



Città *di* Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 635 DEL 26/06/2018**

**Unità proponente:** Servizi di Pianificazione Sociale e Sistema Integrato

---

**Direzione Servizi alla Persona**

---

**Oggetto:** PROCEDURA FINALIZZATA ALLA INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO DEL TERZO SETTORE DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE, IN PARTNERSHIP, DELL'INIZIATIVA HCP. NOMINA COMMISSIONE TECNICA DI VALUTAZIONE

---

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Spoleto.



Città di Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 635 DEL 26/06/2018**

**PROCEDURA FINALIZZATA ALLA INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO DEL TERZO SETTORE DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE, IN PARTNERSHIP, DELL'INIZIATIVA HCP. NOMINA COMMISSIONE TECNICA DI VALUTAZIONE**

### **IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA**

#### **VISTI**

- Il Decreto Sindacale n. 29 del 15/05/2017 avente ad oggetto "Nomina Responsabile della Direzione Servizi alla Persona e nuova disciplina delle supplenze con effetto 15 maggio 2017" ai sensi degli artt. 50, 109 e 110 del TUEL, con effetto dal 15/05/2017, con il quale viene conferita - tra l'altro - l'assegnazione d'incarico dirigenziale della "Direzione Servizi alla Persona" per la durata di tre anni a partire dal 15/05/2017 alla Dirigente Dott.ssa Dina Bugiantelli;
- la Determinazione Dirigenziale n. 722 del 31/08/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di responsabilità di servizio e definiti i meccanismi di supplenza nella Direzione Servizi alla Persona;
- la Determinazione Dirigenziale n. 584 del 14/07/2017 relativa alla attribuzione delle responsabilità di servizio e di procedimento della Direzione Servizi alla Persona, nonché delle specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17 - lett. F) e I) del CCNL e disposizioni varie (art. 21 - sexies, ROUS);
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 27/07/2017 con la quale è stato approvato l'assestamento al BP 2017-2019; (art. 42-46 Tuel e art. 41 Statuto comunale);
- la Deliberazione di C.C. n. 15 del 23.03.2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020, ai sensi degli artt. 170 e 174 del D. Lgs. n. 267/2000";
- la Deliberazione di C.C. n. 20 del 05.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Finanziario relativo 2018-2020, con tutti gli allegati previsti per legge;
- la Deliberazione di G.C. n. 198 del 29.06.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizio finanziario 2017 e del Piano della performance 2017-2019 contenente il Piano degli Obiettivi 2017;
- Il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2017-2019, redatto dal Comune di Spoleto e approvato con DGC n. 45 del 02/03/2017, di cui al comma 2 dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e in applicazione della Legge 06 novembre 2012, n. 190 e del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e (così come modificati dal D.LGS n. 97 del 25/06/2016);



Città di Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 635 DEL 26/06/2018

- Il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii. ed in particolare l'art 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- Il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- La Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;
- La Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il DPCM 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328";
- la Legge Regionale n. 11/2015;
- la DGR Umbria n. 91 del 8 febbraio 2016;
- le "Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del Terzo Settore e alle Cooperative sociali" emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera del 20 gennaio 2016 n. 32;
- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 recante il Codice del Terzo Settore.

### **PREMESSA**

Con determinazione n. 509 del 24.05.2018 il Comune di Spoleto ha indetto una procedura comparativa nel rispetto dei principi della legge 241/90 ed ha pubblicato un avviso rivolto ai soggetti del Terzo settore al fine di individuare un operatore economico disponibile alla co-progettazione e gestione in partnership dell'iniziativa Home Care Premium finanziata da INPS, nei Comuni facenti parte delle Zone sociali n. 9 e 6 della Regione Umbria, per la durata di un triennio, con inizio presunto a luglio 2018.

Il budget complessivo messo a disposizione ammonta a presunti € 937.587,24 (iva esclusa).

Il relativo Avviso è stato pubblicato, unitamente agli altri documenti di gara, sul sito istituzionale del comune [www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it) a far data dal 30/05/2018.

L'avviso è stato inoltre trasmesso all'Ufficio pubblicazioni UE e pubblicato sulla GUCE 2018/S 100-228818 del 29/05/2018 e sulla GURI n. 62 del 30.05.2018.



Città di Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 635 DEL 26/06/2018

All'art. 9 dell'Avviso è stabilito che le offerte devono pervenire entro le ore 12:00 del 25.06.2018.

All'art. 11 dell'Avviso è stabilito che dopo il termine per la presentazione delle proposte, sarebbe stata nominata una commissione di tre componenti esperti del settore cui afferisce l'oggetto della co-progettazione.

### **CONSIDERATO** che:

- entro il termine di cui sopra, sono pervenuti n. 2 plichi;

si rende necessario procedere alla nomina della commissione tecnica di valutazione delle offerte, individuando esperti in possesso di adeguata competenza e professionalità per la valutazione delle proposte che non si trovino in condizioni di incompatibilità con gli operatori economici che hanno presentato offerta e che non incorrano nelle incompatibilità di cui all'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, all'art. 51 del codice di procedura civile, nonché all'articolo 42 del codice dei contratti;

**RITENUTO** opportuno, anche per motivi di economicità individuare, laddove possibile personale interno all'ente;

**ACCERTATO** che nella Direzione Servizi alla Persona del Comune di Spoleto, sono presenti professionalità, che rispondono ai requisiti di competenza e compatibilità di cui sopra;

**RITENUTO** che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 107, comma 3, lett. a) e b) del Tuel

### **DETERMINA**

#### **Art. 1 – Nomina della commissione tecnica di valutazione delle offerte**

1. La commissione tecnica per la valutazione delle offerte presentate all'interno della procedura per l'individuazione di un operatore economico del Terzo settore, disponibile alla co-progettazione e gestione in partnership dell'iniziativa Home Care Premium finanziata da INPS, nei Comuni facenti parte delle Zone sociali n. 9 e 6 della Regione Umbria di cui alla DD n. 509/2018, è formata dai seguenti 3 componenti ritenuti competenti sulla base dei rispettivi curricula:

a) **Dina Bugiantelli** – Dirigente Direzione Servizi alla Persona, Presidente della Commissione;

b) **Fabrizia Fava** – Specialista amministrativo Direzione Servizi alla Persona, esperto e segretario verbalizzante;

c) **Monica Calvani** – Assistente sociale Direzione Servizi alla Persona - esperto.



Città di Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 635 DEL 26/06/2018

2. La commissione costituisce collegio perfetto e, pertanto, le sue decisioni possono essere assunte validamente solo in presenza di tutti i suoi membri.

3. Alla commissione è attribuito il compito di verificare la rispondenza del contenuto delle buste A a quanto richiesto nell'avviso e di valutare le offerte dal punto di vista tecnico ed economico ai sensi di quanto stabilito nell'Avviso.

### **Art. 2 – Codice di comportamento – Piano triennale di prevenzione della corruzione**

1. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), i commissari, sono tenuti al rispetto degli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché del Codice di comportamento integrativo del Comune di Spoleto approvato con D.G.C. n.45 del 02.03.2017.

2. I commissari sono altresì tenuti al rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e nel Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2017-2019, redatto dal Comune di Spoleto e approvato con D.G.C. n.45 del 02.03.2017, ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e in applicazione della Legge 06/11/2012 n. 190.

3. vengono acquisite le dichiarazioni da parte dei commissari, circa l'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità e delle cause di astensione di cui all'art. 51 del Codice di procedura civile e di non rientrare nelle condizioni ostative di cui all'art. 35-bis, c. 1 del d.lgs. 165/2001 e s.m.

### **Art. 3 – Nomina incaricati al trattamento dei dati**

1. I commissari indicati al precedente articolo 1 sono nominati incaricati al trattamento dei dati trattati in ragione delle esigenze dell'incarico ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lett. h), del "codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'articolo 14-bis del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

2. I componenti della commissione, quali incaricati al trattamento, sono autorizzati al trattamento di dati sensibili e giudiziari inerenti le attività di competenza e/o affidate e nel rispetto del documento programmatico sulla sicurezza ed ha accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti assegnati.

### **Art. 4 – Informazioni procedurali**

1. Ai sensi degli articoli 3 e 5 della legge 7 agosto 1990, n° 241:

a) *il provvedimento è impugnabile da chiunque vi abbia interesse entro il termine perentorio di trenta giorni mediante ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale.*



Città di Spoleto

[www.comunespoleto.gov.it](http://www.comunespoleto.gov.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 635 DEL 26/06/2018**

*b) il responsabile del procedimento di gara è la Dott.ssa Dina Bugiantelli.*

Il provvedimento, redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale", è pubblicato per quindici giorni all'albo pretorio ed è depositato in originale presso la casa comunale. Il provvedimento è comunicato, tramite posta elettronica ai sensi dell'articolo 119 del Rous, agli interessati.

Il Dirigente  
Direzione Servizi alla Persona  
Dina Bugiantelli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Spoleto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Dina Bugiantelli;1;4245876