



Città di Spoleto

Comune di Norcia

Comune di Sant'Anatolia di Narco

Comune di Scheggino

Comune di Vallo di Nera

Comune di Monteleone di Spoleto

Comune di Cerreto di Spoleto

Comune di Sellano

APSP Norcia

Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

AVVISO DI GARA**PER L'ALIENAZIONE DI BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE
TERREMO SITO NEL COMUNE DI SELLANO (PG) LOC. PURILLO.**

Premesso che in data 10 febbraio 2015 è stata sottoscritta tra i Comuni di Spoleto, di Norcia, di Sant'Anatolia di Narco, di Scheggino e di Vallo di Nera e successivamente allargata ai comuni di Monteleone di Spoleto, Cerreto di Spoleto e Sellano, la Convenzione con la quale, ai sensi del citato art. 33, comma 3, del codice dei contratti, è stata istituita la Centrale di Committenza;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Sellano n. 06 del 31/03/2018, successivamente modificata con deliberazione di C.C. n. 15 del 29/08/2018, con la quale è stato approvato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2018;

Visto il Regolamento disciplinante le modalità per l'alienazione degli immobili disponibili del patrimonio del Comune di Sellano, adottato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 54 del 30 novembre 2015;

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale del Comune di Sellano n.76 del 23/04/2018 e della Determinazione Dirigenziale del Comune di Spoleto (Centrale Unica di Committenza) n. 1181 del 06/11/2018;

SI RENDE NOTO

che il Comune di Sellano intende alienare un bene immobile, sito nel Comune di Sellano, identificato all'art. 1 del presente Avviso, pertanto, chiunque interessato potrà presentare offerta nelle modalità di seguito descritte, entro il termine ultimo delle ore 12:00 del 27 dicembre 2018.

La seduta pubblica dinanzi alla commissione appositamente nominata per l'apertura delle offerte pervenute avrà luogo il giorno 27 dicembre 2018 alle ore 15,00 presso la Direzione Tecnica – Servizio Patrimonio con sede in Piazza della Genga 4 in Spoleto. Il bene immobile verrà aggiudicato con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base di gara.

Art. 1 BENE IMMOBILE OGGETTO DI ALIENAZIONE**LOTTO UNICO:**

Terreno ubicato nel Comune di Sellano (PG), ricadente in zona periferica a circa 5 km dal centro urbano e più precisamente in località Purillo, di mq. 10.040,00 censito al catasto terreni al foglio 23, particella 73 come meglio di seguito identificato:

C. Terreni					
Foglio	P.IIa	Qualità	Superficie mq	R.D.	R.A.

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.vallodinera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoleto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoleto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombri-Renzi tel. 0743816328 pec: apsnoria@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano



APSP Norcia



Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

23	73	Pascolo 1	10.040	6,22	3,11
----	----	-----------	--------	------	------

Destinazione PRG: Zona destinata a "Area estrattiva Cave inerti".

PREZZO BASE DI GARA €. 36.144,00 + €. 994,05 (costi stima) e quindi per un totale di €. 37.138,05 (diconsi tretasettemilacentotrentotto/05)

DEPOSITO CAUZIONALE €. 1.856,90 (milleottococinquantasei/90)

Art. 2 SOGGETTI AMMESSI

2.1. Sono ammessi a partecipare alla gara le persone fisiche, le persone giuridiche e/o altri soggetti purché in possesso alla data di presentazione delle offerte dei requisiti richiesti dal presente bando.

Art. 3 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

3.1. Procedura aperta – Asta Pubblica a norma dell'art. 5 del Regolamento Comunale per l'alienazione dei beni immobili patrimoniali del Comune di Sellano.

3.2. Metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo posto a base di gara di cui all'art.1) del presente avviso.

3.3. Sono ammesse solo offerte in aumento; eventuali offerte alla pari o inferiori all'importo posto a base di gara saranno escluse dalla procedura.

3.4. In presenza di due o più offerte uguali, si procederà a chiedere agli offerenti, una offerta migliorativa da presentarsi in busta chiusa, in caso di ulteriori offerte uguali si procederà con il sorteggio.

3.5. L'alienazione sarà possibile anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente per il Comune di Sellano.

3.6. Nel caso di rinuncia del concorrente provvisoriamente aggiudicatario, il Comune di Sellano si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria ed all'aggiudicazione del soggetto che accetti la compravendita dell'immobile alle condizioni proposte dall'originario aggiudicatario.

Art. 4 CONDIZIONI DI VENDITA

4.1 L'aggiudicazione verrà fatta **a titolo provvisorio** a favore del concorrente che presenterà l'offerta economica più alta rispetto a quella posta a base di gara.



Città di Spoleto

Comune di Norcia

Comune di Sant'Anatolia di Narco

Comune di Scheggino

Comune di Vallo di Nera

Comune di Monteleone di Spoleto

Comune di Cerreto di Spoleto

Comune di Sellano

ASP Norcia

Consorzio Bim

Consorzio Bim

Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

4.2. Il bene immobile viene **venduto a corpo, non a misura**, nello stato di fatto (pascolo) che verrà ripristinato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva secondo quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 12/08/2016 e di diritto in cui si trova alla data del presente avviso, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, oneri, pertinenze, accessori ed accessioni, manifeste e non manifeste, nulla escluso o eccettuato. Eventuali riconfinazioni catastali, se ed in quanto necessarie, nonché le spese contrattuali, inerenti e conseguenti, saranno a carico dell'aggiudicatario. Ove, a valutazione del soggetto rogante o su richiesta dell'acquirente, fossero necessari adeguamenti delle planimetrie catastali depositate (relative agli immobili in vendita) per le difformità comunque non rilevanti ai sensi e per gli effetti del D.L.78/2010, le conseguenti variazioni/aggiornamenti catastali, dovranno essere presentate all'Agenzia del Territorio, entro i termini assegnati dal Comune di Sellano, a intera cura e spese degli aggiudicatari, a mezzo di professionalità da loro incaricate;

4.3 La vendita oggetto del presente avviso è esclusa dal campo di applicazione dell'IVA.

4.4 L'offerta economica avrà validità per la durata di 365 (trecentosessantacinque) giorni decorrenti dalla data di presentazione.

Art. 5 OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

5.1 Allo scopo di assicurare la piena conoscenza dello stato dei luoghi, i concorrenti dovranno effettuare, a **pena di esclusione**, la presa visione obbligatoria del bene immobile oggetto di alienazione, con l'assistenza del tecnico del Comune di Sellano, potrà essere effettuata nei giorni di Lunedì e Mercoledì dalla ore 9,00 alla ore 13,00 nel periodo che va dal 19/11/2018 al 14 dicembre 2018, previo appuntamento da concordare telefonando in orario di ufficio al seguente recapito telefonico 0743/926622

5.2 Il sopralluogo dovrà essere effettuato dalla persona fisica interessata alla gara, o qualora si tratti di una persona giuridica o di altro ente dal legale rappresentante o da un incaricato munito di apposita delega. In ogni caso il soggetto deve essere munito di un documento d'identità in corso di validità.

5.3 All'atto del sopralluogo, si provvederà alla compilazione di un verbale attestante l'avvenuta visita nell'immobile oggetto di alienazione.

5.4 La mancata effettuazione del sopralluogo costituirà motivo di esclusione dalla gara.

Art. 6 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1. L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Spoleto, P.za del Comune n 1, 06049 Spoleto (PG), entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 27 dicembre 2018**, in un plico grande generale idoneamente sigillato e **controfirmato sui lembi di chiusura** recante all'esterno **l'indicazione del mittente** e la seguente dicitura: **"NON APRIRE - Offerta alienazione terreno nel Comune di Sellano in Loc. Purillo"**.

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoleto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoleto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apsnoria@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano



APSP Norcia



Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

6.2 Il recapito del plico grande generale è a totale rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi, esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico se risulterà pervenuto oltre la data di scadenza fissata. Ai fini della validità della ricezione dell'offerta, entro il termine perentorio stabilito, fa fede il timbro di arrivo apposto dall'ufficio protocollo del Comune di Spoleto; non farà fede il timbro postale. Le offerte, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto non saranno, pertanto, ritenute valide e i relativi concorrenti non saranno ammessi alla gara.

Art. 7 ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE

(da inserire nel plico grande generale)

Il plico grande generale, sigillato e controfirmato come indicato all'articolo 6), dovrà contenere al suo interno, a sua volta, due plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. I due plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- ✓ DOCUMENTI
- ✓ OFFERTA ECONOMICA

7.1 Nel plico, recante la dicitura, **"DOCUMENTI"**, idoneamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, recante all'esterno il nominativo dell'offerente, devono essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

A) L'Istanza di Partecipazione e la Dichiarazione unica (possono essere rese utilizzando il modulo allegato – All. A) che dovrà essere datata e sottoscritta con firma autografa leggibile e per esteso dal soggetto offerente (*in caso di persona giuridica e/o altro soggetto dal Titolare della ditta individuale o dal Legale Rappresentante della Società/Ente*) e contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi (compreso codice fiscale e, se persona giuridica, partita IVA) dell'offerente e le seguenti dichiarazioni, a pena di esclusione, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) - di aver preso visione del bene immobile oggetto di gara per il quale si presenta offerta e di aver preso piena conoscenza delle condizioni, nonché si aver accertato lo stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova;
- 2) di aver preso conoscenza di tutti gli articoli, ed in particolare degli artt. 1 "Bene immobile oggetto di alienazione", 4 "Condizioni di vendita" e 10 "Avvertenze", dell'Avviso in oggetto e di accettare integralmente il loro contenuto;
- 3) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta, ritenendola pertanto equa;



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano



APSP Norcia



Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

4) che dal Certificato Generale del Casellario Giudiziale risulta NULLA (*in alternativa indicare le eventuali condanne o sentenze in giudicato da riportare indicando espressamente il reato commesso*);

5) (*solo per le persone giuridiche*) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

6) (*solo per le persone giuridiche*) di non avere pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011;

7) (*solo per le persone giuridiche*) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale.

8) (*solo per le persone giuridiche*) **di non trovarsi nella situazione di controllo o collegamento con altri partecipanti all'avviso ai sensi dell'art. 2359 del C.C. oppure di trovarsi in situazione di controllo o collegamento con altri partecipanti all'avviso ai sensi dell'art. 2359 ma di aver formulato l'offerta autonomamente.**

9) di essere informato, nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016, che i dati personali conferiti dal Comune di Spoleto e/o dalla Ditta saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono resi e potranno essere trattati manualmente e/o a mezzo strumentazione elettronica o automatizzata.

B) La fotocopia della Carta d'Identità o di documento di riconoscimento equipollente (in corso di validità) di chi ha sottoscritto l'Istanza-Dichiarazione e l'Offerta economica;

C) La cauzione provvisoria infruttifera pari al 5% dell'importo posto a base di gara, da prestarsi esclusivamente in una delle seguenti forme:

- polizza fideiussoria (bancaria o assicurativa);

- assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Sellano.

La garanzia di cui sopra, qualora presentata nella forma della polizza fideiussoria bancaria o assicurativa, dovrà avere una durata minima di 365 giorni dalla scadenza per la presentazione delle offerte e prevedere la clausola di pagamento "a semplice richiesta" entro 15 (quindici) giorni e la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione, nonché la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per colpa dell'aggiudicatario.



Città di Spoleto

Comune di Norcia

Comune di Sant'Anatolia di Narco

Comune di Scheggino

Comune di Vallo di Nera

Comune di Monteleone di Spoleto

Comune di Cerreto di Spoleto

Comune di Sellano

APSP Norcia

Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

La cauzione sarà svincolata entro dieci giorni dall'espletamento della gara ad eccezione per quella dell'aggiudicatario che sarà svincolata solo dopo la stipula del contratto di vendita.

D) Attestazione di avvenuto sopralluogo, presso il bene immobile oggetto di alienazione, **rilasciata dal Comune di Sellano**;

E) Procura originale o copia autenticata (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore).

7.2 nel plico recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" idoneamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, recante all'esterno il nominativo dell'offerente, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

A) l'offerta economica (*può essere presentata utilizzando il modulo allegato – All. B*), redatta su carta in competente bollo da Euro 16,00, consiste nell'indicazione dell'importo complessivo offerto (dato dall'importo a base di gara più l'aumento offerto) per l'acquisto oggetto di gara. L'offerta economica dovrà essere firmata per esteso dal soggetto offerente (*in caso di persona giuridica e/o altro soggetto dal Titolare della ditta individuale o dal Legale Rappresentante della Società/Ente*).

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido in ogni caso quello più favorevole per il Comune di Sellano.

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in ribasso o comunque condizionate, né offerte parziali.

Nella busta dell'offerta economica non devono essere inclusi altri documenti. La busta medesima dovrà essere inserita nel plico grande.

Art. 8 SEDUTA E SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 27 dicembre 2018, alle ore 15:00, presso la Direzione Tecnica con sede a Spoleto – P.zza della Genga 4, la Commissione appositamente costituita, dopo le verifiche preliminari, procede, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi recanti la dicitura "documenti" e quindi alla verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissibilità delle offerte. Terminate dette verifiche, la Commissione procede, relativamente alle offerte ammesse, all'apertura, in seduta pubblica, delle buste contenenti l'offerta economica, alla lettura di quanto offerto. La Commissione procede quindi all'aggiudicazione provvisoria a chi avrà offerto il corrispettivo più alto rispetto al prezzo posto a base di gara. In capo all'aggiudicatario sarà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara; la stipula del contratto è subordinata alla verifica, con esito positivo, del possesso dei requisiti.

L'esito della gara sarà reso noto mediante pubblicazione dello stesso sul portale istituzionale del Comune di Spoleto www.comune.spoleto.pg.it.



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano



APSP Norcia



Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

La centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà di sospendere o annullare in qualsiasi momento, la procedura della gara stessa.

Le offerte presentate hanno natura irrevocabile per l'offerente sono, pertanto, immediatamente vincolanti per lo stesso, mentre ogni effetto giuridico obbligatorio per il Comune di Sellano nasce con l'aggiudicazione definitiva.

Art. 9 ESCLUSIONI

9.1. Nei casi previsti nel presente avviso a pena di esclusione e nei casi di irregolarità gravi a giudizio insindacabile della Commissione di Gara.

Art. 10 AVVERTENZE

10.1. Il bene immobile sarà venduto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, senza obbligo per il Comune di Sellano di ulteriori opere di manutenzione e/o migliorie, di adeguamenti normativi impiantistici di alcun genere. La messa a norma degli impianti in dotazione agli immobili oggetto del presente bando, ove necessaria ai sensi della vigente normativa, resta a carico della parte acquirente. Il Comune di Sellano resta esonerato sia dal consegnare la relativa documentazione sia dal prestare qualunque garanzia in proposito.

10.2 L'aggiudicazione risulterà definitiva per il Comune di Sellano soltanto dopo che sia stato verificato il possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta da parte dell'aggiudicatario e siano stati acquisiti tutti gli eventuali nulla-osta e/o pareri necessari da parte degli Enti e/o Soggetti e dopo che sia stata assunta la determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

10.3. Il Comune di Sellano, in qualunque momento e fino alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita senza che il provvisorio aggiudicatario abbia nulla a pretendere. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e conseguentemente sarà restituito soltanto il deposito cauzionale, escluso ogni altro indennizzo, senza che l'aggiudicatario possa nulla a pretendere per interessi, danni o altro.

10.4. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica o pubblico-amministrativa entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Il contratto sarà stipulato previo versamento dell'intero importo dovuto. Tutte le spese contrattuali, notarili, imposte e tasse ed eventuali altre spese che si rendessero necessarie inerenti il trasferimento dell'immobile, sono a carico dell'aggiudicatario, nessuna esclusa ed eccettuata.

10.5. Qualora l'aggiudicatario non dovesse osservare il termine assegnato, che gli verrà comunicato con lettera raccomandata, per la stipula dell'atto di compravendita e per il pagamento del bene immobile aggiudicato, il Comune di Sellano incamererà la cauzione provvisoria e verrà revocata l'aggiudicazione.

10.6. Il prezzo di acquisto dovrà essere versato in un'unica soluzione alla stipula dell'atto di compravendita.



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano



APSP Norcia



Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

10.7 È onere degli interessati acquisire autonomamente tutte le necessarie informazioni sui beni immobili oggetto di alienazione.

10.8. La vendita è fatta a corpo e non a misura, pertanto, non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo, nella indicazione della superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'aggiudicatario di ben conoscere l'immobile acquistato nel suo complesso e valore e in tutte le sue parti. Il Comune di Sellano non assume altra obbligazione o garanzia, se non per il fatto di sofferta evizione, nel qual caso il compenso spettante al compratore sarà limitato al puro rimborso del prezzo corrisposto e delle spese contrattuali. Ove la evizione fosse parziale, il compratore non avrà diritto che al rimborso della quota di prezzo e di spese corrispondente alla parte evitta, escluso qualsiasi altro maggiore od accessorio compenso.

10.9 E' vietata la partecipazione all'asta pubblica, sia indirettamente che per interposta persona, da parte dei pubblici amministratori comunali, ai sensi dell'art. 1471 del codice civile;

10.10 In riferimento a quanto stabilito nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 12/08/2016 il locatario attuale dovrà restituire il terreno ripristinato nello stato di fatto preesistente alla locazione, entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione provvisorio, pertanto l'aggiudicatario definitivo potrà entrarne in possesso effettivo del terreno solo decorso tale termine;

10.11 I partecipanti all'asta pubblica potranno chiedere ulteriori informazioni sulla gara, per la parte tecnica contattando telefonicamente Responsabile Tecnico del Comune di Sellano al n. 0743/926622, mentre per la parte amministrativa il RUP Alessandro Benedetti 0743218438.

10.12. Il presente Avviso è in visione sul sito Internet del Comune di Sellano e Spoleto e all'Albo Pretorio on line del Comune di Sellano e Spoleto. La documentazione di gara è visionabile e stampabile dal sito internet www.comune.spoleto.pg.it o in alternativa potrà essere richiesta alla Direzione Tecnica – Ufficio Patrimonio - del Comune di Spoleto, Piazza della Genga, 4, 06049 Spoleto (PG).

10.13 Eventuali variazioni della data e dell'ora della seduta della Commissione di gara saranno rese note mediante la loro pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.spoleto.pg.it.

10.14. Gli esiti di gara verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Spoleto www.comune.spoleto.pg.it.

10.15. Il responsabile del procedimento è il rag. Alessandro Benedetti.

Art. 11 PRESCRIZIONI FINALI

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoleto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoleto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apsnoria@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano



APSP Norcia



Consorzio Bim

CENTRALE DI COMMITTENZA

11.1. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

Art.12 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (art. 13 – G.D.P.R.)

12.1 Il Comune di Spoleto informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste dalla legge e dai regolamenti che le disciplinano.

12.2 Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'art. n. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti del TUEL.

12.3 L'offerente potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, il diritto di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa, il diritto di proporre reclamo all'autorità competente (Garante della protezione dei dati personali). Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata al titolare del trattamento al seguente indirizzo: Comune di Sellano – P.zza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto – PEC: comune.sellano@postacert.umbria.it

Art.13 ALTRE NORME IN MATERIA DI RISERVATEZZA

13.1 I dati personali che il Comune di Spoleto conferisce o di cui la ditta entrerà in possesso nell'ambito del rapporto di servizio saranno trattati dalla ditta stessa nel rispetto della normativa di cui al Regolamento UE n. 679/2016 mediante personale appositamente incaricato e formato al trattamento dei dati. Il trattamento inoltre avverrà mediante modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza dei dati.

Spoleto 12 novembre 2018

Il Dirigente
f.to Dott. Claudio Gori