

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA A MEZZO ME.PA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL PERIODO 2019-2020 PER LE ESIGENZE DEL COMUNE DI SPOLETO.**

**SI RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Spoleto intende procedere all'affidamento dei servizi di cui all'oggetto mediante procedura negoziata, previa pubblicazione di "Avviso di manifestazione di interesse", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori da invitare alla procedura che sarà indetta, tramite il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016

**Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente all'affidamento dei servizi.**

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato si procederà alla costituzione di un elenco di operatori che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini, con le modalità prescritte dal presente avviso e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Approvazione del presente avviso di manifestazione di interesse: Determinazione dirigenziale n. 67 del 23/01/2019.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Dott. Roberto Ricci, tel. 0743-218487; e-mail: roberto.ricci@comune.spoleto.pg.it; Pec: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it).

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA E IMPORTI A BASE DI GARA**

La fornitura riguarda materiale vario di cancelleria (es. penne, matite, gomme, cartelline a tre lembi, da inserto, buste imbottite, buste trasparenti, faldoni, cartoncini, carta pacchi ecc. per un totale di 158 categorie di prodotti).

L'importo posto a base di gara per la fornitura ammonta ad € 13.000,00 oltre IVA. L'importo è da intendersi comprensivo di ogni onere e spesa.

**2. SPECIFICHE**

Le ditte aggiudicatrici dovranno evadere ordini mensili emessi dal Servizio Provveditorato in cui verranno indicati i prodotti richiesti e gli uffici dislocati nel Comune di Spoleto (circa 9/10 sedi comunali per n. 24/26 uffici) presso i quali la ditta dovrà effettuare la consegna.

La consegna dovrà essere effettuata AL PIANO ed entro 3 giorni dal ricevimento del buono d'ordine.

Qualora si presenti la necessità di approvvigionamenti immediati e straordinari, la Ditta aggiudicataria si impegna a fornire il materiale richiesto entro 24 ore dall'ordine, per un massimo di una volta ogni due mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni della fornitura ordinaria

I prezzi offerti dovranno essere comprensivi di tutte le spese connesse con la fornitura (es. stoccaggio, imballo, trasporto, consegna al piano mensile e straordinaria, ecc...)

**3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**3.1. Requisiti di carattere generale:**

- Abilitazione al MEPA Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione bando "Beni- Categoria: Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro";
- Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

**3.2. Requisiti di idoneità professionale:**

- Iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura nella categoria o ad analogo registro dello stato di appartenenza, da cui risulti l'oggetto sociale dell'impresa attinente con l'oggetto della presente selezione.

**4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso.

Prima di procedere all'aggiudicazione questa Amministrazione verificherà la congruità del prezzo offerto.

## 5. OFFERENTI IN FORMA AGGREGATA (RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI)

Alla gara possono presentare offerta soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi degli articoli 46 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**In caso di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, l'istanza di partecipazione e dichiarazioni (allegato A al presente Avviso), devono essere RESE e sottoscritte da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.**

Sempre in caso di raggruppamenti in fase di offerta, ai sensi dell'art. 48 commi 4 e 8 del D.Lgs. 50/2016, sarà richiesto di indicare le parti della fornitura oggetto di appalto che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio; in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, dovrà essere altresì inserita la dichiarazione da parte dei soggetti costituenti il raggruppamento, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I CONSORZI di cui all'articolo 46, comma 1, lettere f), sono tenuti ad indicare successivamente, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Inoltre il consorziato deve rendere la dichiarazione di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

## 6. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per partecipare alla procedura è necessario manifestare il proprio interesse e dichiarare il possesso dei requisiti richiesti al precedente art. 3. A tal fine è sufficiente compilare il modulo allegato: ALLEGATO A – Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse.

La manifestazione di interesse, redatta preferibilmente secondo il modulo allegato, dovrà pervenire **esclusivamente a mezzo di Posta elettronica certificata (Pec)** al seguente indirizzo: **comune.spoleto@postacert.umbria.it**, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 15 febbraio 2019.**

**Non saranno prese in considerazione istanze di partecipazione pervenute con altre modalità o presso indirizzi Pec diversi da quello sopra indicato.**

L'oggetto della Pec deve riportare la seguente dicitura:

***"ISTANZA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE – AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL PERIODO 2019-2020"***

**Non saranno in alcun caso prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il predetto termine perentorio. Non saranno altresì prese in considerazione le istanze presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.**

I soggetti interessati dovranno presentare, con le modalità di cui sopra, la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse e dichiarazioni (All. A al presente avviso);
- copia di un DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO.

## 7. FORMAZIONE ELENCO OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

A scadenza dell'avviso il RUP verificherà le istanze presentate e la conformità delle stesse a quanto previsto nel presente avviso, al fine di formare l'elenco degli operatori che abbiano regolarmente effettuato l'istanza di manifestazione di interesse e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto dal presente avviso, che saranno poi invitati alla successiva procedura negoziata a mezzo ME.PA.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti a segnalare alla stazione appaltante ogni variazione che li riguarda.

## 8. DISPONIBILITÀ DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI

Il presente avviso e i relativi allegati sono disponibili e possono essere scaricati dal sito istituzionale del Comune di Spoleto, all'indirizzo: <http://www.comune.spoleto.pg.it>.

Per informazioni: dott. Roberto Ricci – tel. 0743-218487; e-mail: roberto.ricci@comune.spoleto.pg.it;

**Il presente avviso** non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Si tratta di un'indagine conoscitiva, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio sopra citato.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **9. PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale di questo Comune: [www.comune.spoletto.pg.it](http://www.comune.spoletto.pg.it)

## **10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

La stazione appaltante informa che, il trattamento dei dati sarà effettuato in ottemperanza alle disposizioni del Decreto legislativo 18 maggio 2018 n. 51, "Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio." Si fa presente che la stazione appaltante può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. Le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali del Comune di Spoleto e per finalità strettamente connesse.

Il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la presentazione della candidatura. Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte del Comune di Spoleto.

I soggetti che hanno manifestato interesse potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata al Dirigente Responsabile del Trattamento dei dati: e-mail [claudio.gori@comune.spoletto.pg.it](mailto:claudio.gori@comune.spoletto.pg.it)

## **11. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

### **Allegati**

Allegato A – modello istanza manifestazione interesse e dichiarazioni.

Spoletto, 29/01/2019

***Il Dirigente***  
**dott. Claudio Gori**

*Il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale"*