



Città *di* Spoleto  
Segreteria generale

# **Regolamento *per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto***

*Il “Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto” è stato approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 25 del 27 giugno 2024.*





# Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

Il "Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto" è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 del 27 giugno 2024.

**Il 05 marzo 2025** si è proceduto ad un coordinamento formale del testo. Il testo coordinato è stato redatto e ripubblicato a cura della segreteria generale - nell'ambito dell'attività di rilevazione e catalogazione degli atti normativi comunali - al solo fine di agevolare la leggibilità dell'opera secondo criteri uniformi di redazione valevoli per tutti gli atti normativi dell'ente.

Il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale" ed è inserito nel "Fascicolo 2025 - 1.1.1/6 - Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto" consultabile direttamente ed in qualsiasi momento dagli operatori dell'ente e tramite la segreteria generale da parte degli altri interessati.

**L'UFFICIO COORDINAMENTO NORMATIVO**

**Il segretario generale**

**Dott. Mario Ruggieri**



UNI EN ISO 14001:2015



CERTIFIED ENVIRONMENTAL  
MANAGEMENT SYSTEM

Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)

Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246

C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544

[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)

[www.facebook.com/comunedispoletto](https://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](https://www.twitter.com/comunedispoletto)

[www.pinterest.com/comunedispoletto](https://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](https://www.instagram.com/comunedispoletto)

[www.youtube.com/comunespoletto](https://www.youtube.com/comunespoletto)



Organizzazione delle Nazioni Unite  
per l'Educazione, la Scienza e la Cultura



Il Longobardi in Italia  
I luoghi del potere (568-774 d.C.)



## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

### Indice generale

<b>I capitolo: disposizioni generali.....</b>	<b>4</b>
Articolo 1 - Referendum Comunali.....	4
Articolo 2 – Costituzione del Comitato promotore e iter di presentazione delle richieste.....	4
Articolo 3 - Formulazione del quesito.....	5
Articolo 4 - Comitato dei Garanti: funzioni e composizione.....	6
Articolo 5 - Ammissibilità del quesito referendario.....	6
Articolo 6 - Raccolta delle firme.....	7
Articolo 7 - Verifica della regolarità della raccolta firme.....	8
Articolo 8 - Iniziativa referendaria da parte del Consiglio Comunale.....	8
Articolo 9 - Interventi del Consiglio Comunale.....	9
<b>II capitolo: indizione del Referendum.....</b>	<b>10</b>
Articolo 10 - Indizione del Referendum.....	10
Articolo 11 - Disciplina della informazione e propaganda referendaria.....	10
<b>III capitolo: svolgimento del Referendum.....</b>	<b>12</b>
Articolo 12 - Diritto al voto nelle consultazioni referendarie.....	12
Articolo 13 - Uffici elettorali di sezione e ufficio elettorale centrale.....	13
Articolo 14 - Schede per il Referendum Comunale.....	13
Articolo 15 - Disciplina della votazione e dello scrutinio.....	14
Articolo 16 - Risultato della consultazione e sua proclamazione.....	14
Articolo 17 - Esito del referendum.....	15
Articolo 18 – Spese.....	15
Articolo 19 - Norma di rinvio.....	15



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)  
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246  
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)  
[www.facebook.com/comunedispoletto](https://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](https://www.twitter.com/comunedispoletto)  
[www.pinterest.com/comunedispoletto](https://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](https://www.instagram.com/comunedispoletto)  
[www.youtube.com/comunespoletto](https://www.youtube.com/comunespoletto)





## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

### I capitolo: disposizioni generali

#### Articolo 1 - Referendum Comunali

1. Il presente capitolo disciplina le modalità di svolgimento dei Referendum Comunali come previsto dall'art. 26 dello Statuto Comunale.

2. A norma del citato articolo sono ammessi referendum consultivi, abrogativi e propositivi su materie di competenza comunale.

Il Referendum consultivo mediante il quale il Consiglio Comunale, con determinazione adottata con il voto favorevole di almeno due terzi dei componenti rappresentativi della maggioranza nonché di almeno due terzi dei componenti rappresentativi della minoranza, entrambi approssimati per difetto, chiede ai cittadini orientamenti preventivi su scelte o provvedimenti che si intendono assumere.

Il Referendum abrogativo mediante il quale i cittadini propongono l'abrogazione di atti del Consiglio Comunale o della Giunta Comunale.

Il Referendum propositivo mediante il quale i cittadini sottopongono all'esame del Consiglio Comunale o della Giunta Comunale una determinata proposta.

3. Non possono essere sottoposti a Referendum:

- a) atti inerenti la tutela dei diritti fondamentali riconosciuti e garantiti dalla Costituzione;
- b) statuto e regolamento del Consiglio Comunale;
- c) i provvedimenti riguardo le materie relative ai punti dell'art. 25 comma 3 dello Statuto Comunale:
  - tributi, tariffe e bilancio;
  - espropriazioni per pubblica utilità;
  - designazioni e nomine;
  - strumenti urbanistici;
  - provvedimenti riguardanti il personale dipendente del Comune o degli enti o aziende ad esso collegate.
- d) provvedimenti inerenti l'assunzione di mutui o l'emissione di prestiti;
- e) atti di mera esecuzione di norme statali o regionali;
- f) materie nelle quali il Consiglio Comunale deve esprimersi entro termini stabiliti per legge;
- g) quesiti già oggetto di consultazione referendaria negli ultimi 3 anni a meno che non sia cambiata la normativa che regola l'oggetto del quesito.

#### Articolo 2 – Costituzione del Comitato promotore e iter di presentazione delle richieste

1. Gli elettori che intendono promuovere un Referendum Comunale abrogativo o propositivo devono costituirsi in apposito comitato promotore registrato con atto pubblico o scrittura privata legalmente autenticata, e composto da almeno 3 (tre) cittadini residenti iscritti nelle liste elettorali del Comune.

2. Il comitato promotore deve presentare richiesta scritta al Sindaco, contenente i termini del quesito che si intende sottoporre a Referendum, formulato ai sensi del successivo comma 3; in merito alla richiesta verrà rilasciata apposita ricevuta.



## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

3. La richiesta deve inoltre contenere:

- a) le prime 50 (cinquanta) firme, raccolte su carta semplice, di cittadini residenti iscritti nelle liste elettorali del Comune, autenticate da uno dei soggetti indicati all'art. 14 della Legge n. 53/1990 e ss.mm.ii. a sottoscrizione della proposta di Referendum; sono comprese le firme dei componenti del Comitato promotore;
- b) una relazione illustrativa, oggetto della proposta di Referendum;
- c) indirizzo, recapito telefonico e di posta elettronica di uno dei componenti del comitato promotore per le eventuali comunicazioni previste dal regolamento.

4. Il Sindaco, entro 10 (dieci) giorni dalla data ufficiale di deposito della proposta referendaria, trasmette all'ufficio elettorale richiesta per la verifica della regolarità delle sottoscrizioni. L'ufficio elettorale effettua il riscontro circa il rispetto delle norme contenute nella precedente lett. a) e trasmette l'esito conseguente al Sindaco che avrà cura di informare il Comitato promotore e il Segretario generale in qualità di Presidente del Comitato dei Garanti, che avrà 30 (trenta) giorni di tempo per convocare il Comitato stesso.

5. Qualora dai riscontri effettuati venga accertata l'insufficienza del numero delle firme o la loro irregolarità, l'ufficio elettorale invita i soggetti interessati ad integrare le firme mancanti o irregolari entro il termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione. Decorso tale termine, senza che siano state sanate le irregolarità evidenziate e comunicate o non risultino regolari le integrazioni effettuate, l'Ufficio elettorale dichiarerà entro un massimo di 10 (dieci) giorni il luogo a non procedere per la richiesta referendaria, trasmettendo l'esito dei riscontri effettuati al Sindaco che a sua volta avrà cura di informare il Comitato Promotore.

### Articolo 3 - Formulazione del quesito

1. La richiesta di Referendum presentata dal comitato promotore deve contenere l'esatta indicazione della tipologia di Referendum richiesto (abrogativo o propositivo) e del quesito che si intende sottoporre, formulando il tutto con la massima chiarezza e facilitazione interpretativa. Il quesito dovrà ben esplicitare l'argomento oggetto della richiesta, dando per scontato che la stessa rientri nelle competenze dell'Ente locale al fine di ottenere adeguata risposta.

2. In particolare il quesito referendario deve esplicitare:

- a) nel caso di Referendum consultivo: l'orientamento o la scelta in merito a temi, iniziative, petizioni popolari ricevute, programmi e progetti che il Consiglio o la Giunta comunale intendono adottare;
- b) nel caso di Referendum abrogativo: la disposizione regolamentare o la deliberazione del Consiglio Comunale o della Giunta Comunale, l'atto deliberativo adottato dal Consiglio comunale o dalla Giunta comunale da sottoporre alla votazione popolare per l'eventuale abrogazione o meno attraverso la formula: «Volete che sia abrogato/a ...» seguita dalla indicazione degli estremi per l'identificazione dell'atto. Nel caso sia richiesta l'abrogazione parziale, devono essere specificati gli articoli ed i commi della disposizione prevedendo il testo letterale nella sua integrità esaustiva;
- c) nel caso di referendum propositivo: il quesito deve contenere una proposta tale da rappresentare un contenuto con la possibilità deliberativa tale da essere eventualmente adottabile dall'organo competente.



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)  
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246  
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)  
[www.facebook.com/comunedispoletto](https://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](https://www.twitter.com/comunedispoletto)  
[www.pinterest.com/comunedispoletto](https://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](https://www.instagram.com/comunedispoletto)  
[www.youtube.com/comunespoletto](https://www.youtube.com/comunespoletto)





## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

### Articolo 4 - Comitato dei Garanti: funzioni e composizione

1. Il Comitato dei Garanti verifica l'ammissibilità delle richieste di referendum, ed è composto da 3 (tre) persone così individuate:

- il Segretario Generale del Comune di Spoleto, in qualità di Presidente;
- il Presidente dell'Ordine degli avvocati di Spoleto in carica;
- il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti in carica;

2. Al Presidente dell'Ordine degli avvocati e al Presidente del Collegio dei Revisori dei conti spetta un rimborso chilometrico, previa richiesta appositamente documentata.

3. Le riunioni del Comitato dei Garanti sono valide con la presenza di tutti i membri e non sono pubbliche. Alle riunioni del Comitato dei Garanti partecipa un funzionario comunale con funzioni di verbalizzazione.

### Articolo 5 - Ammissibilità del quesito referendario

1. Nel rispetto di quanto contenuto al precedente comma 4 dell'art. 2, il Comitato dei Garanti si riunisce, su convocazione del Segretario Generale del Comune di Spoleto in qualità di Presidente, per valutare l'ammissibilità della proposta di Referendum sotto il profilo della sua regolarità, in conformità alle norme dello Statuto Comunale e del presente regolamento.

2. Il Comitato dei Garanti valuta che:

- a) il quesito non sia in contrasto con la Costituzione, con le disposizioni di legge, con lo Statuto Comunale o con il presente regolamento;
- b) il quesito riguardi materia rientrante nelle attribuzioni del Comune;
- c) il quesito sia stato formulato con criteri di chiarezza, univocità ed omogeneità. Valuta altresì la corretta formulazione dal punto di vista tecnico e giuridico.

3. La data e il luogo della seduta per la valutazione dell'ammissibilità del quesito referendario debbono essere comunicati con almeno 72 (settantadue) ore di anticipo al Comitato promotore.

4. Qualora il Comitato dei Garanti valuti che il quesito difetti del requisito di cui al comma 2 punto c), convoca i promotori al fine di avanzare una proposta correttiva del quesito stesso tale comunque da non stravolgere l'oggetto originario e formula una proposta di correzione del quesito. Il Comitato promotore potrà presentare, per una sola volta, una nuova formulazione del quesito entro i successivi 7 (sette) giorni. Durante questo periodo i tempi di decisione previsti per il Comitato dei Garanti sono sospesi.

5. I componenti del Comitato promotore possono chiedere di intervenire alla seduta dei Garanti per essere ascoltati e illustrare il quesito referendario prima che il Comitato stesso assuma la propria decisione. In tale sede possono essere prodotti documenti e relazioni del cui esame il Comitato dei Garanti deve dar conto nelle premesse della decisione. La richiesta deve pervenire in modalità scritta direttamente al Segretario Generale del Comune di Spoleto almeno 48 (quarantotto) ore prima dell'inizio della seduta. Il Comitato dei Garanti altresì può convocare i membri del Comitato promotore per chiedere chiarimenti o ulteriori elementi di valutazione.

6. Il Comitato dei Garanti si esprime ufficialmente sull'ammissibilità del quesito referendario entro 30 (trenta) giorni dalla data di convocazione della prima seduta.



## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

7. Entro i successivi 5 (cinque) giorni, la decisione dovrà essere comunicata al Sindaco che informa il Comitato promotore; il Presidente del Consiglio Comunale comunica la decisione al Consiglio comunale nella prima riunione utile.

Detta comunicazione viene inviata all'albo pretorio on line del Comune di Spoleto per la pubblicazione.

### Articolo 6 - Raccolta delle firme

1. A seguito del giudizio di ammissibilità del Comitato dei Garanti, il Comitato promotore provvede alla raccolta delle ulteriori firme, oltre a quelle di cui all'art. 2, comma 3, lett. a), così come richiesto:

per il Referendum abrogativo e propositivo è richiesta la sottoscrizione di almeno il 7% degli aventi diritto al voto calcolato in base al numero dei cittadini residenti iscritti nelle liste elettorali alla data di presentazione della proposta di Referendum;

2. Le firme devono essere apposte su moduli, di dimensioni uguali a quelli della carta bollata, predisposti dal Comitato Promotore in carta libera e vidimati dal Segretario Generale del Comune di Spoleto o suoi delegati, sui quali deve essere esattamente riportato, a cura del Comitato promotore, il testo del quesito referendario. Le firme non possono essere raccolte su fogli separati non vidimati e sui quali non è stampato il quesito referendario.

3. I moduli per la sottoscrizione devono contenere, dopo lo spazio per la firma, una colonna ove indicare il numero di iscrizione dei sottoscrittori nelle liste elettorali nonché, in calce, uno spazio per l'attestazione dell'autenticazione delle firme ed un altro per la certificazione elettorale a cura dei servizi demografici.

4. A tal fine, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione della decisione di ammissibilità del referendum, il Comitato promotore, pena l'improcedibilità del Referendum stesso, deposita presso il protocollo generale del Comune, i moduli per la raccolta delle firme. Il Segretario Generale del Comune di Spoleto o suo delegato provvede, entro 15 (quindici) giorni dal deposito, alla vidimazione dei moduli destinati alla raccolta firme, apponendo su ciascuno di essi il timbro, la data e la propria firma.

5. Il sottoscrittore appone la propria firma, per esteso e in forma leggibile e con assoluta certezza, sui moduli vidimati accanto all'indicazione del cognome e nome, luogo, data di nascita, residenza e degli estremi del documento di identità personale in corso di validità esibito al momento della sottoscrizione. Le firme prive di tali indicazioni o con indicazioni non corrispondenti a quanto richiesto, sono considerate nulle.

6. Le firme possono essere autenticate dal Sindaco o da suo delegato, dagli incaricati del Sindaco, dai Consiglieri Comunali e dagli altri pubblici ufficiali di cui all'art. 14 della Legge n. 53/1990 e s.m.i.. Oltre che nei siti e nei luoghi individuati dal Comitato Promotore secondo le norme su riportate, l'Amministrazione Comunale assicura ai cittadini la possibilità di apporre la propria firma nelle proprie sedi e specificatamente presso lo Sportello del cittadino.

7. I moduli vidimati contenenti le firme raccolte devono essere depositati dal Comitato Promotore presso l'ufficio elettorale entro 90 (novanta) giorni dalla data di consegna dei fogli vidimati, il quale rilascerà apposita ricevuta al Comitato Promotore.



## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

### Articolo 7 - Verifica della regolarità della raccolta firme

1. Entro 10 (dieci) giorni lavorativi dal deposito delle firme l'ufficio elettorale rilascia la certificazione elettorale dei sottoscrittori, verificando:

- a) che le firme siano nel numero richiesto dal presente regolamento e siano state raccolte sugli appositi moduli vidimati dal Segretario Generale del Comune di Spoleto o da suo delegato, con le modalità di cui al precedente articolo;
- b) che i firmatari siano cittadini residenti iscritti nelle liste elettorali del Comune di Spoleto;
- c) che non vi siano firme doppie.

2. Qualora dai riscontri effettuati venga accertata l'insufficienza del numero delle firme, la irregolarità delle stesse o delle autenticazioni, l'ufficio elettorale ne dà tempestiva comunicazione al Comitato promotore, invitando gli stessi soggetti a regolarizzare le sottoscrizioni entro il termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione. Decorso il termine previsto per la presentazione delle integrazioni o regolarizzazioni senza che le stesse siano state presentate, o nel caso in cui decorso tale termine permanga l'irregolarità, l'ufficio elettorale entro un massimo di 10 (dieci) giorni comunica l'improcedibilità della richiesta di Referendum al Sindaco che ne informa il Comitato promotore.

3. Accertata la regolarità delle firme presentate, l'ufficio elettorale inoltra la richiesta di Referendum al Sindaco e al Presidente del Consiglio Comunale. Il Sindaco informa il Comitato Promotore dell'esito della verifica effettuata, mentre il Presidente del Consiglio Comunale informa il Consiglio Comunale.

4. Nel caso di contestuale presentazione di più richieste di Referendum, il termine entro cui effettuare la verifica di regolarità tecnica si intende incrementato di 10 (dieci) giorni lavorativi per ognuna delle ulteriori richieste presentate.

### Articolo 8 - Iniziativa referendaria da parte del Consiglio Comunale

1. Ciascun Consigliere Comunale può presentare al Presidente del Consiglio Comunale una proposta di deliberazione contenente la richiesta di Referendum consultivo e il testo del quesito da sottoporre alla consultazione; la proposta deve essere accompagnata da una relazione illustrativa e deve riportare i pareri di regolarità tecnica e contabile dei Responsabili dei servizi interessati, previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

2. La proposta di deliberazione deve essere sottoposta all'esame della Commissione Consiliare competente per materia, che esprime con votazione parere in merito alla proposta; se la proposta ottiene il parere favorevole a maggioranza assoluta dei voti, è trasmessa al Comitato dei Garanti per la valutazione della ammissibilità del quesito.

3. Qualora il Comitato dei Garanti valuti che il quesito difetti del requisito indicato all'art.5 comma (2), lettera c, convoca il/i Consigliere/i firmatario/i al/ai quale/i formula una proposta di correzione del quesito. Il/i Consigliere/i potrà/potranno presentare, per una sola volta, una nuova formulazione del quesito entro 7 (sette) giorni dalla data di convocazione da parte del Comitato dei garanti. Durante questo periodo i tempi di decisione previsti per il Comitato dei garanti sono sospesi.



## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

4. Il Comitato dei Garanti decide in merito entro 30 (trenta) giorni; nel caso il quesito sia giudicato ammissibile, il Presidente del Consiglio Comunale convoca il Consiglio Comunale per la trattazione della delibera.

5. La delibera di richiesta del Referendum consultivo è approvata se ottiene il voto favorevole della maggioranza, resa come stabilito all'art. 1 comma 2.

### Articolo 9 - Interventi del Consiglio Comunale

1. Il Consiglio Comunale, entro la data di indizione del Referendum, può intervenire per decidere:
  - a) in caso di Referendum consultivo di deliberare una integrazione al quesito proposto con una o più domande alternative;
  - b) in caso di Referendum abrogativo di deliberare l'abrogazione totale o parziale del provvedimento sottoposto a Referendum;
  - c) in caso di Referendum propositivo di deliberare una controproposta da sottoporre a Referendum insieme alla proposta del Comitato promotore.

2. Il Presidente del Consiglio Comunale trasmette la deliberazione del Consiglio Comunale al Comitato dei Garanti affinché si esprima entro 20 (venti) giorni circa:

- a) ammissibilità del/dei quesito/i alternativo/i deliberato/i dal Consiglio Comunale in caso di Referendum consultivo;
- b) improcedibilità dello svolgimento del Referendum nel caso sia intervenuta l'abrogazione totale del provvedimento sottoposto a Referendum abrogativo. Nel caso sia intervenuta l'abrogazione parziale o una parziale modifica del provvedimento oggetto del Referendum, il Comitato dei Garanti, sentiti il Comitato promotore e il Sindaco, riscontra se la nuova disciplina risponde appieno al quesito referendario, decidendo, in tal caso, l'improcedibilità del Referendum. Se la nuova disciplina risponde solo parzialmente al quesito referendario, il Comitato dei Garanti, dando atto della parzialità dell'intervento, sentiti il Comitato promotore e il Sindaco, decide per la procedibilità del Referendum, modificando, per quanto necessario, il quesito referendario.
- c) ammissibilità della controproposta deliberata dal Consiglio Comunale da sottoporre a Referendum insieme alla proposta del Comitato promotore in caso di Referendum propositivo.

3. Le decisioni prese dal Comitato dei Garanti sono comunicate, a cura dello stesso Comitato, al Sindaco, al Consiglio Comunale e al Comitato promotore, per l'attuazione e l'informazione ai cittadini.



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)  
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246  
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)  
[www.facebook.com/comunedispoletto](https://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](https://www.twitter.com/comunedispoletto)  
[www.pinterest.com/comunedispoletto](https://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](https://www.instagram.com/comunedispoletto)  
[www.youtube.com/comunespoletto](https://www.youtube.com/comunespoletto)





## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

### II capitolo: indizione del Referendum

#### Articolo 10 - Indizione del Referendum

1. Entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento delle comunicazioni dell'ufficio elettorale, il Sindaco, previa verifica delle disponibilità economiche e finanziarie, almeno 60 (sessanta) giorni prima della consultazione stessa, emette il decreto di indizione del Referendum comunale e ne fissa la data di svolgimento. Gli stessi termini si applicano per le fattispecie previste dall'art. 9 del presente regolamento.

2. Ai sensi del comma 4 dell'articolo 26 dello Statuto Comunale lo svolgimento della consultazione referendaria è effettuato o nella sessione primaverile, tra il 15 aprile e il 15 giugno, o nella sessione autunnale, tra il 15 settembre e il 15 novembre. Non è possibile svolgere i Referendum Comunali in coincidenza con altre operazioni elettorali. Altresì non potrà essere svolto il Referendum nei 6 (sei) mesi antecedenti la scadenza del mandato amministrativo in corso e nei 3 (tre) mesi successivi all'insediamento del nuovo Consiglio Comunale. In caso di anticipato scioglimento del Consiglio Comunale il Referendum già indetto è automaticamente sospeso. La nuova data per la consultazione deve essere fissata entro 90 (novanta) giorni dalla convalida degli eletti.

3. Il Sindaco informa i cittadini sull'oggetto e le modalità di svolgimento della consultazione pubblicando nell'Albo pretorio ed affiggendo in altri luoghi pubblici, almeno 45 (quarantacinque) giorni prima della votazione, i manifesti recanti il quesito referendario e le indicazioni sui requisiti e le modalità per l'esercizio del voto. La medesima pubblicazione è effettuata sul sito web del Comune di Spoleto.

4. Il Sindaco informa i cittadini circa i costi stimati e consuntivi a carico del Bilancio Comunale per lo svolgimento della consultazione referendaria.

#### Articolo 11 - Disciplina della informazione e propaganda referendaria

1. Il Sindaco provvede ad assicurare la più ampia pubblicità allo svolgimento del Referendum, utilizzando tutti i mezzi di comunicazione a disposizione dell'ente.

2. La propaganda mediante affissione di manifesti ed altri stampati è consentita esclusivamente negli appositi spazi predisposti dal Comune di Spoleto che assicura adeguate dotazioni, nella forma più economica, utilizzando materiali già a disposizione dell'Ente.

3. La Giunta Comunale, tra il 33° e il 30° giorno precedente quello fissato per la consultazione, stabilisce speciali spazi da destinare all'affissione degli stampati, avendo cura di sceglierli nei luoghi più frequentati ed in equa proporzione rispetto alla densità abitativa.

4. A tali spazi possono accedere il Comitato promotore, i partiti e i gruppi politici rappresentati in Consiglio Comunale.

5. Viene fatto divieto di svolgere attività di comunicazione e propaganda relativa ai Referendum nel giorno di svolgimento della votazione e nel giorno precedente.



## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

---

6. Per ogni forma di propaganda non espressamente prevista dal presente articolo, si rimanda alle disposizioni di cui all'art. 52 della legge 25 maggio 1970, n. 352 specificando che ogni facoltà dalla legge attribuita a partiti o gruppi politici che partecipano alla consultazione deve ritenersi spettante al Comitato Promotore ed ai partiti o gruppi politici rappresentati in Consiglio Comunale.



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)  
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246  
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)  
[www.facebook.com/comunedispoletto](https://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](https://www.twitter.com/comunedispoletto)  
[www.pinterest.com/comunedispoletto](https://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](https://www.instagram.com/comunedispoletto)  
[www.youtube.com/comunespoletto](https://www.youtube.com/comunespoletto)





## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

### III capitolo: svolgimento del Referendum

#### Articolo 12 - Diritto al voto nelle consultazioni referendarie

1. Alla votazione, che si svolge a suffragio universale con voto diretto, libero e segreto, possono partecipare:

- a) i cittadini italiani maggiorenni residenti nel Comune di Spoleto iscritti nelle liste elettorali comunali alla data di indizione del Referendum;
- b) i cittadini dell'Unione Europea iscritti nelle liste elettorali comunali aggiunte di cui al d.Lgs. 12 aprile 1996, n. 197 alla data di indizione del Referendum o, che, maggiorenni alla medesima data e non iscritti facciano richiesta di partecipazione al voto referendario;
- c) i cittadini maggiorenni di Paesi non appartenenti all'Unione Europea o apolidi, titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (dieci anni) e residenti nel territorio comunale alla data di indizione del referendum, che richiedano l'iscrizione in elenchi elettorali all'uopo predisposti. Al "Permesso di Soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo" è equiparata la "Carta di soggiorno permanente per familiari di cittadini dell'Unione Europea", prevista dall'art. 17 del d.Lgs. 6 febbraio 2007, n. 30;
- d) esclusivamente per il Referendum consultivo, anche i cittadini italiani, comunitari e stranieri, residenti nel territorio comunale alla data di indizione del Referendum, i quali, alla medesima data, abbiano compiuto il sedicesimo anno di età, che richiedano l'iscrizione in elenchi elettorali all'uopo predisposti. Per i cittadini stranieri è necessario il requisito di cui alla lettera c) - permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (cinque anni per i minorenni);

2. I cittadini di cui al precedente comma 1 lettere c) e d) nonché i non iscritti di cui alla lettera b) possono inoltrare la relativa istanza di iscrizione nei/nelle predetti/e elenchi e liste aggiunte elettorali degli aventi diritto al voto per il Referendum entro il quarantesimo giorno antecedente la data della consultazione referendaria. L'ufficio elettorale comunale provvederà a divulgare informazioni in merito alla formulazione della domanda e procederà all'iscrizione dei richiedenti nei/llle relativi/e elenchi e liste aggiunte elettorali per il Referendum, previa verifica dell'inesistenza di cause ostative al voto per gli stessi. Di detta iscrizione e della sezione di appartenenza sarà data notizia agli interessati con i mezzi ritenuti più idonei.

I cittadini di cui al comma 1 lettere b), c) e d) inclusi nelle/negli liste aggiunte/elenchi elettorali per il Referendum, vi restano iscritti fino a quando non chiedano di esserne cancellati o fino a che non siano cancellati d'ufficio per perdita dei requisiti di iscrizione.

3. L'elettore è ammesso al voto dall'ufficio elettorale di sezione sulla base dell'appartenenza alle liste ed agli elenchi elettorali del Comune di Spoleto appositamente predisposte/i per il Referendum ovvero sulla base di certificato rilasciato dal competente ufficio elettorale comprovante il diritto al voto per i cittadini non iscritti, per qualsiasi motivo, nelle liste ed elenchi elettorali.

4. In occasione del referendum comunale l'ultimo aggiornamento del corpo elettorale di cui al comma 1 è fissato al 15° giorno antecedente quello della consultazione referendaria con le cancellazioni d'ufficio per decesso, emigrazione, ripristini posizioni anagrafiche, perdita cittadinanza, perdita diritto elettorale, non diciottenni alla data della votazione ove richiesto.



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)  
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246  
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)  
[www.facebook.com/comunedispoletto](http://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](http://www.twitter.com/comunedispoletto)  
[www.pinterest.com/comunedispoletto](http://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](http://www.instagram.com/comunedispoletto)  
[www.youtube.com/comunespoletto](http://www.youtube.com/comunespoletto)





## **Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto**

### **Articolo 13 - Uffici elettorali di sezione e ufficio elettorale centrale**

1. Con appositi manifesti o altri mezzi informativi, il Sindaco indica agli elettori la sede in cui dovranno recarsi a votare e, sentito il Dirigente dell'Ufficio Elettorale, stabilisce di volta in volta un numero di sezioni necessario per il corretto svolgimento del Referendum, provvedendo eventualmente ad identificare sedi in cui votano gli elettori di più sezioni, preferibilmente presso strutture comunali facilmente accessibili.

2. Ogni ufficio elettorale di sezione è composto da un presidente, un segretario scelto dal presidente, due scrutatori, di cui uno assume la funzione di vicepresidente .

3. Nelle sezioni elettorali nel cui territorio ci sono luoghi di cura/detenzione e/o elettori ammessi a votare al loro domicilio, viene nominato uno scrutatore in più; in tali seggi, il presidente, il segretario e uno degli scrutatori hanno il compito di raccogliere il voto degli elettori ricoverati nei predetti luoghi, portare le schede votate, racchiuse in apposito plico, nella sede dell'ufficio elettorale sezionale, immettere immediatamente tali schede nelle urne dove confluiscono le schede votate per il/i Referendum.

4. I componenti degli uffici elettorali di sezione sono nominati dalla Commissione Elettorale Comunale tra i nominativi presenti negli albi previsti dalla legislazione vigente entro il venticinquesimo ed il ventesimo giorno antecedente la data della votazione. Il compenso loro dovuto sarà stabilito dalla Giunta Comunale in misura forfettaria tenuto conto di quanto stabilito per le consultazioni referendarie nazionali, quantificato in relazione all'impegno temporale richiesto.

5. L'Ufficio elettorale centrale è presieduto dal Dirigente Ufficio elettorale e da due funzionari comunali nominati dal Sindaco di cui uno assume anche la funzione di verbalizzante. Viene costituito entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione del decreto di indizione del Referendum e si insedia presso l'ufficio elettorale comunale.

### **Articolo 14 - Schede per il Referendum Comunale**

1. Le schede per il Referendum Comunale devono avere le caratteristiche delle schede di votazione stabilite per le consultazioni referendarie nazionali.

2. Esse contengono il quesito completo riprodotto a caratteri chiaramente leggibili, seguito dalle risposte prestampate positiva " Sì" e negativa "No".

3. Qualora nello stesso giorno debbano svolgersi più Referendum Comunali, all'elettore vengono consegnate più schede di colore diverso, una per ciascun Referendum.

4. In caso di Referendum consultivo, se il Consiglio Comunale ha deliberato uno o più quesiti alternativi, la scheda deve contenere tutti i quesiti oggetto del referendum e il cittadino vota tracciando sulla scheda un segno in corrispondenza del quesito prescelto.

5. In caso di Referendum propositivo se il Consiglio Comunale ha deliberato una controproposta, la scheda deve contenere entrambe le proposte oggetto di Referendum, con l'indicazione se la proposta è di iniziativa popolare o del Consiglio Comunale; il cittadino vota tracciando sulla scheda un segno in corrispondenza del quesito prescelto.



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)  
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246  
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)  
[www.facebook.com/comunedispoletto](https://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](https://www.twitter.com/comunedispoletto)  
[www.pinterest.com/comunedispoletto](https://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](https://www.instagram.com/comunedispoletto)  
[www.youtube.com/comunespoletto](https://www.youtube.com/comunespoletto)



Organizzazione delle Nazioni Unite  
per l'Educazione, la Scienza e la Cultura



I Lombardi in Italia  
I luoghi del potere (568-774 d.C.)



## Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto

### Articolo 15 - Disciplina della votazione e dello scrutinio

1. Ogni ufficio elettorale di sezione si costituisce per lo svolgimento delle operazioni preliminari di autenticazione delle schede, in base alle disposizioni dell'Ufficio elettorale comunale.
2. Le votazioni hanno luogo in un'unica giornata dalle ore 10:00 alle ore 22:00.
3. Di tutte le operazioni della sezione va redatto apposito verbale in un unico esemplare che dovrà essere trasmesso all'ufficio elettorale centrale, unitamente ai plichi contenenti le schede e la documentazione di votazione e di scrutinio al termine di tutte le operazioni. Nel verbale deve farsi anche menzione di tutti i reclami avanzati, dei voti contestati - siano essi stati attribuiti o meno - e delle decisioni adottate.
4. Gli elettori, muniti di valido documento di identità, sono ammessi al voto previo riconoscimento della loro identità personale e votano tracciando sulla scheda, con la matita fornita dall'ufficio elettorale di sezione, un segno nel riquadro che contiene la risposta prescelta.
5. Le operazioni di scrutinio si svolgono immediatamente di seguito alla conclusione delle votazioni, senza interruzioni.
6. Nel caso in cui siano state presentate più richieste referendarie lo scrutinio segue l'ordine di presentazione delle medesime al Sindaco, come indicato nell'art.2 del presente regolamento.
7. Alle operazioni di voto e di scrutinio possono assistere i rappresentanti designati dal Comitato promotore e da ogni Gruppo Consiliare presente in Consiglio Comunale. A tal fine la designazione deve essere rilasciata con firma autenticata, ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 53/1990 e s.m.i., dal primo firmatario del Comitato promotore o dal Capo Gruppo Consiliare Comunale. I rappresentanti esercitano le facoltà previste dalle disposizioni di legge in materia di consultazione referendaria nazionale. Alle operazioni di scrutinio possono assistere anche gli iscritti nelle liste ed elenchi elettorali delle rispettive sezioni.
8. La comunicazione delle designazioni segue le modalità e le tempistiche previste dalle normative disciplinanti i referendum elettorali.

### Articolo 16 - Risultato della consultazione e sua proclamazione

1. L'ufficio elettorale centrale, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dal termine dello scrutinio, dopo aver provveduto all'esame dei voti contestati e alle decisioni in ordine alle eventuali proteste e reclami presentati, verifica i risultati provenienti dai diversi uffici elettorali di sezione e proclama il risultato definitivo. Il verbale dell'ufficio centrale è trasmesso al Sindaco per la pubblicazione all'albo pretorio e al sito web del Comune di Spoleto.
2. Il Referendum consultivo è valido indipendentemente dal numero degli aventi diritto al voto che vi ha partecipato.



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)  
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246  
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)  
[www.facebook.com/comunedispoletto](https://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](https://www.twitter.com/comunedispoletto)  
[www.pinterest.com/comunedispoletto](https://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](https://www.instagram.com/comunedispoletto)  
[www.youtube.com/comunespoletto](https://www.youtube.com/comunespoletto)





## **Regolamento per la disciplina dei referendum comunali nel Comune di Spoleto**

---

3. Il Referendum abrogativo è valido se ha partecipato al voto almeno il 50% (cinquanta per cento) più 1 (uno) degli aventi diritto e l'abrogazione è approvata se ha conseguito la maggioranza dei voti favorevoli validamente espressi.

4. Il Referendum propositivo è valido se ha partecipato al voto almeno il 40% (quaranta per cento) più 1 (uno) degli aventi diritto e la proposta è approvata se ha conseguito la maggioranza dei voti favorevoli validamente espressi.

### **Articolo 17 - Esito del referendum**

1. Se la consultazione referendaria risulta valida, il Consiglio Comunale, entro 60 (sessanta) giorni:
  - a) al termine del Referendum consultivo, è tenuto a deliberare se intende conformarsi all'esito del referendum o se intende discostarsene. \_\_
  - b) al termine del Referendum abrogativo è tenuto a deliberare conformandosi al risultato referendario. Durante tale periodo la disposizione normativa o il provvedimento abrogato restano in vigore.
  - c) al termine del Referendum propositivo è tenuto a deliberare conformandosi al risultato referendario.

### **Articolo 18 – Spese**

1. Le spese per lo svolgimento del Referendum sono a carico del Comune che con apposito atto impegna gli stanziamenti necessari ivi comprese le prestazioni straordinarie dei dipendenti e di eventuale personale esterno (ATA) da autorizzare secondo le disposizioni vigenti in materia elettorale. Il Consiglio Comunale individua gli stanziamenti necessari per la copertura delle spese per lo svolgimento del Referendum, operando le necessarie variazioni di bilancio.

### **Articolo 19 - Norma di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di consultazioni referendarie nazionali.



Città di Spoleto – Piazza del Comune n. 1 – 06049 Spoleto (PG)  
Tel. +39 07432181 Fax +39 0743218246  
C.F. 00316820547 – P.I. 00315600544  
[www.comune.spoleto.pg.it](http://www.comune.spoleto.pg.it) | PEC: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it)  
[www.facebook.com/comunedispoletto](https://www.facebook.com/comunedispoletto) | [www.twitter.com/comunedispoletto](https://www.twitter.com/comunedispoletto)  
[www.pinterest.com/comunedispoletto](https://www.pinterest.com/comunedispoletto) | [www.instagram.com/comunedispoletto](https://www.instagram.com/comunedispoletto)  
[www.youtube.com/comunespoletto](https://www.youtube.com/comunespoletto)

