Moroni Marcello;
- 5) Del Gallo Editori D.G.E.GREENPRINTING

Quale criterio di aggiudicazione è stato individuato quello del minor prezzo nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 95 del d.lgs 50/2016 comma 4;

Nella RdO n.1932957/18 si è stabilito che le offerte sarebbero dovute pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04/05/2018;

Come stabilito nella lettera invito il giorno 04/05/2018 il Rup ha proceduto all'apertura e alla verifica – tramite M.E.P.A – della documentazione amministrativa trasmessa dalle ditte partecipanti che sono risultate essere:

- 1) Nuova Eliografica snc di Fiori Roberto (per i lotti n. 1 e 2);
- 2) Speedy Print di Borgotti Valeria (per i lotti n. 1 e 2);
- 3) Graficarte Severini (per il lotto n. 1);
- 4) Publi 2M di Moroni (per i lotti n. 1 e 2);



Città di Spoleto

www.comunespoletto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 443 DEL 14/05/2018

Il Rup ha constatato la regolarità e conformità della documentazione amministrativa con quanto richiesto nella lettera invito da parte delle suddette ditte decretandone, pertanto l'ammissione alle successive fasi di gara disponendo la pubblicazione dei relativi provvedimenti nonché l'invio delle prescritte comunicazioni ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016;

In seguito all'apertura delle offerte economiche delle suddette ditte si rileva quanto segue:

Lotto n. 1 "stampati vari" importo posto a base di gara € 5.200,00

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Graficarte Severini snc | 15,55 punti percentuali di ribasso |
| 2. Nuova Eliografica snc di Fiori Roberto | 15,00 punti percentuali di ribasso |
| 3. Publi 2M di Moroni Marcello | 15,00 punti percentuali di ribasso |
| 4. Speedy Print di Borgotti Valeria | 2,00 punti percentuali di ribasso |

Lotto n. 2 "Buste vari formati" importo posto a base di gara € 800,00

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Publi 2M di Moroni Marcello | 15,00 punti percentuali di ribasso |
| 2. Nuova Eliografica snc di Fiori Roberto | 3,00 punti percentuali di ribasso |
| 3. Speedy Print di Borgotti Valeria | 2,00 punti percentuali di ribasso |

Alla luce di quanto sopra sono risultate aggiudicatarie le seguenti ditte:

a) Graficarte Severini snc per il lotto n. 1:

15,55 punti percentuali di ribasso sui prezzi unitari posti a base di gara .

b) Publi 2M di Moroni Marcello per il lotto n. 2:

15,00 punti percentuali di ribasso sui prezzi unitari posti a base di gara .

Stante l'esito di gara, sono state avviate le verifiche in capo alla **Graficarte Severini snc** relativamente a lotto n.1 e alla **ditta Publi 2M di Moroni Marcello** relativamente al lotto n. 2 sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;

Si ritiene pertanto opportuno procedere ad aggiudicare a tali ditte l'espletamento del servizio di stampa di materiali tipografici vari come da dettaglio sopra riportato, dando atto che le aggiudicazioni definitive diventeranno efficaci, ai sensi dell'art. 32 comma 7, dopo la conclusione della verifica del possesso dei requisiti;



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 443 DEL 14/05/2018

MOTIVAZIONE:

con il presente provvedimento, stante l'esito di gara sintetizzato in premessa, si rende necessario, ai sensi dell'art. 32 c.5 del d.lgs. 50/2016, procedere all'aggiudicazione definitiva dei servizi di stampa di manifesti e stampati vari per le esigenze dell'Ente per la durata contrattuale di anni uno come di seguito specificato:
Graficarte Severini snc con sede in Spoleto, Corso Garibaldi, 23, P.I. 01847460548 lotto n. 1;
Publi 2M di Moroni Marcello con sede in Spoleto Loc. Madonna di Lugo, Via Einaudi, 53, P.I. 01804640546 per il lotto n. 2.

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n.11 del 26/1/2016 con il quale il Dott. Claudio Gori è stato confermato nell'incarico delle funzioni dirigenziali assegnate alla direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane.;
- la Determina dirigenziale n. 689 del 11/8/2016 con cui il Dott. Roberto Ricci è stato confermato responsabile del servizio Gare e Provveditorato e responsabile dei procedimenti amministrativi afferenti alle attività di detto Servizio;
- L'Art. 170 - Documento Unico di Programmazione - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;
- L'Art. 162 - Principi del Bilancio - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;
- LA DELIBERAZIONE DEL C.C. n. 37 dell'8/09/2014 con la quale sono state approvate le Linee Programmatiche di Mandato 2014-2019 (art. 42-46 Tuel e art. 41 Statuto comunale);
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 23 marzo 2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 5 aprile 2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, con tutti gli allegati previsti per legge;
- IL Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2017-2019, redatto dal Comune di Spoleto e approvato con DGC n. 45 del 02/03/2017, di cui al comma 2 dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e in applicazione della Legge 06 novembre 2012, n. 190 e del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e (così come modificati dal D.LGS n. 97 del 25/06/2016);
- IL D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- IL D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- IL d. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IL principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni);
- Lo Statuto comunale vigente;
- IL Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi;
- IL Regolamento comunale di contabilità;
- IL Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 443 DEL 14/05/2018

VISTO

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei Contratti", in particolare:
- l'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 32 sulle fasi della procedura di affidamento;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello statuto comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n° 267;

DATO ATTO CHE:

- il presente atto è trasmesso al Responsabile del servizio finanziario, attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli art. 183 e 191 e dell'art. 179, commi 3 e 3bis del vigente D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., trattandosi di impegno di spesa e di accertamento;
- la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento ed è trasmessa al Dirigente, attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti Hypersic. Ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il parere favorevole è reso unitamente alla firma del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la graduatoria di gara come pubblicata sul M.E.P.A, che ha portato alle aggiudicazioni di cui in premessa;
2. **DI AGGIUDICARE**, in via definitiva, alla **Ditta Graficarte Severini snc** l'espletamento del servizio di stampa di materiale tipografico vario di cui al lotto n. 1 con 15,55 punti percentuali di ribasso sui prezzi unitari posti a base di gara CIG. n. ZBC23484DC;
3. **DI AGGIUDICARE** in via definitiva, alla **Ditta Publi 2M di Moroni Marcello** l'espletamento del servizio di stampa di buste vari formati di cui al lotto n. 2 con 15,00 punti percentuali di ribasso sui prezzi unitari posti a base di gara CIG n. ZDA234851A;
4. **DI DARE ATTO** che in capo alle ditte Graficarte Severini snc e Publi 2M di Moroni Marcello e' stata acquisita la dichiarazione attestante la regolarità contributiva come segue: **Graficarte Severini snc**-Regolare - Numero Protocollo INAIL_11350558 Data Scadenza validità 11/08/2018; **Publi 2M di Moroni Marcello (C.F. MRNMCL61A13I921J)** Numero Protocollo INAIL_10465345 Data Scadenza validità 07/06/2018;
5. **DI DISPORRE** l'avvio dell'esecuzione dei servizi oggetto di gara nelle more di stipulazione dei contratti che verranno generati dal sistema ME.PA. firmati digitalmente;
6. **DI IMPEGNARE** definitivamente la somma di € 7.320,00 IVA compresa, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:



Città di Spoleto

www.comunespoletto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 443 DEL 14/05/2018

-della ragione del debito: aggiudicazione espletamento servizio di stampa di materiale tipografico vario per le esigenze dell'Ente per la durata di anni uno;

-del perfezionamento dell'obbligazione giuridica: Documenti di stipula generati dal sistema ME.PA. firmati digitalmente

-dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / articolo	Missione /Progrmma Titolo		Ide ntificativo Conto FIN	DITTA	Esercizio di esigibilità			
					2018	2019	2020	Eser. succ €
900.32	1.03.1.1 03	no	1.03.02.9 9.000	Ditta Graficarte Severini CIG: ZBC23484DC	5.500,00	873,28		
900.32	1.03.1.1 03	no	1.03.02.9 9.000	Ditta Publi 2M CIG : ZDA234851A		946,72		

7. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 7.320,00 di cui al presente atto, trova copertura finanziaria nei capitoli delle entrate libere del B.P. 2018 e 2019;
8. **DI STABILIRE** che il pagamento dovrà avvenire entro 60 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa attestazione del regolare espletamento delle forniture e servizi Si applica la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)" e il relativo Decreto Ministeriale del 23 gennaio 2015 recante "Modalità e termini per il versamento dell'Imposta sul valore aggiunto da parte delle Pubbliche Amministrazioni (Split Payment)";
9. **DI DARE ATTO** che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio in quanto rientra nei casi previsti dall'art.32, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato mediante il mercato elettronico ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) del citato D. Lgs;
10. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016 che i dati relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente con applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33. Di provvedere contestualmente a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e nel Programma



Città *di* Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 443 DEL 14/05/2018
--

Triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2017-2019, redatto dal Comune di Spoleto e approvato con D.G.C. n. 45 del 02/03/2017;

11. **DI DARE ATTO** che:

- ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio online per 15 giorni e nella sezione Amministrazione Trasparente;
- per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Roberto Ricci ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui agli articoli 191 del Dlgs 267/2000 e 49 del regolamento di contabilità;
- che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 e s.m.i. recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Dirigente
Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane
Claudio Gori