



Città *di* Spoleto

Spett.le ditta

OGGETTO: LETTERA DI INVITO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTELLE PER ARCHIVIAZIONE VERBALI AL C.d.S PER LE ESIGENZE DEL COMANDO DI POLIZIA. CIG: Z5927A588E

La presente procedura è indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016. La gara è esperita con modalità aperta a tutti gli operatori economici iscritti al Bando MEPA "BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";

Determina a contrarre n.262 del 13/03/2019

Responsabile del Procedimento: Dott. Roberto Ricci (tel. 0743.218487- posta elettronica: roberto.ricci@comunespoelto.gov.it).

PEC (posta elettronica certificata): comune.spoletto@postacert.umbria.it. Codice Identificativo Gara : Z5927A588E

ART.1 - OGGETTO

Con la presente si invita codesta spett.le ditta a presentare la propria migliore offerta all'indagine di mercato rivolta all'affidamento della fornitura con relativa consegna, di n. 700 cartelle archivio verbali codice della strada di cartone rigido con dorso di 12 cm ante da 16 cmm ciascuna, con 6 lacci (tre per anta), incollati (come foto) o con fori rinforzati con occhielli metallici, larghezza della cartella aperta circa 44 cmm cm x 21 cm h.

L'interno delle cartelle dovrà essere provvisto di linguette proteggi-documenti come riprodotto nella foto n. 2.

Si allegano foto 1(esterno) e 2 (interno)

La consegna delle cartelle dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario direttamente presso la sede della Polizia Locale di Spoleto sita in piazza Garibaldi 42.

ART.2 - IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base di gara per la suddetta fornitura è pari ad € 850.00 oltre IVA ai sensi di legge.

ART.3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata a favore della ditta che avrà offerto il **minor prezzo complessivo** per l'intera fornitura con consegna e posa in opera.

Non sono ammesse offerte il cui importo sia superiore a quello posto a base di gara.

Prima di procedere all'aggiudicazione questa Amministrazione verificherà la congruità dei prezzi offerti.

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla gara sono ammessi tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 che non incorrano nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, c. 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016):

(per i soggetti tenuti per legge) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto della gara;

*B) Iscrizione al Mepa nel Bando **BENI** categoria Bando "BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";*

C) Regolarità fiscale e contributiva;

Per gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva, il requisito di cui alla precedente lettera A) deve essere posseduto da ciascuna impresa costituente il raggruppamento;

I requisiti di cui alle lettere B) e C) devono essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

ART. 5 - BUSTA VIRTUALE "AMMINISTRATIVA"

Comune di Spoleto – Piazza del Comune n 1 – 06049 Spoleto (PG)

Telefono +39 0743.2181- Fax +39 0743.218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

Sito internet: www.comunespoletto.gov.it

www.facebook.com/comunedispoletto; www.twitter.com/comunedispoletto

Posta certificata: comune.spoletto@postacert.umbria.it



Città di Spoleto

La "busta virtuale Documenti" deve contenere la dichiarazione di cui al successivo punto 1 ed i documenti di cui ai successivi punti 2 ed eventuali 3 e 4.

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI (*può essere utilizzato il modulo allegato All. "1"*) contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi dell'offerente (compreso il codice fiscale, partita IVA, e le dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

2. FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE o RICONOSCIMENTO del/i sottoscrittore/i.

3. (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore): PROCURA originale o copia autenticata .

4. (Solo in caso di avvalimento) Dichiarazioni ed il documento contrattuale di cui all'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016.

ART. 6 - BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta economica consiste nell'indicazione del prezzo complessivamente offerto per l'intera fornitura oggetto di affidamento come già specificato nel precedente art. 3.

Nell'ambito dell'offerta economica il concorrente dovrà anche indicare nell'apposito spazio, l'importo relativo ai propri costi relativi agli oneri aziendali concernenti gli adempimenti circa le disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

ART.7 - MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

L'Istanza di partecipazione, le dichiarazioni e l'offerta economica devono essere sottoscritti dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non costituito, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento; sempre in caso di RTI non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

ART. 8 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le fasi di gara saranno gestite attraverso il sistema di e-procurement della PA – MEPA. La gara sarà celebrata lo stesso giorno di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo rinvio.

ART. 9 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione del documento di stipula generato dal MEPA.

ART. 10 - VERIFICA DI CONFORMITÀ DEL SERVIZIO

Il Responsabile del Procedimento procederà alla verifica della regolarità della fornitura, accertando che la stessa sia conforme a quanto riportato nella presente lettera invito.

In caso di esito negativo della verifica, il Responsabile del Procedimento ne darà comunicazione tramite posta elettronica certificata all'Aggiudicatario il quale sarà tenuto a rendere le prestazioni contestate nelle modalità contrattualmente previste, entro il termine eventualmente indicato dal Responsabile del Procedimento.

ART. 11 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia nascente dall'applicazione e/o dall'interpretazione del contratto di cui alla presente procedura sarà competente nell'ambito del contenzioso civile il Tribunale di Spoleto e, nell'ambito del contenzioso Amministrativo il T.A.R. dell'Umbria.

ART. 12 – CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI – SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto previsto nell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 è vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della legge 21 febbraio 1991, n. 52, è ammessa la cessione dei crediti derivanti dal contratto, da stipularsi mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, la quale deve essere notificata all'amministrazione debitrice, ed a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia. Le modalità procedurali, che qui si intendono tutte richiamate, sono quelle previste nel sopra citato art.106.



Città di Spoleto

E' fatto divieto subappaltare le prestazioni oggetto della presente procedura.

ART. 13 - CLAUSOLA DI LEGALITA'

1) Il contraente si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici dipendenti e amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

2) La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art.1456c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.".

3) l'esercizio della potestà risolutoria di cui ai precedenti commi 1 e 2 da parte del Comune di Spoleto e subordinato alla previa intesa con l'Autorita Nazionale Anticorruzione.

ART. 14 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art.2, comma 3, del DPR n.6 2/2013 "regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e nel rispetto del piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 31/01/2019, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e in applicazione alla Legge 06 novembre 2012, n. 190, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che - pur non venendo materialmente allegati al presente contratto - sono consultabili on line sul sito istituzionale del Comune di Spoleto.

ART. 15 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, art. 13):

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR", si informa che:

il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara; i dati richiesti sono raccolti al fine dell'affidamento dei servizi di che trattasi e le modalità di trattamento ineriscono la verifica dell'idoneità dei concorrenti;

conformemente alla vigente disciplina legislativa il conferimento dei dati richiesti sia per la partecipazione alla gara sia ai fini della stipulazione del contratto si configura come onere del concorrente pena l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;

i dati giudiziari sono richiesti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; gli organi dell'autorità giudiziaria, i soggetti pubblici che possono o devono acquisirli, gli altri soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/1990 e del D.Lgs. 267/2000;

i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 15 del GDPR; i dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa dalla gara e dall'eventuale contratto da stipulare con il titolare, conclusi i quali i dati saranno conservati per l'espletazione dei termini previsti per legge per la conservazione dei documenti amministrativi. Il titolare del trattamento è il Comune di Spoleto.

ART. 16 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

1.L'affidatario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente procedura ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi altresì alla comunicazione di cui al comma 7 del medesimo articolo.

2.L'Aggiudicatario si obbliga ad utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato che sarà comunicato alla stipula del contratto, unitamente alla indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

3.L'affidatario, il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, ne dà immediata comunicazione al Comune di Spoleto e alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Perugia.



Città di Spoleto

4. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata, gli strumenti di pagamento dovranno riportare il seguente codice CIG: Z5927A588E;

5. L'inadempimento degli obblighi previsti dal presente articolo comportano la risoluzione del contratto.

ART. 17 - ULTERIORI INFORMAZIONI

- 1) Si fa presente che ai fini dell'aggiudicazione verranno presi in considerazione i primi due numeri decimali dopo la virgola.
- 2) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- 3) L'amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorrano ragioni di interesse pubblico, la "non aggiudicazione", la riapertura dei termini della gara o l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
- 4) Ai sensi dell'art. 97 comma 6, del d.lgs. 50/2016 ultimo periodo, la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.
- 5) Le offerte presentate saranno valide per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.
- 6) Qualora ne ricorrano le ipotesi, la stazione appaltante applicherà il soccorso istruttorio nelle modalità di cui all'art. 83, c. 9 del d.lgs. 50/2016.
- 7) Ai sensi dell'art. 40, comma 1, del Codice tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Amministrazione comunale e operatori economici sono eseguite mediante mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'art. 5-bis del D. Lgs. n. 82/2005 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;
- 8) Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida e ritenuta conveniente dall'Amministrazione;
- 9) Qualora due o più concorrenti presentino uguale offerta economica, verrà richiesto loro, sempre a mezzo MEPA una offerta migliorativa; se non vengono presentate offerte migliorative si procederà mediante sorteggio.
- 10) Ai sensi dell'art. 106 c. 12 del d.lgs 50/2016, il Comune di Spoleto si riserva la facoltà qualora in corso di esecuzione si renda necessario, di aumentare o diminuire l'entità della fornitura fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

ALLEGATI:

- ALL. 1 Modello per domanda di partecipazione e dichiarazioni
- ALL. 2 foto1
- ALL. 3 Foto 2

Spoleto, 19/03/2019

IL DIRIGENTE
Claudio Gori

Il presente documento è redatto in formato digitale e firmato digitalmente ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. recante il "Codice dell'amministrazione digitale" ed è conservato in originale presso l'archivio informatico del Comune di Spoleto.



Città *di* Spoleto