



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 733 DEL 20/07/2018

Unità proponente: Reparto TERR

Direzione Polizia Municipale

Oggetto: AGENDA URBANA POR FESR 2014-2020 REGIONE UMBRIA ASSE 6 AZIONE 6.3.2 SISTEMI DI TRASPORTO INTELLIGENTI: INTERVENTO B) SISTEMI DI CONTROLLO DEGLI ACCESSI ALLA ZTL: SOSTITUZIONE ED AMPLIAMENTO- AVVIO DELLA PROCEDURA - (ART. 192 D.LGS. 267/2000; ART. 32 D.L

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Spoleto.



www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 733 DEL 20/07/2018

AGENDA URBANA POR FESR 2014-2020 REGIONE UMBRIA ASSE 6 AZIONE 6.3.2 SISTEMI DI TRASPORTO INTELLIGENTI: INTERVENTO B) SISTEMI DI CONTROLLO DEGLI ACCESSI ALLA ZTL: SOSTITUZIONE ED AMPLIAMENTO- AVVIO DELLA PROCEDURA - (ART. 192 D.LGS. 267/2000; ART. 32 D.L

IL DIRIGENTE

PREMESSA:

- Con deliberazione di giunta comunale n°80 del 23/03/2017 si è provveduto ad approvare il progetto ed il relativo finanziamento per la sostituzione e l'ampliamento dei dispositivi di controllo elettronico degli accessi alla Z.T.L. del centro storico della città di Spoleto inserito nell'ambito del progetto di "Agenda Urbana" - obiettivo tematico 4 - Efficientamento energetico e mobilità sostenibile - azione 6.3.2 "sistemi di trasporto intelligenti";
- Questa Amministrazione, attraverso l'ausilio del Comando della Polizia Locale, per rendere più efficace il controllo degli accessi all'interno della ZTL, intende estendere l'area di controllo della stessa attraverso l'installazione di due nuovi varchi e lo spostamento dei due esistenti provvedendo all'affidamento delle forniture con gli annessi lavori;
- L'attuale sistema di controllo elettronico degli accessi alla ZTL, articolato su due soli punti di controllo peraltro interni all'area di controllo, verrà ampliato attraverso lo spostamento degli attuali apparati periferici e l'installazione di ulteriori punti di controllo;
- Di fatto, quindi, l'acquisto delle ulteriori postazioni necessarie affinché si possa attuare un controllo perimetrale, puntuale e automatizzato dell'intera zona a traffico limitato istituita con Delibera di Giunta Comunale n°563 del 29 marzo 1990 manterrà inalterate le componenti hardware e software di gestione complessiva del sistema in uso dall'anno 2010;
- Infatti, sia le caratteristiche del server centrale che dei moduli software di cui si dispone (gestione permessi, sanzionamento, riscontro etc) risultano già dimensionati per accogliere l'incremento degli apparati periferici senza necessità di adeguamento;
- Ciò, non solo rappresenta un vantaggio economico diretto ma anche un ancor più interessante vantaggio da un punto di vista operativo in quanto:
 - non cambieranno le prassi di front e back-office così come tutti gli automatismi lato operatore;
 - non cambieranno le interfacce;
 - non cambieranno le basi di dati (permessi) tutti gli automatismi lato operatore e
 - non saranno quindi necessarie rischiose e onerose migrazioni dati
 - non sarà necessario riformare il personale



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 733 DEL 20/07/2018

- Quanto sopra assume ancor più valore se si considera che il sistema attuale soddisfa e assolve alle funzioni richieste per la mission cui è destinato ed ha dimostrato nel tempo e con l'uso la sua affidabilità ed anche la competenza del fornitore.
- Va inoltre considerato che il sistema attuale nel suo complesso è coperto da un contratto di manutenzione globale valevole fino al 21 novembre 2019 e che pertanto risultano già sostenuti e ammortizzati i costi per tali servizi. Tale valore andrebbe ovviamente perso nel caso si intendesse procedere al suo smantellamento in favore di un sistema ex-novo.
- A livello meramente economico, l'implementazione del sistema è valutabile in circa 90 mila euro (più IVA) che comprendono il costo per la fornitura l'installazione e la messa in esercizio delle nuove postazioni periferiche comprensive dei pannelli a messaggio variabile e della segnaletica prevista dal C.d.S., lo spostamento delle attuali postazioni e lo smaltimento degli apparati non più necessari (pali, PMV etc).
- Per confronto, è utile segnalare che la predisposizione di una gara per la fornitura ex-novo di un analogo sistema completo (varchi periferici, pannelli, hardware e software di centro, migrazione dati, formazione etc) che ovviamente corrisponderebbe alla dismissione ed allo smantellamento totale del sistema attuale già sommariamente descritto genererebbe un onere economico stimabile in circa 180 mila euro (più IVA) al netto dei costi indiretti dovuti alla transizione da un sistema all'altro.
- Sempre nell'ambito di una valutazione estesa degli scenari, è utile ricordare che la possibilità di mettere in piedi un sistema misto formato dal sistema attualmente in uso cui si andrebbe ad affiancare un sistema terzo sarebbe del tutto contrastante non solo con i criteri di economicità della scelta ma anche e soprattutto per quanto attiene l'efficacia ed efficienza sia del sistema fisico che di quello procedurale nella componente gestionale che sanzionatoria con rovesci pesanti anche nell'attività di front office e back-office).
- Considerato che l'attuale sistema è stato fornito dalla società Project Automation s.p.a. di Monza, a seguito di espletamento di una procedura aperta;
- Visto l'art.63 comma 3 lett. b) del D.lgs. n.50/2016 che dispone che: *"nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate"*;
- la fornitura con posa in opera e relativi servizi, di cui necessita il Comune è presente sul MEPA – bando BENI - Attrezzature e sistemi per il monitoraggio;



www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 733 DEL 20/07/2018

MOTIVAZIONE: vista la necessità di ampliare l'attuale sistema di controllo degli accessi alla ZTL; considerato, per quanto espresso in premessa, che, ai sensi dell'art. 63 c. 3 lett. b) del codice, trattasi di fornitura destinata al rinnovo parziale di forniture esistenti e che l'affidamento della stessa all'originario fornitore dell'attuale sistema di controllo accessi alla ZTL risponde ad esigenze sia economiche che di compatibilità tecnica.

VISTO l'Art. 170 - Documento Unico di Programmazione - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;

VISTO l'Art. 162 - Principi del Bilancio - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;

RICHIAMATI:

- Delibera di Consiglio Comunale n°15 del 23 Marzo 2018 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020;
- Delibera di Consiglio n. 20 del 5 Aprile 2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, con tutti gli allegati previsti per legge;
- il decreto sindacale n°11 del 26 gennaio 2016 con il quale è stato conferito all'ing. Massimo Coccetta l'incarico di dirigente della **polizia municipale del Comune di Spoleto** per la durata di 3 anni con decorrenza dal 1° febbraio 2016, che disciplina anche le relative sostituzioni;
- la determinazione dirigenziale n°102 del 27 febbraio 2017 "riorganizzazione 2017 - direttiva gestionale per la direzione polizia municipale";
- la determinazione dirigenziale n°437 del 31 maggio 2017;
- La deliberazione di G.C. n. 383 del 07.06.2018 con la quale è stato approvato il Piano della performance 2018-2020 contenente il Piano degli Obiettivi 2018;
- il D.Lgs. n° 267/2000;
- il D. Lgs. n° 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.



www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 733 DEL 20/07/2018

Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni);

- lo statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

DATO ATTO che:

- ai sensi degli art. 183 e 191 del D.Lgs. n° 267/2000, trattandosi di impegno di spesa, il presente atto è trasmesso al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento ed è trasmessa al dirigente, attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti. Ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il parere favorevole è reso unitamente alla firma del presente provvedimento da parte del Dirigente;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello statuto comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n° 267;

RICHIAMATO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, redatto dal Comune di Spoleto e approvato con D.G.C. n.150 del 24.05.2018, ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14.03.2013 e in applicazione della Legge 06.11.2012 n. 190;

DETERMINA

1) DI AVVIARE una procedura tramite MEPA, a mezzo invio RDO, alla società Project Automation s.p.a. ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b del codice dei contratti, per:

- a. lo spostamento dei n.2 varchi ZTL attualmente installati in Via Filitteria e in Via Matteotti, nel nuovo sito di installazione di Via Brignone/Via Arco di Druso, per il controllo dell'area chiamata "Z.T.L. A1";
- b. la fornitura in opera di n.3 nuovi varchi di controllo degli accessi in piazza S. Domenico, Via Loreto Vittori e Viale Matteotti;
- c. la fornitura degli elaborati progettuali per poter inoltrare la domanda di autorizzazione al competente Ministero;



Città di Spoleto

www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 733 DEL 20/07/2018

così come meglio descritto in premessa e motivazione che qui si intendono integralmente riportate;

- 2) **DI DARE ATTO** che il progetto risulta finanziato nell'ambito di "Agenda Urbana";
- 3) **DI RIMANDARE** a successivo atto - conseguente al perfezionamento delle variazioni di bilancio dell'Ente con accoglimento delle proposte formulate dal Comando di P.M. dell'Ente - tutti gli adempimenti di tipo finanziario per il finanziamento della spesa di € 109.800,00 (euro centonovemilaottocento/00) IVA compresa;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'aggiudicazione della suddetta gara è vincolata al perfezionamento degli adempimenti di cui al punto precedente e pertanto la lettera di invito non prevede obbligatoriamente "l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Spoleto, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito all'indizione della successiva indagine di mercato per l'affidamento della fornitura di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa";
- 5) **DI DARE ATTO** che l'impegno non è rilevante ai fini della gestione ambientale della registrazione EMAS;
- 6) **DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del vigente TUEL, il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, con la consapevolezza che la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa;
- 7) **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE (punto 5) allegato n. 7 al D. Lgs. 118/2011;
- 8) **DI DARE ATTO** che

- non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del dirigente che adotta l'atto;

- ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni e nella sezione Amministrazione trasparente secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti



www.comunespoleto.gov.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 733 DEL 20/07/2018

9) **DI DARE ATTO** che:

- a. il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Massimo Coccetta ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui agli articoli 191 del Dlgs 267/2000 e 49 del regolamento di contabilità;
- b. che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Dirigente
Direzione Polizia Municipale
Massimo Coccetta

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Spoleto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Massimo Coccetta;1;3261575