

# CURRICULUM PROFESSIONALE

per il Comune *di* Spoleto

[inserire la propria foto]



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>BORDONI PAOLO</b>
Telefono interno	0743.218420
Telefono interno diretto	2420
Cellulare di servizio, se assegnato	3666813083
E-mail istituzionale	paolo.bordoni@comune.spoleto.pg.it
Data di nascita	28,11,1960
Data di assunzione presso il Comune di Spoleto	14,10,1980
Categoria di assunzione attuale	D7
Profilo professionale attuale	SPECIALISTA TECNICO / GEOMETRA
Direzione attuale di appartenenza	DIPARTIMENTO 7 - VALORIZZAZIONE DELLA RIGENERAZIONE IDENTITARIA URBANA, RURALE, PRODUTTIVA E DELLE INFRASTRUTTURE SOSTENIBILI
Ufficio attuale di appartenenza	UFFICIO URBANISTICA- BENI PAESAGGISTICI E AMBIENTALI – TOPONOMASTICA – ATTIVITA' PRODUTTIVE ED EDILIZIA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno Diploma di **Scuola Media Inferiore** 1974
  - Rilasciato dall'istituto di istruzione Scuola Media Statale "G. Carducci" - di Foligno  
*Inoltre, se posseduto*
  - Anno Diploma di **Scuola Media Superiore** 1979
  - Rilasciato dall'istituto di istruzione Istituto Tecnico Statale Commerciale e Per Geometri "R. Bonghi"- di Assisi
    - Qualifica conseguita Diploma Scuola Media Superiore, Geometra
    - Votazione Conseguita 45/60
- Inoltre, se posseduto*  
*Eventuali Master, scuole di specializzazione, etc.*
- Titolo del corso frequentato [es:Master di I° livello in Business Administration MBA
    - Anno di **frequenza**
    - Conseguito presso [es:Università E-Campus
    - Qualifica conseguita
  - Eventuale votazione conseguita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Con vari ordini di servizio e Determinazioni Dirigenziali, responsabile del Coordinamento delle unità organizzative della Ripartizione Urbanistica e della Direzione Pianificazione e Uso del Territorio, APO, con piena autonomia, dal periodo 01/01/1999 al 28/02/99, dal 01/07/99 al 31/08/99, dal 01/09/2000 al 31/10/2000 e dal 1/01/02 al 31/12/02 e dal 01/01/04, con incarico annuale sino a tutto l'anno 2011.  
Successivamente dopo apposita selezione, con Determinazione Dirigenziale n. 1589 del 28/12/2011, nominato APO della Direzione PUT, ora denominata Direzione Tecnica, servizio Urbanistica , Beni Paesaggistici Ambientali, Toponomastica, dal 1/01/2012 al 31/12/2014, poi riconfermato con successivi atti, fra i quali la Determinazione n. 1526 del 31/12/2014, la

Determinazione Dirigenziale n. 714 del 25/08/2016 (in aggiunta Attività Produttive e Commercio), la Determinazione Dirigenziale n. 199 del 27/03/2017 e la Determinazione Dirigenziale n. 494 del 09/05/2019 sino alla data odierna.

Dal primo giugno dell'anno 2020 , in aggiunta rispetto a quanto già in precedenza assegnato, mi è stato dato l'incarico di APO anche del Servizio Edilizia.

Mentre dalla data 01/06/2022, il Servizio Commercio è stato assegnato ad un altro Dipartimento Conseguentemente alla data odierna come APO coordino l'attività di 9 dipendenti, mentre prima ne coordinavo 14.

Dal 01/01/2021, sino alla data odierna, Responsabile del procedimento Dipartimento 7 - Valorizzazione della rigenerazione identitaria urbana, rurale, produttiva e delle infrastrutture sostenibili - Ufficio Urbanistica , Pianificazione Urbanistica, Beni paesaggistici e ambientali , Toponomastica, Attività produttive e attività Edilizia, con la qualifica Specialista Tecnico D7.

Dal 1/01/2016 , sino alla data 31/12/2020, Responsabile del procedimento Direzione Tecnica, Ufficio Urbanistica , Pianificazione Urbanistica, Beni paesaggistici e ambientali , Toponomastica, Attività produttive e attività Edilizia e Commercio (SUAPE), con la qualifica Specialista Tecnico D6.

Dal 1/01/2008 sino alla data 31/12/2015, Responsabile del procedimento Direzione Pianificazione Urbanistica con la qualifica di Istruttore Tecnico Direttivo D5, ora denominato Specialista Tecnico.

Dal 01/01/2005 sino alla data 31/12/2007 Responsabile del procedimento Direzione Pianificazione Urbanistica con la qualifica di Istruttore Tecnico Direttivo D4.

Dal 01/01/2002 sino alla data 31/12/2004 Responsabile del procedimento Direzione Pianificazione Urbanistica con la qualifica di Istruttore Tecnico Direttivo D3.

Dal 01/01/99 sino alla data 31/12/2001 Responsabile del procedimento dell'Ufficio Ed. Pubblica con la qualifica di Istruttore Tecnico Direttivo D2.

Dal 01/12/95 sino alla data 31/12/98 Responsabile del procedimento dell'Ufficio Ed. Pubblica con la qualifica di Istruttore Tecnico Direttivo D1.

Dal 17/03/93 sino alla data 30/11/95 Responsabile dell'Ufficio Ed. Pubblica della Ripartizione Urbanistica in assenza del funzionario responsabile.

In tale periodo, riconosciuta la differenza mansioni dal 12/06/86 al 31/12/87, dal VI° livello all' VIII°, come responsabile del Servizio Manutenzioni.

Dal 01/04/90 sino alla data 16/03/93 Istruttore Tecnico Direttivo livello VII°, Servizio Manutenzione Lavori Pubblici.

Dal 4/10/80 sino alla data 31/03/90 Collaboratore Tecnico livello VI°, Servizio Manutenzione Lavori Pubblici.

• Ente/Direzione/Ufficio

Comune di Spoleto – Dipartimento 7-Valorizzazione della rigenerazione identitaria urbana, rurale, produttiva e delle infrastrutture sostenibili

• Ruolo

Responsabile di Posizione Organizzativa /Specialista Tecnico

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Procedimento e coordinamento del personale del Servizio assegnato,9 dipendenti, Dipartimento 7 - Valorizzazione della rigenerazione identitaria urbana, rurale, produttiva e delle infrastrutture sostenibili - Ufficio Urbanistica , Pianificazione Urbanistica, Beni paesaggistici e ambientali , Toponomastica, Attività produttive e attività Edilizia .

• Date (da – a)

DAL 14/10/1980 AL 13/01/1982

• Azienda privata

Esercito Italiano - Statale

• Ruolo

Sottotenente a tempo determinato

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di plotone

• Date (da – a)

DAL 22/01/1980 AL 28/12/1980

• Azienda privata

Libero Professionista Edilizia

• Ruolo

Geometra

• Principali mansioni e responsabilità

Progettista e direttore lavori edili

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Istruttore nuoto 1° livello dall'anno 1993 – CONI- FIN.  
Membro Gruppo Comunale di Protezione Civile dall'anno 1999/2000, nell'ambito di tale incarico ho curato tutti gli aspetti relativi alla cartografia del territorio ed ho tenuto varie lezioni presso le scuole medie Superiori per l'illustrazione del P.R.G..  
Membro Commissione Regionale di Vigilanza degli impianti a rischio di incidente rilevante Collaborazione con l'Associazione dei Geometri di Spoleto per l'aggiornamento alle varie Leggi nel tempo sopravvenute e l'adeguamento delle procedure in materia di rilascio dei titoli abilitativi, svolgendo varie lezioni presso la sede dell'Associazione, per la preparazione dei giovani Geometri all'esame di abilitazione professionale.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Collaborazione professionale con il gruppo di lavoro progetto esecutivo Mobilità Alternativa L.211 in base a specifica deliberazione di Giunta Comunale n.672 del 27/05/95 e responsabile del procedimento per l'approvazione del Piano Attuativo..  
Progettazione piano attuativo in variante al P.R.G. ampliamento zona industriale di Santo Chiodo, anno 1996.  
Elaborazione dati e cartografie sullo stato di attuazione del vigente P.R.G. per la redazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale, anno 1997.  
Direzione Teatro Nuovo anno 1996/97 con delibera di Giunta Comunale n.551/96.  
Responsabilità pratiche Condono Edilizio al di fuori del normale orario di lavoro dall'anno 1998.  
Presidente di Seggio nelle varie elezioni svoltesi negli ultimi venti anni.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Progettazione e redazione di importanti atti di pianificazione, si precisa che le progettazioni sottoelencate sono state eseguite insieme ad altri collaboratori, con elaborazioni grafiche informatizzate su AutoCad.  
Variante urbanistica per l'approvazione dei progetti inseriti nel P.R.U.S.S.T.;  
Redazione e progettazione Variante zone cimiteriali;  
Redazione e progettazione Variante Accesso Nord della Città di Spoleto;  
Redazione e progettazione della Variante al P.R.G. per la realizzazione della nuova Zona Industriale Santo Chiodo.  
Redazione e progettazione della Variante al P.R.G. per le Norme Tecniche di Attuazione delle Zone Industriali.  
Redazione e progettazione della Variante al P.R.G. per le Norme Tecniche di Attuazione delle attività Commerciali e Direzionali.  
Redazione e progettazione Variante per la realizzazione di vari sottopassaggi ferroviari.  
Redazione e progettazione Variante per la realizzazione dello svincolo in Loc. Baiano.  
Redazione e progettazione della Variante al PIP di Santo Chiodo.  
Redazione e progettazione della Variante al P.R.G. per la realizzazione di una struttura alberghiera in Loc. Montelucio.  
Redazione e progettazione della Variante al P.R.G. per l'individuazione delle attività produttive esistenti sparse nel territorio.

Responsabile del procedimento per importanti atti di pianificazione quali:

Variante al P.R.G., nell'anno 1997, per l'adeguamento agli art.6/9/11 della legge Regionale 53/74 con partecipazione alla redazione e stesura e pubblicazione dell'opuscolo informativo.  
Redazione nuovo P.R.G., nell'anno 1998, con partecipazione alla redazione stesura e pubblicazione dell'opuscolo informativo ed in particolare per la parte riguardante il sistema degli insediamenti produttivi ed inoltre per quanto riguarda il dimensionamento.  
Redazione e progettazione Variante urbanistica per il Contratto di Quartiere, e responsabile del procedimento relativamente a tutti gli interventi dei soggetti Privati e allo IERP.  
Responsabile del Procedimento Complesso Ippoturistico in Loc. Poreta.  
Responsabile del Procedimento e del Coordinamento alla progettazione per la redazione e

l'approvazione della Nuova Zona Industriale in località San Giacomo e del successivo ampliamento ancora in corso di approvazione.  
 Redazione nuovo P.R.G., parte Strutturale nell'anno 2001, per la parte riguardante il sistema degli insediamenti produttivi e il dimensionamento del Piano.  
 Redazione nuovo P.R.G., parte Strutturale nell'anno 2003, per la parte riguardante la revisione completa del Piano con la verifica del dimensionamento.  
 Esame osservazioni presentate relative al nuovo P.R.G. parte strutturale nell'anno 2005.  
 Responsabile del procedimento coordinamento vari gruppi progettuali per la redazione e approvazione del Contratto di Quartiere 2, nell'anno 2004 e aggiornamento nell'anno 2006.  
 Responsabile del procedimento coordinamento vari gruppi progettuali e collaborazione per la redazione del nuovo P.R.G. parte Strutturale e Parte Operativa dall'anno 2005 sino alla sua definitiva approvazione nell'anno 2008.  
 Redazione variante al P.R.G., Parte Strutturale nell'anno 2017 che ha portato all'acquisizione nei primi mesi dell'anno 2018 del parere VAS, del parere Sismico Regionale, all'adozione da parte del Consiglio Comunale nel mese di febbraio 2019 ed all'approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale n. 9 del 04/02/2021.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### CORSI DI FORMAZIONE

Cessione aree da diritto di superficie a diritto di proprietà – Arezzo – in data 14/06/96.  
 Fare urbanistica oggi – Gubbio – in data 25/06/99, (Organizzato Gubbio Management.).  
 Corso per addetti allo Sportello Unico delle Imprese – Perugia – in data 5-6/04/2000, (organizzato FORMEZ).  
 Gli strumenti per la gestione del ruolo dei funzionari anno 2000, (organizzato Comune di Spoleto).  
 Corso alfabetizzazione alla comunicazione anno 1999, (organizzato Comune di Spoleto).  
 Corso di informatica anno 1999, (organizzato dal Comune di Spoleto).  
 Corso per la procedura di informatizzazione Ufficio Urbanistica anno 2001(organizzato dal Comune di Spoleto).  
 Corso “Il responsabile del Procedimento nei Lavori Pubblici”, 15/12/2000, (organizzato dal Comune di Spoleto).  
 Corso sulla comunicazione, svolto nei mesi di febbraio, marzo e aprile dell'anno 2002, (organizzato dal Comune di Spoleto).  
 Corso “Privacy ed Enti Locali: Quadro normativo, Tutela dei Diritti e misure Organizzative, 28/03/2002, (organizzato dal Comune di Spoleto).  
 Corso “Il bilancio negli Enti Locali”, 19/10/05, (organizzato dal Comune di Spoleto).  
 Corso “D.Lgs 626/1994 e norme collegate”, 26/11/2004, (organizzato dal Comune di Spoleto).

### CORSI DI AGGIORNAMENTO

La nuova sanatoria edilizia – Venezia – in data 09-10-11/11/94, (organizzato Scuola Pubblica Amministrazione di Lucca).  
 Procedure avanzate progettazione pianificazione urbana facoltà ingegneria - Ancona - 27-28-29/02/96.  
 Corso sulla perequazione urbanistica 23-24-25/01/1997 Perugia Villa Umbra, (organizzato dalla Fondazione Giovanni Astengo ).  
 Nuove regole in materia di Lavori Pubblici 10/03/2000, (organizzato dal Comune di Spoleto ).  
 Riforma dei servizi pubblici locali, riflessioni politico gestionali 07/04/2000, (Organizzato Comune di Spoleto presso la Rocca Albornoziana).  
 Corso sugli strumenti di partecipazione , periodo maggio dicembre 2001, (organizzato dalla scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra e Comune di Spoleto).  
 Corso “Le modifiche apportate dalla Legge 1/08/02 n. 166 alla legge 109/94, con particolare riferimento all'esecuzione dei lavori in economia”, 28/02/2003, (organizzato dal Comune di Spoleto).  
 Corso “ I problemi del condono edilizio e i contenuti della nuova legge edilizia umbra”, 05/03/2004, (organizzato dalla Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione).  
 Corso “Il testo unico dell'edilizia”, durata quattordici ore con prova finale superata negli ultimi mesi dall'anno 2004, (organizzato dalla scuola di Amministrazione Pubblica, Villa Umbra, presso il Centro Multimediale di Terni).  
 Corso di formazione “ Le novità della disciplina ambientale alla luce del decreto correttivo del testo unico ambientale”, 04/04/2008, (organizzato dalla Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione).  
 Convegno nazionale Forum P.A. “Lo statuto del provvedimento Amministrativo”, 18/10/2008.  
 Corso “Novità normative nazionali e regionali in materia urbanistica”, 03/11/2008, (organizzato dalla scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra).  
 Corso sulla “Riforma Brunetta”la legge n. 15 del 04/03/2009 e il suo decreto applicativo, 19/11/2009, (organizzato da Gubbio Management S.a.S.).  
 Corso di Formazione “La legislazione di tutela dall'inquinamento, le procedure di accertamento degli illeciti di carattere ambientale”, 16/12/2009, (organizzato dalla Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione).  
 Corso di formazione “Costruzione e gestione del Piano Urbanistico Perequativo dopo la decisione del Consiglio di Stato del giugno 2010 e altri pronunciamenti giurisprudenziali”, 15/09/2010, (organizzato dalla Fondazione Giovanni Astengo).

Corso di formazione "Recenti Innovazioni in materia di urbanistica e edilizia, 03/12/2010, (organizzato dalla Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione).

Corso di formazione "Convenzioni urbanistiche, perequazione e premialità nel rapporto tra Comuni e soggetti privati", 18/04/2011, (organizzato da SIPA, Scuola di pubblica amministrazione Assisi).

Corso di formazione "L'espropriazione per pubblica utilità: quale situazione dopo l'abrogazione dell'art. 43 D.P.R. n. 327/01", 21/04/2011, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso di formazione "Semplificazione Urbanistica e normativa dell'ordinamento regionale e degli enti locali territoriali" novità in materia edilizia ed urbanistica, 17/10/2011, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso di formazione "Salvaguardia, pianificazione e criteri di progettazione del paesaggio", gennaio febbraio 2012, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso di formazione "Laboratorio n. 1 "Adeguamento del PRG al PPR. Modalità di individuazione dei paesaggi locali. ", 28/02/2012, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso di formazione "L'urbanistica contrattata: Convenzioni urbanistiche e scambio diritti edificatori", 01/03/2013, (organizzato da SIPA, Scuola di pubblica amministrazione Assisi).

Corso di formazione "Sentenza n. 2710/2012 del Consiglio di stato, Nuove prospettive di pianificazione per gli enti locali", 04/02/2013, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica e INU, Istituto Nazionale di Urbanistica, Sezione Umbria).

Corso " La L.R. n 7/2011 e le modifiche apportate dalla L.R. 12/13 l'impatto sulle procedure espropriative", 24/01/2014, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso di formazione "Forum Regionale paesaggio geografia 2014, vari incontri anno 2014, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso "Legge Regionale 21 giugno 2013, n. 12. Norme su perequazione, premialità e compensazione in materia dei governo del territorio e modificazioni leggi regionali", 17/02/2014, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso di formazione "Perequazione urbanistica, principi e casi pratici", 18/12/2014, (organizzato da SIPA, Scuola di pubblica amministrazione Assisi).

Corso "Novità in materia edilizia", 13/01/2015, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso " Regolamento Regionale n. 2 del 18/02/2015", (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso di formazione "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma 2016", 02/12/2016 (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso di formazione "Novità in materia di commercio: risoluzioni MISE e Ministero dell'Interno – Vendita auto usate – Home Restaurant – Commercio sulle aree pubbliche Autonoleggio e Taxi", 28/04/2017,(organizzato da SIPA, Scuola di pubblica amministrazione Assisi).

Corso di formazione "Organizzare le misure di safety & security negli eventi: compiti e responsabilità degli organizzatori", 27/03/2018, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso decreto semplificazioni DL 76/2020 in data 27/10/2020.

Corso Kick Off del progetto Open Community della PA (OCPA) Umbria, 04/11/2021, (organizzato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica).

Corso le novità in materia edilizia e urbanistica dopo il decreto semplificazioni in data 03/11/2020, (organizzato da P.A.Fondazione).

Corso formazione obbligatoria in data 27/09/2022, (organizzato da Formazione ASMEL).

**PATENTE E/O PATENTI SPECIALI  
LICENZE DI PORTO D'ARMI**

Di guida cat.: A / B

**ULTERIORI INFORMAZIONI ED  
ASPIRAZIONI**

Mi piacerebbe portare a termine la Variante al PRG Parte Operativa e collaborare con gli altri Uffici comunali per nuove Pianificazioni – Programmi/finanziamenti - opere pubbliche, che potrebbero portare ad un miglioramento del nostro territorio.

**AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO  
DEI DATI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv professionale ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

**DATA E FIRMA**

15/11/2022 Geometra Paolo Bordoni\*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa