

SOGGETTI AD IMPOSTA (per un massimo di n. 4 pernottamenti mensili/persona, i, salvo la stipula di eventuali convenzioni o accordi contrattuali - art. 4 c. 1 del Regolamento dell'Imposta di Soggiorno nella Città di Spoleto)

| Mese d'imposta | N. Ospiti | N. Notti | Imposta unitaria | Importo totale (prodotto n. notti per imposta unitaria) |
|----------------|-----------|----------|------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Totali | | | | |

SOGGETTI AD IMPOSTA RIDOTTA (per i gruppi turistici organizzati, aventi una composizione minima di 15 (quindici) persone - art. 5 c. 3 del Regolamento dell'Imposta di Soggiorno nella Città di Spoleto)

| Mese d'imposta | N. Ospiti | N. Notti | Imposta unitaria | Importo totale (prodotto n. notti per imposta unitaria) |
|----------------|-----------|----------|------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Totali | | | | |

SOGGETTI ESENTI (art. 5 comma 1 del Regolamento dell'Imposta di Soggiorno nella Città di Spoleto)

| Motivo di esenzione | N. Ospiti | N. notti | N. attestazioni di esenzione (Mod. B)* |
|--|-----------|----------|---|
| Residenti (esclusione ai sensi dell'art. 3 c. 1 del Regolamento) | | | |
| Minori fino a 14 anni (lett. a) | | | |
| Disabilità art. 3 L. 104/92 (lett b) | | | |
| Degente in regime di day hospital (lett b) | | | |
| Accompagnatore del disabile/degente (lett b) | | | |
| Ospiti alloggiati a causa di eventi straordinari (es. calamità) (lett. c) | | | |
| Autisti di pullman (lett. d c. 1) | | | |
| Accompagnatori/guide turistiche (lett. d) | | | |
| Studenti (lett. e) | | | |
| Componenti delle forze armate, delle forze dell'ordine, dei VV.FF. e delle organizzazioni riconosciute (Protezione Civile, Croce Rossa, etc) che soggiornano nel Comune di Spoleto a seguito di un ordine di servizio) (lett f) | | | |

(*) Le dichiarazioni Mod. B sono da conservare a cura del gestore della struttura ricettiva.

SOGGETTI CHE SI SONO RIFIUTATI DI PAGARE

| Mese d'imposta | N. Ospiti | N. Notti | N. Dichiarazioni di Rifiuto (Mod C)** |
|----------------|-----------|----------|---------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Totali | | | |

(**) Le dichiarazioni Mod. C sono da conservare a cura del gestore della struttura ricettiva.

DICHIARA INOLTRE:

- che l'importo incassato risulta pari ad **Euro** _____
- che tale importo è stato versato al Comune di Spoleto in data ____/____/____ tramite _____ **(di cui si allega ricevuta di versamento)**
- che tale importo sarà versato al Comune di Spoleto entro e non oltre il sedicesimo giorno dalla fine del trimestre solare di riferimento (art. 6 del Regolamento dell'Imposta di Soggiorno nella Città di Spoleto) a mezzo _____ e che si provvederà ad inviare tempestivamente la ricevuta di versamento all'Ufficio Tributi (Sig.ra Elisa Fedeli) nei modi indicati nella pagina successiva.

Allegati:

- Copia del documento di identità del dichiarante

Spoletto, _____

Firma

INFORMATIVA DI RISERVATEZZA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 (GDPR)

Il Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che i dati personali che conferisce con il presente modulo saranno trattati per la seguente finalità: espletamento del procedimento amministrativo e delle attività connesse e strumentali alla liquidazione, accertamento e riscossione del Tributo e per le sole operazioni previste dalle fonti normative che li disciplinano.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico del titolare o connesso all'esercizio di propri pubblici poteri.

I dati personali sono trattati solo se sono considerati essenziali per l'espletamento della fase istruttoria dei relativi procedimenti amministrativi.

Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici da parte di personale appositamente incaricato del trattamento dei dati e, comunque, con modalità tali da garantirne un'adeguata sicurezza e riservatezza secondo le prescrizioni contenute nelle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali. Le informazioni richieste sono obbligatorie e potranno essere comunicate ad altri Uffici Interni coinvolti nel procedimento amministrativo e ad altri soggetti pubblici e privati di cui si avvale il Comune al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica. I soggetti esterni che trattano i dati per conto del Comune sono nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti con particolare riguardo alla gestione amministrativa-contabile delle relative attività e comunque per il periodo di tempo previsto dagli obblighi di tenuta della documentazione amministrativa.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Lei potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge. La richiesta può essere fatta al Dirigente della Direzione Economico-Finanziaria e Risorse Umane, ed essere indirizzata al Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, Piazza del Comune 1, anche mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.spoleto@postacert.umbria.it, oppure può essere rivolta al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Spoleto al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.spoleto.pg.it.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- Consegna diretta al Protocollo Generale in Piazza del Comune 1;
- Consegna diretta all'Ufficio Tributi in Via del Municipio 3;
- Spedizione a mezzo PEC : comune.spoleto@postacert.umbria.it;
- Spedizione a mezzo PEO : ufficio.tributi@comune.spoleto.pg.it
- Spedizione a mezzo Raccomandata A.R. all'Ufficio di cui al secondo punto - la dichiarazione si intende presentata nel giorno della spedizione.