

DOMANDA RISERVATA AI CITTADINI DIMORANTI NEL COMUNE DI SPOLETO

Spett. Comune di Spoleto
Direzione servizi alla persona
comune.spoleto@postacert.umbria.it

EMERGENZA COVID-19

BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DI ALIMENTARI E GENERI DI PRIMA NECESSITÀ

Il sottoscritto

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____ NATO A _____

IL _____ PROV. (_____) SESSO (M/F) _____

RESIDENTE NEL COMUNE DI _____

VIA/STR./PIAZZA _____ N. _____

CIVICO _____ C.A.P. _____ PROVINCIA (_____)

CITTADINANZA _____

DOCUMENTO DI IDENTITÀ'

TIPO DI

DOCUMENTO _____ NUMERO _____

RILASCIATO DA _____ IL _____

DATA DI SCADENZA _____

in caso di cittadini non comunitari:

CON DI TITOLO DI SOGGIORNO REGOLARE N. _____ RILASCIATO DA

_____ CON SCADENZA IL _____ O IN

CASO DI RINNOVO CON RICEVUTA DI PRESENTAZIONE IN DATA _____

Eventuali informazioni aggiuntive sul nucleo familiare

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE PER BONUS

E' possibile indicare una più opzioni

- ☐ che il nucleo familiare non è assegnatario di nessuna forma di sostegno pubblico (RDC, REM, NASPI, indennità di mobilità, cassa integrazione ecc.);
- ☐ che il valore ISEE del nucleo familiare è inferiore a € 6.000,00;
- ☐ il nucleo familiare è privo di fonti di reddito.

INFINE DICHIARA

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 novembre/dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione Comunale procederà' ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità' delle dichiarazioni rese;
- di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità', per l'accesso alle misure di sostegno previste;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., nonché' alle Amministrazione competenti per la verifica delle autocertificazioni;
- di assumere l'obbligo che nessuno dei membri del nucleo familiare ha fatto o farà richiesta al Comune in indirizzo, ovvero ad altro Comune;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni reddituali successive che fanno venir meno i requisiti dichiarati;
- di essere a conoscenza che i dati personali saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia (GDPR 2016/679), esclusivamente nell'ambito del procedimento dell'istanza
- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy di seguito riportata;
- di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna quanto contenuto nell'Avviso Pubblico;

- di consentire agli uffici Comunali, preventivamente all'assegnazione dei Buoni spesa, di procedere con l'accertamento dello stato di bisogno.

SI ALLEGA COPIA FRONTE/RETRO DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ'

Data_____

Firma_____

INFORMATIVA PRIVACY

ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA SIVOUCHER DEL COMUNE DI SPOLETO

buoni spesa elettronici comunali per emergenza covid-19

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il **Comune di Spoleto**, in qualità di **Titolare del trattamento** dei dati, nel procedimento amministrativo di cui al presente avviso tratta i dati raccolti nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. Il soggetto designato e delegato al trattamento è il Dirigente della Direzione Servizi alla Persona, d.ssa Dina Bugiantelli.

Categorie di dati trattati

- a) dati anagrafici e di contatto (ad es. nome, cognome, CF, residenza, recapito telefonico, ecc.) propri e dei componenti del proprio nucleo familiare;
- b) informazioni relative al reddito proprio/dei componenti del nucleo familiare, o alla percezione di sussidi o altre forme di sostegno economico;

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati forniti sono trattati, conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'Interessato, al fine di avviare, gestire e definire il procedimento amministrativo volto all'erogazione ed all'accredito dei buoni spesa elettronici comunali per emergenza covid-19, incluso l'accertamento dei presupposti per la concessione, l'invio di comunicazioni relative al procedimento e l'effettuazione di controlli a campione sulla veridicità delle informazioni fornite e sulla fruizione del contributo.

In particolare, i dati personali forniti sono necessari, in attuazione di quanto previsto dal O.c.d.p.c. 658 del 29.03.2020, per la gestione dei seguenti servizi:

- Registrazione anagrafica in piattaforma
- Caricamento domanda in piattaforma
- Creazione di account personale per la consultazione dell'importo del contributo assegnato, dei movimenti registrati e dell'estratto conto
- Erogazione buono alimentare
- Attività di verifica delle domande e della fruizione del buono erogato.

Il trattamento è effettuato nell'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) del Reg. UE 679/2016 e dell'art. 2 ter del D.Lgs. n. 196 del 2003 come mod. dal D.lvo 101/2018.

Il conferimento dei dati è necessario per l'istruzione e la definizione del procedimento amministrativo di che trattasi; la mancata comunicazione dei dati richiesti comporta l'impossibilità per l'Amministrazione di avviare il procedimento o provvedere all'erogazione del servizio.

Modalità del trattamento:

Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate, e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti.

Comunicazione dei dati a terzi:

I dati personali forniti saranno trattati dal personale amministrativo comunale e saranno comunicati, nel perseguimento delle finalità suesposte o ad ulteriori finalità ad esse strettamente correlate, ad altri enti pubblici, all'Avvocatura Comunale, ad uffici giudiziari, alle persone fisiche e giuridiche che dovessero esercitare il diritto di accesso agli atti nonché ad altri soggetti di cui il Titolare si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità sopra indicate e descritte.

Ove ricorrano i presupposti stabiliti dal Reg. UE 679/2016, il Comune stipulerà con quei destinatari, tra quelli sopra indicati, che ricevono la comunicazione dei Suoi dati personali affinché li trattino per conto del Titolare ("Responsabili del trattamento") appositi contratti, volti ad assicurare che le operazioni effettuate avvengano nel pieno rispetto delle istruzioni impartite dal Titolare e che siano implementate misure tecniche e organizzative adeguate alla salvaguardia della sicurezza dei dati personali

Periodo di conservazione dei dati:

Il Comune di Spoleto dichiara che i dati personali saranno trattati per tutto il tempo necessario per la gestione del procedimento di che trattasi e che, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.)

Il Responsabile della protezione dei dati nominato dal Comune di Spoleto è raggiungibile all'indirizzo e-mail f.poti@szaa.it

Diritti dell'interessato :

L'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, la limitazione del trattamento e/o la cancellazione, se incompleti, errati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa, nonché di **opporsi al relativo trattamento per motivi connessi alla propria situazione particolare.**

L'interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà riscontro entro 30 giorni dalla relativa ricezione. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare, mediante:

- posta raccomandata indirizzata al Comune di Spoleto – P.zza del Comune n. 1 06049 Spoleto PG
- posta elettronica certificata al seguente indirizzo comune.spoleto@postacert.umbria.it

Diritto di presentare reclamo :

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti ha diritto di proporre reclamo all'autorità competente (Garante della protezione dei dati personali), fatto salvo il diritto al ricorso giurisdizionale.

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa che precede, resa ai sensi dell'art.13 Reg. UE 679/2016.