



Città *di* Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 329 DEL 16/04/2018
--

Unità proponente: Servizio Provveditorato e Gare

Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane

Oggetto: PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE VARIO PER LE ESIGENZE DEGLI UFFICI DEL COMUNE DI SPOLETO ATTRAVERSO IL ME.PA. IMPORTO STIMATO 6.000,00 OLTRE IVA 22% (ART 36 C.2 D.LGS 50/2016).

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Spoleto.



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 329 DEL 16/04/2018

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE VARIO PER LE ESIGENZE DEGLI UFFICI DEL COMUNE DI SPOLETO ATTRAVERSO IL ME.PA. IMPORTO STIMATO 6.000,00 OLTRE IVA 22% (ART 36 C.2 D.LGS 50/2016).

IL DIRIGENTE

PREMESSA:

Il Comune di Spoleto, essendo in possesso dei dati storici inerenti al bisogno dei singoli Uffici per quanto concerne la fornitura di materiale tipografico (manifesti, depliant, inviti ecc.) afferente sia alle varie iniziative culturali sia ai fini istituzionali dell'Ente intende esperire una gara annuale per l'espletamento del servizio di stampa di manifesti e di stampati vari di che trattasi;

Per l'espletamento del suddetto servizio di stampa, si stima una spesa presunta di euro 6.000,00 oltre IVA; L'aggiudicatario dovrà svolgere l'attività oggetto di affidamento con oneri e spese a proprio carico, pertanto, il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutte le spese necessarie per il ritiro di eventuali campioni richiesti c/o il Servizio Provveditorato, imballo, trasporto, carico, scarico, consegna nella qualità, quantità nonché tempo e luogo indicati, mediante ordinazione ;

Ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, possono essere affidati mediante affidamento diretto; tuttavia l'ente ritiene opportuno nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità e concorrenzialità (art.30 del d.lgs 50/2016), esperire una procedura negoziata fra ditte specializzate nel settore e ritenute in grado di garantire celerità e puntualità nella realizzazione dei servizi di che trattasi;

Gli artt. 1 cc 502-503 della legge di stabilità n. 208/15 e 37 del D. Lgs n. 50/2016 dispongono inoltre che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo dell'utilizzo delle procedura telematiche per l'acquisizione di beni e servizi di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitaria e fino all'importo di € 1.000,00;

CONSIDERATO CHE sul mercato elettronico della pubblica amministrazione "www.acquistinretepa.it", è stata riscontrata la presenza della categoria afferente la fornitura oggetto di affidamento;

Atteso quanto sopra si ritiene, pertanto, opportuno esperire un'indagine fra ditte specializzate nel settore, approvando nel contempo lo schema di lettera invito e relativi allegati, i quali tutti formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Al fine di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese, si ritiene opportuno ai sensi dell'art. 51 comma 1 del d.lgs.50/2016 suddividere la gara in 2 lotti;

Al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare il pagamento attraverso la propria tesoreria, esclusivamente mediante il conto dedicato;

La spesa complessiva presunta per l'espletamento del servizio di che trattasi ammonta ad € 7.320,900 IVA inclusa ed è finanziata come specificato nel dispositivo;



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 329 DEL 16/04/2018

Motivazione:

per quanto sintetizzato in premessa, si rende necessario:

procedere all'indizione di una procedura di gara per l'affidamento dell'espletamento del servizio di stampa di manifesti e stampati vari al fine di garantire il normale svolgimento delle funzioni dei vari servizi comunali, mediante procedura indetta ai sensi dell'art. 36 comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 fra ditte specializzate nel settore e ritenute in grado di garantire celerità e puntualità nella realizzazione dei servizi di che trattasi;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n.11 del 26/1/2016 con il quale il Dott. Claudio Gori è stato confermato nell'incarico delle funzioni dirigenziali assegnate alla direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane.;
- la Determina dirigenziale n. 689 del 11/8/2016 con cui il Dott. Roberto Ricci è stato confermato responsabile del servizio Gare e Provveditorato e responsabile dei procedimenti amministrativi afferenti alle attività di detto Servizio;
- L'Art. 170 - Documento Unico di Programmazione - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;
- L'Art. 162 - Principi del Bilancio - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;
- LA DELIBERAZIONE DEL C.C. n. 37 dell'8/09/2014 con la quale sono state approvate le Linee Programmatiche di Mandato 2014-2019 (art. 42-46 Tuel e art. 41 Statuto comunale);
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 23 marzo 2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 5 aprile 2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, con tutti gli allegati previsti per legge;
- La deliberazione di G.C. n. 198 del 29.06.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizio finanziario 2017 e del Piano della performance 2017-2019 contenente il Piano degli Obiettivi 2017;
- IL Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2017-2019, redatto dal Comune di Spoleto e approvato con DGC n. 45 del 02/03/2017, di cui al comma 2 dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e in applicazione della Legge 06 novembre 2012, n. 190 e del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e (così come modificati dal D.LGS n. 97 del 25/06/2016);
- IL D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- IL D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- IL d. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IL principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni);
- Lo Statuto comunale vigente;
- IL Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi;



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 329 DEL 16/04/2018

- IL Regolamento comunale di contabilità;
- IL Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

VISTO

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei Contratti", in particolare:
- l'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 32 sulle fasi della procedura di affidamento;
- l'articolo 34 sui criteri di sostenibilità ambientale;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello statuto comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n° 267;

DATO ATTO CHE:

- il presente atto è trasmesso al Responsabile del servizio finanziario, attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli art. 183 e 191 e dell'art. 179, commi 3 e 3bis del vigente D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., trattandosi di impegno di spesa e di accertamento;
- la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento ed è trasmessa al Dirigente, attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti Hypersic. Ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il parere favorevole è reso unitamente alla firma del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DETERMINA

1. **DI INDIRE**, per le motivazioni di cui in premessa e che qui di seguito si intendono integralmente riportate, una procedura, tramite MEPA per l'affidamento del servizio di stampa di materiale tipografico vario occorrente agli uffici del Comune di Spoleto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs 50/2016 fra ditte specializzate nel settore e ritenute in grado di garantire celerità e puntualità nella realizzazione dei servizi di che trattasi;
2. **DI APPROVARE** lo schema di lettera invito e relativi allegati i quali tutti formano parte integrante e sostanziale del presente atto, seppur non materialmente allegati allo stesso, ma depositati agli atti di questo ufficio;

3. **DI DARE ATTO:**

ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- che con l'esecuzione del contratto si intende affidare l'espletamento del servizio di stampa di materiale tipografico vario afferente alle varie iniziative culturali che ai fini istituzionali dell'Ente al fine di garantirne la piena funzionalità;
- che le condizioni essenziali del contratto sono riportate nei documenti di gara;



Città di Spoleto

www.comunespoletto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 329 DEL 16/04/2018

- che la modalità di scelta del contraente è quella di una procedura che verrà esperita ai sensi dell'articolo 36 comma 2, del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, fra ditte specializzate nel settore e ritenute in grado di garantire celerità e puntualità nella realizzazione dei servizi di che trattasi;
 - che gli importi stimati della fornitura posti a base di gara sono:
lotto n. 1 "stampati vari" € 5.200,00 e lotto n. 2 "buste intestate" € 800,00;
 - che la gara sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 95 del d.lgs 50/2016 comma 4 ;
 - che i contratti saranno stipulati in forma di scrittura privata (documento di stipula generato dal sistema ME.PA. firmato digitalmente);
4. **DI PRENOTARE IMPEGNO** per la somma presunta di € 7.320,00 IVA compresa, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/Programma Titolo		Identificativo Conto FIN	Esercizio di esigibilità			
				2018	2019	2020	Eser. succ €
900.32	1.03.1.103	no	1.03.02.99.000	5.500,00	1.820,00		

5. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 7.320,00 di cui al presente atto, trova copertura finanziaria nei capitoli delle entrate libere del B.P. 2018 e 2019;
6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del vigente TUEL, il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, con la consapevolezza che la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.
7. **DI PRECISARE** che ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs 50/2016 i dati relativi alla procedura saranno pubblicati ed aggiornati nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente con applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
8. **DI PRECISARE** che a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, trattasi di spesa RICORRENTE (punto 5) allegato n. 7 al D. Lgs. 118/2011)
9. **DI DARE ATTO** che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio in



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 329 DEL 16/04/2018

quanto rientra nei casi previsti dall'art.32, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato mediante il mercato elettronico ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) del citato D. Lgs;

10. DI DARE ATTO che:

- non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del dirigente che adotta l'atto;
- ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni e nella sezione Amministrazione trasparente secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti;

11. DI DICHIARARE che:

- il responsabile il procedimento amministrativo è il dott. Roberto Ricci ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 (Eventuale: e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui l'art. 191 del D.lgs 267/2000 e del regolamento di contabilità)
- che il presente documento sottoscritto con firma digitale è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Dirigente
Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane
Claudio Gori



COMUNE DI SPOLETO

Provincia di PERUGIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane nr.61 del 16/04/2018

ESERCIZIO: 2018	Prenotazione di impegno	2018 1042/0	Data: 19/04/2018	Importo: 5.500,00
Oggetto: PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE VARIO PER LE ESIGENZE DEGLI UFFICI DEL COMUNE DI SPOLETO ATTRAVERSO IL ME.PA. IMPORTO STIMATO 6.000,00 OLTRE IVA 22% (ART 36 C.2 D.LGS 50/2016).				
Atto Amministrativo: Det. Direzione Risorse Finanziarie NR. 329 DEL 16/04/2018				
SIOPE: 1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				
Bilancio				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	595.831,19	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	273.275,30	
Programma: 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e		Impegno nr. 1042/0:	5.500,00	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	278.775,30	
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	317.055,89	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	13.000,00	
Capitolo: 90032		Impegni gia' assunti:	4.740,43	
Oggetto: SPESE VARIE PRESTAZIONI DI SERVIZI		Impegno nr. 1042/0:	5.500,00	
		Totale impegni:	10.240,43	
		Disponibilità residua:	2.759,57	
Progetto:				
Resp. spesa:	RESP. DIREZ. ECON.-FIN. E RIS. UM.-SERV. GARE E PROVV.			
Resp. servizio:	RESP. DIREZ. ECON.-FIN. E RIS. UM.			

SPOLETO li, 19/04/2018



Il Dirigente del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Spoleto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Claudio Gori;1;1162653