



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1386 DEL 10/12/2018

Unità proponente: Servizi Informatici e Telefonici

Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane

Oggetto: PROCEDURA PER L`AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI (HARDWARE E SOFTWARE) E SERVIZI INFORMATICI PER GLI UFFICI DEL COMUNE DI SPOLETO ATTRAVERSO IL ME.PA. IMPORTO STIMATO 149.440,00 OLTRE IVA 22% (ART 36 C.2 LET. B D.LGS 50/2016)

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Spoleto.



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1386 DEL 10/12/2018

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI (HARDWARE E SOFTWARE) E SERVIZI INFORMATICI PER GLI UFFICI DEL COMUNE DI SPOLETO ATTRAVERSO IL ME.PA. IMPORTO STIMATO 149.440,00 OLTRE IVA 22% (ART 36 C.2 LET. B D.LGS 50/2016)

IL DIRIGENTE

PREMESSA:

Il Comune di Spoleto ha l'urgente necessità di acquisire le seguenti forniture di materiali e/o servizi entro e non oltre dicembre 2018:

1. materiale hardware informatico e/o tecnologico per la necessità di vari uffici (in particolare: protezione civile, ufficio ragioneria, servizi demografici, polizia municipale) quali ad esempio: pc portatile, monitor led, workstation, pc desktop, thin client, stampanti b/n A4 e multifunzione (fornitura comprensiva di servizio di garanzia, manutenzione e assistenza di 36 mesi on site);
2. rinnovo (per almeno 12 mesi) dei servizi di garanzia, manutenzione e assistenza di specifici sistemi di centralino di fonìa, di rete (es. captive portal wifi) e di continuità elettrica, dislocati in talune sedi comunali al fine di garantire la loro perfetta operatività;
3. fornitura di un nuovo sistema di diretta streaming basato su tecnologia IP (in particolare per la trasmissione in diretta streaming delle sedute del consiglio comunale) e aggiornamento tecnologico della sala consiliare (sostituzione mixer audio, maxi schermo di sala, videocamere, ecc);
4. implementazione di un sistema centralizzato per la rilevazione degli Asset sia fisici che virtuali e per la gestione degli accessi, basato su protocollo di rete 802.1x (o equivalente) e autenticazione a più fattori, al fine di soddisfare misure minime di sicurezza di cui alla Circolare AGID n.2/2017 – ABSC_ID: 1.4, 1.5, 1.6, 5.6
5. virtualizzazione e clusterizzazione (in modalità attivo-passivo) del sistema di segnalazione della protezione civile *per garantire un livello elevato di prestazioni e continuità operativa*;

La suddetta gara si rende necessaria in quanto non è possibile ottenere forniture e/o servizi analoghi attraverso convenzioni e/o accordi quadro Consip per ragioni di ordine tecnico (ossia nelle convenzioni e/o accordi quadro Consip non sono presenti materiali e/o servizi informatici pienamente equivalenti a livello tecnico con quelli richiesti) e/o per ragioni legate ai vincoli imposti dalle convenzioni (es. quantitativi minimi, tempistiche di fornitura, ecc) che non sono coerenti con le esigenze dell'Ente (**in particolare tutte le forniture oggetto di gara dovranno essere completate entro dicembre 2018**).

Per l'acquisizione di tutte le forniture sopra elencate, si stima una spesa presunta di euro 149.440,00 (euro centoquarantanovemilaquattrocentoquaranta/00) oltre IVA;

IL D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, prevede all'art. 36, comma 2, lett. b) per affidamenti di forniture e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiori alla soglia europea, affidamenti mediante procedura negoziata previa consultazione ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1386 DEL 10/12/2018

L'art. 1, comma 512 della legge 208/2015 infine, stabilisce che "al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa".

CONSIDERATO CHE sul mercato elettronico della pubblica amministrazione "www.acquistinretepa.it", è stata riscontrata la presenza della categoria afferente la fornitura oggetto di affidamento ed in particolare di quella denominata "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio";

ATTESO quanto sopra ritiene opportuno esperire una procedura di gara tramite ME.PA. Mediante RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti al ME.Pa nella categoria di cui sopra e in possesso dei requisiti richiesti dai documenti di gara di al fine di assicurare la massima trasparenza e partecipazione degli stessi;

Vista la diversità e l'eterogeneità delle forniture richieste e per favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese, si ritiene opportuno ai sensi dell'art. 51 comma 1 del d.lgs.50/2016 suddividere la gara in 6 lotti;

Al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare il pagamento attraverso la propria tesoreria, esclusivamente mediante il conto dedicato;

La spesa complessiva presunta per la fornitura di che trattasi ammonta ad € 182.316,80 (euro centoottantaduemilatrecentosedici/80) IVA inclusa ed è finanziata come specificato nel dispositivo;

Motivazione:

Per le motivazioni in narrativa espresse e qui sintetizzate si rende necessario dare avvio ad una procedura di gara mediante ME.PA. con RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti alla competente categoria, stante la necessità di procedere alla fornitura di materiali hw-sw informatici e tecnologici ed altri dispositivi e servizi necessari sia per il raggiungimento degli obiettivi strategici in premessa indicati sia per consentire l'adeguamento delle dotazioni e funzionalità informatiche dell'Ente;

RICHIAMATI

- il decreto Sindacale n. 11 del 26/1/2016 che conferma quanto stabilito nel decreto sindacale n. 224 del 13/11/2014 circa il conferimento al Dott. Claudio Gori dell'incarico dirigenziale relativo alla Direzione ECONOMICO-FINANZIARIA e RISORSE UMANE;
- la Determina Dirigenziale n. 689 dell'11/8/2016 con la quale è stato nominato nel servizio "SERVIZI INFORMATICI E TELEFONICI" responsabile del servizio il Dott. Luca Ventura;
- la DELIBERAZIONE DEL C.C. n. 45 dell'11/10/2018 con la quale sono state approvate le Linee Programmatiche di Mandato 2018-2023 (art. 42-46 Tuel e art. 41 Statuto comunale);



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1386 DEL 10/12/2018

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 23 marzo 2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 5 aprile 2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, con tutti gli allegati previsti per legge;
- il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2018-2020, redatto dal Comune di Spoleto e approvato con DGC n. 150/2018, di cui al comma 2 dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e in applicazione della Legge 06 novembre 2012, n. 190 e del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e (così come modificati dal D.LGS n. 97 del 25/06/2016);
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- il d. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni);
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

VISTI:

1. l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
2. il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 *"Codice dei Contratti"*, in particolare:
 - l'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
 - l'articolo 32 sulle fasi della procedura di affidamento;
 - l'articolo 34 sui criteri ambientali;
 - l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
 - l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello statuto comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n° 267;

VISTI

- l'Art. 170 - Documento Unico di Programmazione - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;
- l'Art. 162 - Principi del Bilancio - del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e aggiornamenti;

RICHIAMATI altresì:



Città di Spoleto

www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1386 DEL 10/12/2018

- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 2/03/2017 ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e in applicazione alla Legge 06 novembre 2012, n. 190;

DATO ATTO che:

- ai sensi degli art. 183 e 191 del D.Lgs. n° 267/2000, trattandosi di impegno di spesa, il presente atto è trasmesso al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- la proposta della presente determinazione è stata redatta dal responsabile del procedimento ed è trasmessa al dirigente, attraverso il sistema di gestione digitalizzato dei provvedimenti. Ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il parere favorevole è reso unitamente alla firma del presente provvedimento da parte del Dirigente;

RITENUTO che il presente atto sia di competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 64 dello statuto comunale di Spoleto e dell'articolo 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n° 267;

DETERMINA

1. **DI INDIRE**, per le motivazioni di cui in premessa e che qui di seguito si intendono integralmente riportate, una procedura, tramite MEPA, per la fornitura di materiali (hardware e software) e servizi informatici per gli uffici del Comune di Spoleto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs 50/2016 mediante RDO aperta a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dai documenti di gara;
2. **DI APPROVARE** lo schema di lettera invito e relativi allegati i quali tutti formano parte integrante e sostanziale del presente atto, seppur non materialmente allegati allo stesso, ma depositati agli atti di questo ufficio;
3. **DI DARE ATTO:**

ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000:


- che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il fine di procedere all'acquisto di materiali hw-sw informatici e tecnologici ed altri dispositivi e servizi al fine di garantire la piena funzionalità dell'ente;
- che le condizioni essenziali del contratto sono riportate nei documenti di gara;
- che la modalità di scelta del contraente è quella di una procedura che verrà esperita ai sensi dell'articolo 36 comma 2, lett. b. del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, aperta a tutti gli operatori economici iscritti al ME.Pa nella categoria di pertinenza;
- che gli importi stimati (iva esclusa) della fornitura posti a base di gara sono:
 - **lotto n. 1** avente oggetto "Fornitura materiale hw-sw informatico e tecnologico (lato client)" di € 13.840,00 (euro tredicimilaottocentoquaranta/00);



www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1386 DEL 10/12/2018

- **lotto n. 2** avente oggetto "Fornitura thin client" di € 4.800,00 (euro quattromilaottocento/00);
 - **lotto n. 3** avente oggetto "Servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi di centralino di fonia, di rete e di continuità elettrica" di € 39.000,00 (euro trentanovemila/00);
 - **lotto n. 4** "Implementazione di un nuovo sistema professionale di diretta streaming e aggiornamento tecnologico della sala consiliare" di € 30.000,00 (euro trentamila/00);
 - **lotto n. 5** avente oggetto "Implementazione "chiavi in mano" di un sistema centralizzato per la rilevazione degli Asset sia fisici che virtuali e per la gestione degli accessi, basato su protocollo di rete 802.1x (o equivalente) e autenticazione a più fattori" di € 38.000,00 (euro trentottomila/00);
 - **lotto n.6** avente oggetto "Virtualizzazione e clusterizzazione del sistema per le segnalazioni telefoniche di emergenza della protezione civile per garantire un livello elevato di prestazioni e continuità operativa" di € 23.800,00 (euro ventitremilaottocento/00);
- che la gara sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 95 del d.lgs 50/2016 comma 4 ;
 - che i contratti saranno stipulati in forma di scrittura privata (documento di stipula generato dal sistema ME.PA. firmato digitalmente);
4. **DI PRENOTARE IMPEGNO** per la somma presunta di € 182.316,80 (euro centoottantaduemilatrecentosedici/80) IVA compresa, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	Missione/ Programma/ Titolo		Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2018 €	2019 €	2020 €
210-13	1.02.1.0103		1.03.02.19.000	109.687,80		
210-01	1.02.1.0103	Si per quanto concerne i lotti n.1 e n. 2	1.03.01.02.000	50.473,00		
210-12	1.02.1.0103		1.03.02.19.000	22.156,00		
TOTALE				182.316,80		

5. **DI DARE ATTO** che:

- l'impegno del capitolo 210-13 è destinato al finanziamento dei "servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione" (installazione configurazione, garanzia, ecc) associati a ciascun lotto;

- l'impegno di cui al capitolo 210-01 è destinato al finanziamento della componente di "materiale informatico" (laddove presente) compresa in ciascun lotto;

- l'impegno di cui al capitolo 210-12 è destinato al finanziamento della componente di "altri servizi informatici e di



www.comune.spoleto.pg.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1386 DEL 10/12/2018

telecomunicazioni n.a.c" (laddove presente) compresa in ciascun lotto;...

6. DI DARE ATTO che l'impegno di spesa sul cap. 210-01 - limitatamente all'importo di acquisto del materiale hardware di cui ai lotti n.1 e n.2 pari complessivamente ad € 22.740,80 (euro ventiduemilasettecentoquaranta/80) iva inclusa - è rilevante ai fini della gestione ambientale della registrazione EMAS per quanto concerne il ritiro e smaltimento dei prodotti RAEE;
7. DI DARE ATTO che la spesa di € 182.316,80 (euro centoottantadueemilatrecentosedici/80) iva inclusa di cui al presente atto, trova copertura finanziaria nei capitoli delle entrate libere del B.P. 2018;
8. DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del vigente TUEL, il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, con la consapevolezza che la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.
9. DI PRECISARE che a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, trattasi di spesa non RICORRENTE (punto 5) allegato n. 7 al D. Lgs. 118/2011)
10. DI DARE ATTO che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio in quanto rientra nei casi previsti dall'art.32, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato mediante il mercato elettronico ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) del citato D. Lgs;
11. DI DARE ATTO che:
 - non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del dirigente che adotta l'atto;
 - ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni e nella sezione Amministrazione trasparente secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti;
12. DI DICHIARARE che:
 - a. il responsabile il procedimento amministrativo è il dott. CLAUDIO GORI ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'articolo 51 del regolamento di contabilità che provvederà immediatamente alla comunicazione di cui l'art. 191 del D.lgs 267/2000 e del regolamento di contabilità)
 - b. il direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. LUCA VENTURA;
 - c. che il presente documento sottoscritto con firma digitale è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 e s.m.i recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Dirigente
Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane
Claudio Gori

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Spoleto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Claudio Gori;1;8840427



COMUNE DI SPOLETO

Provincia di PERUGIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane nr.198 del 10/12/2018

ESERCIZIO: 2018 <i>Prenotazione di impegno</i> 2018 1922/0 Data: 10/12/2018 Importo: 109.687,80	
Oggetto: PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI (HARDWARE E SOFTWARE) E SERVIZI INFORMATICI PER GLI UFFICI DEL COMUNE DI SPOLETO ATTRAVERSO IL ME.PA.	
Atto Amministrativo: Det. Direzione Risorse Finanziarie NR. 1386 DEL 10/12/2018	
SIOPE: 1.03.02.19.009 - Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.19.009 Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	
Bilancio	
Anno: 2018	Stanziamiento attuale: 1.272.129,36
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti: 934.716,21
Programma: 2 - Segreteria generale	Impegno nr. 1922/0: 109.687,80
Titolo: 1 - Spese correnti	Totale impegni: 1.044.404,01
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua: 227.725,35
Piano Esecutivo di Gestione	
Anno: 2018	Stanziamiento attuale: 327.861,98
Capitolo: 21013	Impegni gia' assunti: 182.792,56
Oggetto: PRESTAZIONI DI SERVIZIO	Impegno nr. 1922/0: 109.687,80
	Totale impegni: 292.480,36
	Disponibilità residua: 35.381,62
Progetto:	
Resp. spesa: RESP. DIREZ. ECON.-FIN. E RIS. UM.-SERV. INF. E TEL.	
Resp. servizio: RESP. DIREZ. ECON.-FIN. E RIS. UM.	

SPOLETO li, 10/12/2018



Il Dirigente del Servizio Finanziario



COMUNE DI SPOLETO

Provincia di PERUGIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane nr.198 del 10/12/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Prenotazione di impegno</i>	2018 1923/0	Data: 10/12/2018	Importo: 50.473,00
Oggetto:	PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI (HARDWARE E SOFTWARE) E SERVIZI INFORMATICI PER GLI UFFICI DEL COMUNE DI SPOLETO ATTRAVERSO IL ME.PA			
Atto Amministrativo:	Det. Direzione Risorse Finanziarie NR. 1386 DEL 10/12/2018			
SIOPE:	1.03.01.02.006 - Materiale informatico			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.006 Materiale informatico			
Bilancio				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	1.272.129,36
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	1.044.404,01
Programma:	2 - Segreteria generale		Impegno nr. 1923/0:	50.473,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	1.094.877,01
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	177.252,35
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	53.403,60
Capitolo:	21001		Impegni gia' assunti:	2.930,60
Oggetto:	acquisto attrezzature informatiche hardware		Impegno nr. 1923/0:	50.473,00
			Totale impegni:	53.403,60
			Disponibilità residua:	0,00
Progetto:				
Resp. spesa:	RESP. DIREZ. ECON.-FIN. E RIS. UM.-SERV. INF. E TEL.			
Resp. servizio:	RESP. DIREZ. ECON.-FIN. E RIS. UM.			

SPOLETO li, 10/12/2018



Il Dirigente del Servizio Finanziario



COMUNE DI SPOLETO

Provincia di PERUGIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Direzione Economico Finanziaria e Risorse Umane nr.198 del 10/12/2018

ESERCIZIO: 2018 <i>Prenotazione di impegno</i> 2018 1924/0 Data: 10/12/2018 Importo: 22.156,00			
Oggetto: PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI (HARDWARE E SOFTWARE) E SERVIZI INFORMATICI PER GLI UFFICI DEL COMUNE DI SPOLETO ATTRAVERSO IL ME.PA			
Atto Amministrativo: Det. Direzione Risorse Finanziarie NR. 1386 DEL 10/12/2018			
SIOPE: 1.03.02.19.999 - Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.			
Bilancio			
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	1.272.129,36
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	1.094.877,01
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 1924/0:	22.156,00
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	1.117.033,01
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	155.096,35
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	22.156,00
Capitolo:	21012	Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	PROGRAMMI E SERVIZI INFORMATICI SOFTWARE	Impegno nr. 1924/0:	22.156,00
		Totale impegni:	22.156,00
		Disponibilità residua:	0,00
Progetto:			
Resp. spesa:	RESP. DIREZ. ECON.-FIN. E RIS. UM.-SERV. INF. E TEL.		
Resp. servizio:	RESP. DIREZ. ECON.-FIN. E RIS. UM.		

SPOLETO li, 10/12/2018



Il Dirigente del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Spoleto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Claudio Gori;1;8840427