

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL FINE DI INDIVIDUARE GLI OPERATORI CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER L'ATTIVITÀ DI SAFETY E SICUREZZA ANTICENDIO E RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE (RSPP) IN OCCASIONE DI EVENTI E/O MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE DAL COMUNE DI SPOLETO

Premessa

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Operatori nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, al fine di stipulare una convenzione con il Comune di Spoleto per l'espletamento del servizio- diverso da quelli disciplinati e previsti dal D.M. 16.10.2009 - di safety, sicurezza anticendio e responsabile della manifestazione (RSPP) in occasione di eventi e/o manifestazioni organizzate dal Comune di Spoleto attraverso l'impiego di materiali e mezzi nonché attraverso l'impiego di volontari iscritti a strutture organizzate di VOPC (volontario di protezione civile), aventi i requisiti di cui all'art. 1 della Circolare 6 agosto 2018 e nel ruolo di Addetti Generici Volontari (di cui alle Linee Guida della Regione Umbria per la programmazione delle misure di sicurezza ed incolumità negli eventi temporanei di ogni tipo - art.8), per lo svolgimento delle attività di presidio dei varchi di accesso/uscita, di accoglienza e informazione al pubblico e ai partecipanti, in postazioni fisse e mobili, di assistenza all'esodo e all'instradamento a salvaguardia della incolumità fisica delle persone (safety), di sicurezza anticendio e di responsabile della manifestazione (RSPP) nell'ambito dello svolgimento di eventi e/o manifestazioni, essendo quindi in possesso dei relativi attestati previsti dalle normative vigenti.

Visti:

- il D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 - Codice del Terzo Settore;
- l'articolo 6 e 56 del Codice del Terzo settore;
- Circolare del 6 agosto 2018 in materia di manifestazioni pubbliche;

Articolo 1 - Attività

Le attività oggetto della convenzione, come già indicato in premessa, sono quelle svolgimento delle attività di presidio dei varchi di accesso/uscita, di accoglienza e informazione al pubblico e ai partecipanti, in postazioni fisse e mobili, di assistenza all'esodo e all'instradamento a salvaguardia della incolumità fisica delle persone (safety), di sicurezza anticendio e di responsabile della manifestazione (RSPP) nell'ambito dello svolgimento di eventi e/o manifestazioni.

Tali attività dovranno essere espletate garantendo la disponibilità e/o la presenza di:

- fino a n. 4 veicoli da utilizzare per la durata della manifestazione come presidio dei varchi in postazione mobile e fissa come indicati nel Piano di sicurezza;
- almeno 4 volontari per il presidio degli accessi in attività di safety;
- almeno 3 volontari in possesso dell'attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio - rischio elevato rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco; uno degli addetti dovrà svolgere la funzione di coordinatore per la gestione della sicurezza anticendio;
- almeno un volontario per lo svolgimento del ruolo di RSPP in possesso della relativa attestazione prevista dalle normativa di settore.

Si precisa che le manifestazioni in cui svolgere le attività avranno una durata presunta dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e che le attività dovranno essere svolte nel rispetto del piano della sicurezza.

Le attività descritte dovranno essere garantite per almeno 16 giorni in un anno, di cui almeno dodici nella seconda domenica di ciascun mese.

I volontari impiegati dovranno essere già formati e addestrati e con esperienza per l'utilizzo delle dotazioni e mezzi e per le competenze previste nell'espletamento dei servizi richiesti e, in particolare, dovranno aver svolto un incontro formativo documentabile sui rischi per la salute connessi alle attività di safety e di sicurezza anticendio.

Per le attività di cui sopra è richiesto l'utilizzo di uniformi visibili e facilmente e riconoscibili; gli addetti anticendio dovranno, inoltre, esibire un tesserino di riconoscimento.

Articolo 2 – Durata della convenzione

La convenzione avrà validità dalla data di sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2026. L'amministrazione si riserva di poter ridefinire i contenuti del rapporto convenzionale in conseguenza dell'eventuale spostamento della sede di svolgimento del mercatino che potrebbe comportare l'utilizzo di dotazioni e mezzi diversi.

Articolo 3 – Requisiti

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare al presente avviso le associazioni di volontariato di protezione civile iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, in forma singola o in raggruppamento temporaneo di associazioni, tali da garantire l'espletamento di tutte le attività di cui all'articolo 1 del presente avviso.

Inoltre, nel rispetto dell'art. 1 della Circolare 6 agosto 2018, le associazioni potranno partecipare se:

- le attività di cui trattasi rientrano nelle finalità statutarie dell'organizzazione e il relativo regime e titolo (eventualmente oneroso, con idonee modalità coerenti con la natura del soggetto prestatore) si inquadrano nella disciplina alla quale è soggetta l'organizzazione, anche in relazione alla corresponsione di eventuali rimborsi o contributi, nel rispetto delle disposizioni vigenti e, in particolare, di quelle contenute nel D.Lgs. n. 117/2017 ('Codice del Terzo Settore');
- l'organizzazione dispone dei mezzi e delle attrezzature necessarie e può impiegarli, in ragione dello specifico titolo di proprietà o d'uso qualora le condizioni contrattuali di comodato lo consentano, anche per i propri autonomi scopi sociali;
- disponibilità di almeno n. 4 veicoli da utilizzare per la durata della manifestazione come presidio dei varchi in postazione mobile e fissa come indicati nel Piano di sicurezza;
- disponibilità di almeno 3 volontari in possesso dell'attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio - rischio elevato rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco; uno degli addetti dovrà svolgere la funzione di coordinatore per la gestione della sicurezza antincendio;
- disponibilità di almeno un volontario per lo svolgimento del ruolo di RSPP in possesso della relativa attestazione prevista dalla normativa di settore.
- l'organizzazione deve disporre di personale volontario appositamente formato e qualificato, in possesso delle necessarie abilitazioni, ove previste dalla normativa vigente, e munito delle apposite e necessarie coperture assicurative.

Resta inteso che, come previsto dalle norme e dalle circolari di settore riferite alle associazioni aventi tra gli scopi quello di protezione civile, le attività di cui all'art. 1 sono svolte mantenendo salvo l'impiego prioritario dei volontari, dei materiali e dei mezzi in caso di attivazioni in emergenza ai sensi del Codice della Protezione Civile.

Articolo 4 – Impegni dell'Amministrazione

Il rimborso delle spese sostenute potrà essere erogato solo previa presentazione di rendiconti annuali e comunque nella misura non superiore alla somma annualmente stanziata dall'ente.

Quanto sopra, nel rispetto della normativa vigente in materia di volontariato, ("l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario" - articolo 17 comma 3 del Codice); ai sensi del comma 2 dell'articolo 56 del Codice (le convenzioni possono consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate); nonché nel rispetto dell'art. 17, comma 3, del Codice (che vieta i rimborsi spese di tipo forfettario).

Articolo 5 – Modalità e data di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente avviso, debitamente sottoscritte, riportanti la dicitura "Manifestazione di interesse per la stipula di una convenzione per attività di safety e sicurezza antincendio e responsabile della manifestazione (RSPP) in occasione di eventi e/o manifestazioni ", dovranno pervenire presso l'ufficio protocollo del Comune di Spoleto entro e non

oltre le ore 12:00 del giorno 22 dicembre 2023 a mezzo PEC tramite invio all'indirizzo istituzionale: comune.spoletopostacert@postacert.umbria.it

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete, non debitamente sottoscritte o non inviate tramite PEC.

Le domande dovranno contenere, a pena di esclusione dalla procedura di manifestazione di interesse, i seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse redatta secondo il modello A – allegato al presente avviso;
- b) Copia di documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.
- c) Curriculum dell'associazione con evidenziazione di precedenti esperienze nell'ambito del settore di attività oggetto del presente avviso;
- d) relazione progetto sulle modalità di svolgimento dei servizi richiesti anche evidenziando eventuali prestazioni migliorative del servizio derivanti da mezzi e attrezzature oltre quelle minime e da attestazioni di ulteriori qualifiche dei volontari impiegabili inerenti le attività da svolgere.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute successivamente al suddetto termine ovvero sprovviste di firme e/o con documentazione incompleta.

Art. 6 – Responsabile del procedimento e richieste di informazioni

Il responsabile del procedimento è individuato nel funzionario del Dipartimento per il marketing territoriale, l'innovazione imprenditoriale ed il turismo 4.0 per la valorizzazione dell'economia locale, dott.ssa Silvia Ranucci tel 07432186810 - 218610
e-mail: silvia.ranucci@comune.spoletopg.it

Art.7 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo del Comune di Spoleto e alla pagina web www.comune.spoletopg.it fino al 05 gennaio 2024.

L'esito della valutazione sarà reso noto con le medesime modalità.

Art. 8 Ulteriori informazioni

L'amministrazione comunale si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare, non procedere all'esecuzione del presente avviso, senza che i partecipanti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

ART. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), si informa che:

- i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, con strumenti manuali ed elettronici, per le seguenti finalità:

- valutazione e verifica dei requisiti ai fini della partecipazione all'avviso in oggetto;
- gestione degli adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti di obblighi previsti dalla legge e dal regolamento che lo disciplinano.

- il conferimento dei dati personali deve considerarsi presupposto necessario per la partecipazione all'avviso e per il perseguimento delle suindicate finalità. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità per il Titolare del trattamento di svolgere le predette attività con la conseguente esclusione dalla procedura o la decadenza dell'aggiudicazione.

- nel perseguimento delle finalità suesposte, i dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad enti locali, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, organi dell'autorità giudiziaria, soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/1990 e del D.Lgs. 267/2000;

Il Titolare del trattamento potrà, inoltre, comunicare i dati raccolti ai soggetti dei quali si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità sopra indicate e descritte. Tali soggetti, che trattano i dati per conto del Titolare, sono stati appositamente designati Responsabili del trattamento dei dati. L'elenco dei Responsabili del trattamento può essere richiesto contattando il Comune di Spoleto ai seguenti recapiti: tel. 07432181; fax 0743218246; PEC: comune.spoletopostacert@postacert.umbria.it.