



Città di Spoleto

**.Modello di richiesta di sospensione TARI ai sensi dell'Atto di
Indirizzo della Giunta comunale n. 133 del 01/06/2023**

Al SINDACO del Comune di SPOLETO

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ il _____ in qualità di

Rappresentante Legale della Ditta _____

CF/P.IVA _____

CHIEDE

- ☐ La **sospensione** totale della TARI (sia parte fissa che variabile) dal 01/01/2023 al 30/06/2023 ai sensi dell'Atto di Indirizzo della Giunta comunale n. 133 del 01/06/2022;

Pertanto, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445 e la decadenza dai benefici conseguenti

DICHIARA

- che la propria attività denominata _____ è operante all'interno del/immediatamente adiacente al cantiere di Piazza della Vittoria, nel quale, con deliberazione di Giunta comunale n. 218 del 12/09/2022, è stato approvato il progetto esecutivo per l'intervento "Nuovo schema circolatorio con intersezione a rotatoria su Piazza della Vittoria";

- di essere residente in _____ in Via/P.zza _____

- di avere il seguente recapito telefonico _____

- di avere il seguente indirizzo posta elettronica _____



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544
www.comune.spoleto.pg.it | PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it
www.facebook.com/comunedispoletto | www.twitter.com/comunedispoletto
www.youtube.com/comunespoletto | www.instagram.com/comunedispoletto





Città di Spoleto

**.Modello di richiesta di sospensione TARI ai sensi dell'Atto di
Indirizzo della Giunta comunale n. 133 del 01/06/2023**

Alla presente domanda si allega:

- Copia documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;

Spoleto, ____ / ____ / 2023

Il Richiedente

INFORMATIVA DI RISERVATEZZA E CONTROLLO AUTOCERTIFICAZIONI

Il Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che i dati personali che conferisce con il presente modulo saranno trattati per la seguente finalità: espletamento del procedimento amministrativo e delle attività connesse e strumentali all'erogazione dei servizi richiesti (gestione della richiesta di esonero dal pagamento della tassa rifiuti) e per le sole operazioni previste dalle fonti normative che li disciplinano.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico del titolare o connesso all'esercizio di propri pubblici poteri.

I dati personali sono trattati solo se sono considerati essenziali per l'espletamento della fase istruttoria dei relativi procedimenti amministrativi.

Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici da parte di personale appositamente incaricato del trattamento dei dati e, comunque, con modalità tali da garantirne un'adeguata sicurezza e riservatezza secondo le prescrizioni contenute nelle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali. Le informazioni richieste sono obbligatorie e la mancanza delle stesse comporta l'impossibilità di verificare i requisiti per l'erogazione dei servizi. Le informazioni personali sono comunicate agli Uffici Interni coinvolti nel procedimento amministrativo e ad altri soggetti pubblici o privati, di cui si avvale il Comune, che operano in alcune fasi dei procedimenti o che, comunque, sono deputati al controllo delle autocertificazioni. I soggetti esterni che trattano i dati per conto del Comune sono nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti con particolare riguardo alla gestione amministrativa-contabile delle relative attività e comunque per il periodo di tempo previsto dagli obblighi di tenuta della documentazione amministrativa.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Lei potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge. La richiesta può essere fatta al Dirigente della Direzione Economico-Finanziaria e Risorse Umane, ed essere indirizzata al Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, Piazza del Comune 1, anche mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.spoleto@postacert.umbria.it, oppure può essere rivolta al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Spoleto al seguente indirizzo e-mail: f.poti@szaa.it.

La si informa, inoltre, che i controlli delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà contenute nel modulo sono eseguiti dai responsabili del procedimento quando sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle stesse oppure a campione secondo criteri predeterminati. La verifica di dichiarazioni mendaci o l'uso di documenti falsi comporta la revoca/annullamento del beneficio concesso o del servizio erogato e la denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Spazio riservato all'ufficio:

.....

.....

.....

.....



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544
www.comune.spoleto.pg.it | PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it
www.facebook.com/comunedispoleto | www.twitter.com/comunedispoleto
www.youtube.com/comunespoleto | www.instagram.com/comunedispoleto

