



## **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA SITUATI NEL COMUNE DI SPOLETO**

Si rende noto che il Comune di Spoleto intende effettuare una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse per la concessione degli impianti sportivi comunali di Spoleto, meglio distinti nelle planimetrie allegate al presente avviso.

L'avviso è da intendersi come indagine di mercato che non comporta vincoli o impegni per il Comune di Spoleto. L'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare il procedimento relativo al presente avviso e non dar seguito alla successiva procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati per l'affidamento.

### **1. Descrizione degli impianti sportivi**

Gli impianti sportivi non a rilevanza economica, oggetto dell'avviso consistono in:

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. <b>bocciodromo Comunale</b> situato in Via Olimpia n.18 - località San Giacomo costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- n.2 campi di bocce;</li><li>- una sala bar;</li><li>- n.5 stanze;</li><li>- n.1 sala polivalente</li></ul> <p>distinti al Catasto Terreni al Foglio 66 – Particella 1917-1926-1920</p>                                                                                                                                                                       |
| <p>2. <b>pista di atletica leggera</b> situato in Piazza d'Armi n.10 costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- n.1 pista di atletica ad otto corsie;</li><li>- un campo in erba all'interno del quale sono posizionate le pedane per il salto in alto e lungo, lancio del peso e del giavellotto;</li><li>- n.2 spogliatoi;</li><li>- n.1 segreteria;</li><li>- n. 2 palestre;</li><li>- n. 2 servizi igienici</li></ul> <p>distinti al Catasto Terreni al Foglio 135 – Particella 2523</p> |
| <p>3. <b>impianto "Emilio Martinelli"</b> situato in località Strettura costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- n.1 campo di calcio;</li><li>- n.2 strutture in muratura;</li><li>- n.1 container</li></ul> <p>distinti al Catasto Terreni al Foglio 295 – Particella 671-672-673</p>                                                                                                                                                                                                     |
| <p>4. <b>impianto "Flaminio"</b> situato in località Vocabolo Tre Madonne n.1 costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- n.3 campi di calcio;</li><li>- struttura in muratura adibita a sala polivalente, segreteria e spogliatoi;</li><li>- sala caldaia</li></ul> <p>distinti al Catasto Terreni al Foglio 149 – Particella 1289</p>                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>5. <b>impianto "Don Andrea Petruccioli"</b> situato in Loc. Morgnano costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- campo di calcio;</li> <li>- stabile in muratura</li> </ul> <p>distinti al Catasto Terreni al Foglio 100 – Particelle 1239-331-38</p>                            |
| <p>6. <b>impianto "Ivo Rutili"</b> situato in Via Ettore Blasioli - Loc. San Giovanni di Baiano, costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n.2 campi di calcio;</li> <li>- n.2 strutture in muratura</li> </ul> <p>distinti al Catasto Terreni al Foglio 159 – Particella 773</p> |
| <p>7. <b>Campo scuola ciclismo</b> situato in località San Nicolò costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- un percorso MTB;</li> <li>- uno stabile in legno;</li> </ul> <p>distinti al Catasto Terreni al Foglio 123 – Particella 2645</p>                                       |

La ricerca è finalizzata a trovare un soggetto, anche in forma aggregata, in grado di garantire l'utilizzo ottimale degli impianti sportivi, nonché la loro valorizzazione quale luogo di aggregazione sociale.

Gli impianti sportivi comunali sono destinati in primo luogo a favorire la diffusione delle attività sportive e motorie considerate come importante occasione di crescita individuale e di benessere rivolta a tutti i cittadini.

## 2. Normativa di riferimento

- Legge Regione Umbria del 12 marzo 2007 n. 5 "Modalità di affidamento del servizio di gestione degli impianti sportivi di proprietà degli enti locali territoriali";
- Legge Regione Umbria del 23 settembre 2009 n. 19 "Norme per la promozione e sviluppo delle attività sportive e motorie. Modificazioni ed abrogazioni";
- Regolamento Comunale per l'affidamento in gestione e la concessione in uso degli impianti sportivi comunali approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n° 31 del 14 novembre 2016.

## 3. Requisiti di partecipazione

Possono manifestare interesse alla concessione in uso degli impianti sportivi comunali di cui all'art.1, siti all'interno del Comune di Spoleto, i soggetti indicati all'art. 9 del Regolamento per l'affidamento in gestione e la concessione in uso degli impianti sportivi comunali:

- associazioni la cui attività è finalizzata alla pratica sportiva e alla diffusione dello sport amatoriale, dell'educazione motoria dei settori giovanili;
- associazioni e le società di Spoleto regolarmente affiliate alle Federazioni e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, competenti per la disciplina sportiva svolta;
- associazioni iscritte a campionati di più elevata categoria;
- associazioni, comprese quelle amatoriali, radicate sul territorio.

Tutti i partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni di gestioni di impianti sportivi comunali anche da parte di altri Comuni per fatti addebitabili al gestore;
- non avere debiti con il Comune di Spoleto a qualsiasi titolo oppure, laddove fossero presenti pendenze, devono presentare un piano per l'estinzione delle stesse con le garanzie necessarie. Tale piano deve prevedere, a pena di esclusione, un rientro nel termine massimo di 24 mesi dalla stipula contrattuale;

- possesso dei requisiti generali per la partecipazione a procedure di affidamento e stipulazione di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.lgs 18.04.2016 n.50 e s.m.i., per quanto applicabile;
- assenza di qualsivoglia causa ostativa a trattare con le Pubbliche Amministrazioni.

I suddetti soggetti potranno partecipare singolarmente oppure raggruppati in associazione temporanea o in Consorzio.

#### **4. Sopralluogo**

E' data facoltà ai soggetti che intendono partecipare, prima della manifestazione d'interesse, di effettuare un sopralluogo nel periodo 04.07/11.07.2022 presso gli impianti sportivi oggetto del presente avviso, concordando un appuntamento con il promotore sportivo dell'ufficio sport del Comune di Spoleto – **Roberto Brugalossi al numero di telefono 335.1645739** oppure tramite e.mail: roberto.brugalossi@comune.spoleto.pg.it.

#### **5. Durata della concessione**

La concessione avrà la durata di due anni decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione, con possibilità di proroga alle medesime condizioni, qualora ciò si rendesse necessario, nelle more dello svolgimento della successiva selezione e per un periodo massimo di ulteriori 12 mesi.

Il Comune di Spoleto si riserva la facoltà di revocare la concessione, laddove l'impianto sportivo dovesse essere oggetto di lavori di riqualificazione, che fino ad oggi comunque non risultano programmati.

#### **6. Contenuti della concessione**

L'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione dell'impianto non ha caratteristiche imprenditoriali. L'affidamento in gestione comporta che i soggetti individuati introitino le tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale per l'uso di tali strutture, facendosi carico del rischio operativo e gestionale degli impianti sportivi nonché gli introiti derivanti dall'utilizzo da parte di terzi, da sponsorizzazioni, dalla gestione di spazi pubblicitari e di servizi di supporto.

E' vietato richiedere tariffe superiori a quelle stabilite annualmente dalla Giunta Comunale; l'inosservanza di tale disposizione può portare alla revoca immediata dell'affidamento in gestione dell'impianto sportivo di proprietà comunale.

#### **7. Oneri a carico del concessionario**

Gli oneri a carico degli affidatari saranno disciplinati nella convenzione che sarà definita in esito al procedimento di affidamento e sarà successivamente sottoscritta tra le parti.

Gli affidatari si adopereranno per facilitare quanto più possibile l'accesso di scuole, associazioni sportive e soggetti amatoriali, che vogliano utilizzare gli impianti, compatibilmente con le proprie esigenze. Le società sportive e altri soggetti che facciano richiesta d'uso degli impianti saranno assoggettate al pagamento di un corrispettivo, laddove previsto, in base alle tariffe approvate annualmente dal Comune, intese come soglia massima tariffaria.

Le scuole, che ne richiedano l'utilizzo, hanno accesso gratuito agli impianti. L'accesso delle scuole potrà essere negato solo per accertata incompatibilità con la programmazione d'uso dell'impianto da parte del concessionario.

Gli affidatari saranno tenuti all'osservanza degli obblighi previsti dal Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera del C.C. n. 31 del 14/11/2016. In particolare, essi dovranno assicurare, nel rispetto della normativa di settore, con propri capitali, struttura e

personale e mediante l'adozione di ogni cautela e misura necessaria, che l'impianto e le strutture di supporto siano tenuti in perfetto stato di decoro, igiene e in sicurezza, esonerando il Comune da ogni responsabilità civile e penale.

A carico delle società sportive affidatarie della gestione degli impianti saranno posti i costi per:

- a) svolgere i servizi essenziali alle funzionalità degli impianti sportivi (a titolo meramente esemplificativo: pulizia, disinfezione degli spazi e delle attrezzature, disinfestazione, custodia, sorveglianza degli impianti e delle eventuali attrezzature, apertura e chiusura dei cancelli in base ai programmi e orari di utilizzo da parte delle varie associazioni e delle scuole, sgombero neve ecc....);
- b) la copertura dei costi delle utenze per la gestione ed utilizzo degli impianti sportivi (a titolo meramente esemplificativo: energia elettrica, metano, acqua, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, ecc..); resta inteso che dovranno essere richieste le volture delle utenze entro 1 mese dalla sottoscrizione della convenzione, in caso contrario la concessione sottoscritta si considererà risolta immediatamente;
- c) realizzare tutti gli interventi di manutenzione ordinaria, secondo quanto stabilito in termini generali dalla normativa di riferimento e, comunque, con l'effettuazione di quel complesso di operazioni, eseguite secondo necessità o preventivamente, indispensabili per mantenere in efficienza le strutture, gli impianti tecnologici, le attrezzature e le eventuali aree verdi e pertinenze;
- d) la costituzione entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione, di una cauzione definitiva mediante stipula di una polizza fidejussoria, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni dall'inadempimento delle obbligazioni stesse.

La gestione e l'uso delle strutture sportive comporta, altresì, l'assunzione, a carico degli affidatari, degli oneri derivanti:

- e) dall'adozione entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione, di un regolamento di accesso agli impianti sportivi polivalenti da trasmettere ai competenti uffici comunali e da affiggere all'ingresso dell'impianto;
- f) dal verificare l'assenza di danni alle strutture ed alle attrezzature con l'obbligo di segnalazione degli stessi, qualora vi fossero, all'ufficio sport del dipartimento per il benessere e l'innovazione sociale formazione generale e sportiva per la valorizzazione della persona;
- g) dal nominare, laddove richiesto dalle normative vigenti, un responsabile ed un suo eventuale sostituto e a comunicarlo tempestivamente al Comune, per l'attuazione e la gestione del "piano della sicurezza". Tale responsabile dovrà essere presente durante l'esercizio di tutta l'attività sportiva ed extrasportiva che si terrà negli impianti in oggetto, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 18/03/1996 ed ulteriori modifiche con D.M. 6 giugno 2005. Copia del piano della sicurezza e del nominativo del responsabile della sicurezza dovranno essere consegnati al Comune entro 30 giorni dalla stipula della convenzione.

Sarà cura degli affidatari attrezzarsi con strumenti idonei in ottemperanza a quanto precedentemente previsto per la realizzazione degli interventi manutentivi, gli stessi sono inoltre tenuti a munirsi delle eventuali autorizzazioni necessarie e ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia.

E' fatto esplicito divieto agli affidatari di procedere a trasformazioni, modifiche o migliorie degli impianti e strutture concessi senza il consenso scritto dell'Amministrazione comunale nel rispetto di tutte le norme edilizie ed urbanistiche vigenti.

Nessuna delle attrezzature concesse dall'Amministrazione comunale agli affidatari degli impianti, possono da questi essere alienati o distrutti, senza il consenso degli uffici competenti.

Gli affidatari degli impianti sportivi potranno, previo consenso del Comune di Spoleto, partecipare a bandi nazionali e/o regionali per accedere a contributi per la riqualificazione dell'impianto assegnato.

### **8. Oneri a carico del Comune**

Le opere di manutenzione straordinaria restano a carico dell'Amministrazione come previsto al comma 3 dell'art. 24 del Regolamento Comunale per l'affidamento in gestione e la concessione in uso degli impianti sportivi comunali, la quale si riserva di stabilire tempi e modi della loro realizzazione in relazione alle proprie disponibilità di bilancio.

Gli affidatari potranno proporre all'Amministrazione Comunale di provvedere alla loro realizzazione. In tal caso, l'Amministrazione si riserva, valutata l'offerta, di concedere a tal fine un rimborso spese. Nulla è dovuto a qualsiasi titolo agli affidatari per l'eventuale interruzione delle attività.

### **9. Procedura di affidamento**

Scaduto il termine indicato all'art.10 l'Amministrazione, laddove a seguito della manifestazione di interesse tra le figure come sopra individuate, vi siano più soggetti interessati alla gestione, si procederà a trasmettere un invito formale a presentare il proprio progetto, attraverso una relazione sintetica di massimo 6 pagine, nella quale ciascun candidato svilupperà la propria proposta, alla luce dei criteri indicati all'art. 22 del Regolamento comunale per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali. L'affidamento della gestione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Laddove, invece, per uno o più impianti sia presentata una sola richiesta ovvero più candidati abbiano manifestato l'intenzione di gestire uno o più impianti in modo congiunto, se idoneo/i, si procederà a definire, congiuntamente, i contenuti della convenzione, sempre nel rispetto dei criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Il candidato può essere concessionario di più impianti se aggiudicatario dei rispettivi procedimenti.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere, interrompere o modificare l'eventuale successiva procedura, senza che perciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, così come si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento.

### **10. Modalità di presentazione della domanda**

Il plico o la PEC da trasmettere all'indirizzo di seguito specificato dovrà contenere la seguente documentazione:

- istanza di manifestazione di interesse contenente i dati identificativi della società, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A) con la quale si dichiara:
  1. l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
  2. di non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni di gestioni di impianti sportivi comunali anche da parte di altri Comuni per fatti addebitabili al gestore;
  3. di non avere debiti con il Comune di Spoleto a qualsiasi titolo oppure, laddove fossero presenti pendenze, devono presentare un piano per l'estinzione delle stesse con le garanzie necessarie. Tale piano deve prevedere, a pena di esclusione, un rientro nel termine massimo di 24 mesi dalla stipula contrattuale;
  4. di essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione a procedure di affidamento e stipulazione di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.lgs 18.04.2016 n.50 e s.m.i., per quanto applicabile;
  5. l'assenza di qualsivoglia causa ostativa a trattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- copia documento di identità del firmatario;
- copia dello Statuto e dell'atto costitutivo dell'associazione/società/ente in versione aggiornata.

La documentazione relativa alla manifestazione di interesse dovrà pervenire **entro le ore 17,30 del giorno 12.07.2022** a pena di inammissibilità:

- all'Ufficio protocollo del Comune di Spoleto, Piazza del Comune n.1 - 06049 Spoleto (PG) oppure
- via pec all'indirizzo: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it).

Sul plico o nell'oggetto della PEC occorre obbligatoriamente specificare la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO \_\_\_\_\_".

### **11. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR", si informa che:

i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, con strumenti manuali ed elettronici, per le seguenti finalità:

- gestione delle domande di partecipazione;
- valutazione e verifica dei requisiti dei concorrenti/partecipanti ai fini dell'affidamento dei servizi oggetto dell'avviso di gara;
- instaurazione e gestione del rapporto contrattuale in caso di aggiudicazione dei servizi oggetto dell'avviso di gara;
  - gestione degli adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti di obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria applicabile in relazione a ciascuna delle su indicate attività.
  - la base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è fondata:
    - sull'adempimento degli obblighi precontrattuali e contrattuali derivanti dalle richieste formulate in maniera volontaria e spontanea da parte dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura (art. 6, par. 1, lett. b) del Reg. UE2016/679);
    - sull'adempimento degli obblighi legali cui è soggetto il Titolare del trattamento per effetto dell'attività connessa alla gestione del presente avviso (art. 6, par. 1, lett. c) del Reg. UE2016/679);
    - sull'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e), art. 9, par. 2, lett. g) del Reg. UE 2016/679 e art. 2-sexies, co. 2, lettera m) del D. Lgs. 10/8/2018 n.101).
  - i dati giudiziari (dati personali relativi a condanne penali e reati) sono richiesti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e vengono trattati in conformità al disposto dell'art. 10 del Reg. UE2016/679.
  - il conferimento dei dati personali deve considerarsi presupposto necessario per la partecipazione alla gara e per il perseguimento delle suindicate finalità. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità per il Titolare del trattamento di svolgere le predette attività con la conseguente esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione.
  - nel perseguimento delle finalità suesposte, i dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad enti locali, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, organi dell'autorità giudiziaria, soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/1990 e del D.Lgs. 267/2000; il Titolare del trattamento potrà, inoltre, comunicare i dati raccolti ai soggetti dei quali si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità sopra indicate e descritte. Tali soggetti, che trattano i dati per conto del Titolare, sono stati appositamente designati Responsabili del trattamento dei dati. L'elenco dei Responsabili del trattamento può essere richiesto contattando il Comune di Spoleto ai seguenti recapiti: tel. 07432181; fax 0743218246; PEC:[comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it). I dati personali potranno, infine, essere trattati dal personale interno appositamente istruito ed autorizzato dal Titolare a compiere operazioni di trattamento.

- i dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa dalla gara e dall'eventuale contratto da stipulare con il titolare. Successivamente alla cessazione del rapporto contrattuale i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In relazione al trattamento dei dati personali sopra descritto, potranno essere esercitati, in ogni momento, i seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di ottenere conferma o meno dell'esistenza di un trattamento di dati personali che riguardano l'interessato e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai predetti dati, di riceverne una copia nonché le ulteriori informazioni previste dall'art. 15, Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di rettifica, cioè il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, nella misura in cui ciò sia compatibile con le finalità del trattamento, ai sensi dell'art. 16 del Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di limitazione di trattamento, cioè di ottenere la limitazione del trattamento di dati personali riferibili all'interessato, al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 18 Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio"), cioè il diritto dell'interessato di ottenere la cancellazione dei propri dati presenti all'interno degli archivi del Titolare qualora non rilevanti o necessari per obbligo di legge, ai sensi dell'art. 17 del Reg. (UE) 2016/679;
- Diritto di reclamo, cioè il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo competente. Ai sensi dell'art. 2-bis, D. Lgs. 196/2003, l'autorità di controllo competente è il Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Venezia 11 - 00187, Roma (RM), Italia (IT), Email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato nell'esecuzione di un compito connesso con i pubblici poteri di cui è investito il Comune di Spoleto, ai sensi dell'art. 21 Reg. (UE) 2016/679. In tal caso il Titolare si asterrà dal trattare ulteriormente tali dati personali, salvo che ritenga sussistenti motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che siano ritenuti prevalenti sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato.

I diritti sopramenzionati possono essere esercitati rivolgendosi al Comune di Spoleto, ai recapiti sopra indicati, o al Responsabile della protezione dei dati, avv. Francesca Potì, e.mail [f.poti@szaa.it](mailto:f.poti@szaa.it). L'esercizio dei diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Reg. (UE) 2016/679. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la richiesta, o negare la soddisfazione della richiesta stessa.

## **Allegato A** Manifestazione di interesse

*La Dirigente*

*Dip.to benessere innovazione sociale formazione generale e sportiva per valorizzazione della persona*

*Dina Bugiantelli*